



AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 9 INCARICHI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DELLA DURATA DI MESI 6 (SEI) NEL PROFILO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – ASSISTENTE SANITARIO – CATEGORIA D – DA ASSEGNARE AL DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA PER ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19

Scadenza: ore 12.00 del 6 agosto 2020

In esecuzione del decreto n. 340/DGi del 17 luglio 2020, in attuazione della DGR XI/3114 del 07/05/2020 e della DGR XI/3325 del 30/06/2020, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di **n. 9 incarichi a tempo pieno e determinato di Collaboratore Professionale Sanitario, Assistente sanitario - cat. D** da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria per attività di sorveglianza dell'epidemia Covid-19 .

L'incarico ha durata di sei mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori sei mesi.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 198/2006, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne di accesso all'impiego e di trattamento sul luogo di lavoro.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. **1a)** Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano.
oppure
1b) Cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
ovvero
1c) Il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
I cittadini di altri stati membri della UE devono possedere inoltre il seguente requisito: godimento dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza o di provenienza.
Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".
2. Idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto dell'avviso. L'accertamento di tale idoneità sarà effettuata dall'ATS di Pavia prima dell'assunzione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal medico competente di ATS di Pavia
3. Assenza di provvedimenti a proprio carico di dispensa o destituzione dal pubblico impiego. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
4. Iscrizione nelle liste dell'elettorato attivo.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

5. Diploma di laurea di primo livello (L) di Assistente Sanitario (Classe L/SNT4 – Classe delle Lauree in professioni sanitarie della prevenzione),
ovvero
Diploma universitario di Assistente Sanitario (DM n. 69 del 17/01/1997) o titoli equipollenti ai sensi del DM Sanità del 27/07/2000.
6. Iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Sono fatte salve le equipollenze e le equiparazioni stabilite dalle norme di legge in materia di titoli accademici ai fini dell'ammissione agli avvisi/concorsi pubblici, non suscettibili di interpretazione analogica.

Per la partecipazione al presente avviso non è previsto alcun limite di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella stabilita dalle vigenti norme per il collocamento a riposo.

Il possesso dei requisiti di ammissione, generali e specifici, deve essere espressamente dichiarato ai sensi di legge, nella domanda di partecipazione e/o documentato secondo le modalità dettagliate nel presente bando.

I requisiti di ammissione, generali e specifici, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente bando, fatto salvo quanto previsto dal punto 2. che verrà accertato dall'ATS di Pavia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio e i servizi professionali conseguiti o svolti all'estero, per essere valutati, devono avere ottenuto il riconoscimento da parte dell'Autorità Italiana competente. A tal fine nella domanda di partecipazione all'avviso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente requisito italiano, in base alla normativa vigente.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del presente avviso.

ESCLUSIONE DALL'AVVISO

1. Sono cause di esclusione dalla presente procedura:

- Omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.
- Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.
- Mancato rispetto delle modalità di trasmissione e del termine perentorio per la presentazione della domanda indicate nel presente bando.

2. Non possono accedere alla presente procedura:

- I soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (art. 5, comma 9 D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012 n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114).
- Coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.
- Coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'ATS di Pavia procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (CdS, IV; 20 gennaio 2006, n. 130; CdS, VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; TAR Lazio, II, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Agenzia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.
- Coloro che non siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al presente avviso, redatte in carta semplice, utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato quale parte integrante e sostanziale, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ATS di Pavia - UOC Gestione del Personale Dipendente - viale Indipendenza n. 3 - 27100 Pavia, e pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del termine perentorio di scadenza previsto dal presente bando.**

Qualora il termine di scadenza del bando cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio: pertanto il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla presente procedura.

Non è consentito ai candidati di integrare/modificare le domande oltre il termine perentorio di scadenza fissato dal bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è pertanto priva di effetti.

Le domande di partecipazione devono essere trasmesse unicamente attraverso una delle seguenti modalità:

- **invio tramite PEC (in un unico file);**
oppure
- **spedizione con raccomandata A/R;**
oppure
- **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo dell'ATS di Pavia - viale Indipendenza n. 3 Pavia.

In caso di invio della domanda tramite PEC, ritenuto valido solo se effettuato secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, si specifica che:

- **La domanda deve essere trasmessa in unico file**
 - sottoscritto con firma digitale del candidato;
oppure
 - corrispondente alla scansione (in formato PDF) del documento sottoscritto con firma autografa del candidato, unitamente alla scansione di un documento di identità del candidato.
- La validità è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di Posta Elettronica Certificata personale (**posta PEC personale**) e non è ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'ATS di Pavia.
- La domanda deve essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo PEC:
protocollo@pec.ats-pavia.it.
- La PEC deve contenere nell'oggetto l'indicazione precisa della selezione alla quale il candidato intende partecipare nonché il suo nome e cognome.
- La domanda deve pervenire entro e non oltre le ore 12 del termine perentorio di scadenza fissato dal presente bando: a tale fine fanno fede la data e l'ora certificate dal gestore della PEC.
- L'invio della e-mail tramite PEC senza l'allegato, con allegato incompleto o con allegato danneggiato/illeggibile comporta l'esclusione dalla procedura. E' onere del candidato verificare la regolarità dell'invio della e-mail PEC nonché dell'allegato alla stessa.
- Qualora il candidato scelga tale modalità di trasmissione della domanda questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti dello stesso (art. 3-bis del CAD); l'indirizzo PEC pertanto diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con questa ATS.

In caso di domanda inoltrata a mezzo del servizio postale il termine di scadenza è perentorio e non fa fede il timbro postale: le domande di partecipazione pertanto devono pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del termine di scadenza previsto dal presente bando.

In caso di domanda presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'ATS di Pavia, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo sono:

- dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30;
- venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Le modalità di trasmissione della domanda sopra descritte nonché della modulistica ad essa allegata sono tassative. Non saranno pertanto ammesse le domande trasmesse con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

I candidati devono:

- utilizzare esclusivamente i fac-simili allegati al presente bando, trascrivendoli su carta semplice;

- compilare puntualmente e con attenzione ogni punto della domanda di partecipazione, avendo cura di barrare, laddove richiesto, la casella corrispondente alla propria situazione: eventuali omissioni o parziali compilazioni potranno determinare l'esclusione o l'ammissione con riserva o la mancata valutazione dei titoli.

Le domande di ammissione all'avviso pubblico di che trattasi non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altro Ufficio di questa ATS, in quanto il bando contiene tutte le indicazioni utili alla corretta compilazione delle stesse.

Questa ATS declina ogni responsabilità per dispersione, smarrimento, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'Agenzia inoltre declina ogni responsabilità per il mancato o ritardato recapito della domanda dipendente da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'ATS di Pavia.

La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione di tutte le disposizioni normative e contrattuali che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale di un Ente del SSN. Inoltre con la presentazione della domanda di partecipazione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando esclusivamente il **modello facsimile allegato "A"** al presente bando.

Il candidato, nella domanda, corredata da n. 1 fotocopia della carta d'identità, deve indicare il proprio cognome, nome e codice fiscale ed autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e smi:

1. La data, il luogo di nascita e la residenza.
2. Il possesso della cittadinanza richiesta dal bando quale requisito di accesso.
3. Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se appartenente alla UE di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza ovvero i motivi di mancato godimento.
4. Le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso. Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione della pena o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Nel caso di procedimenti penali in corso, l'ATS di Pavia accerterà, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (CdS, IV; 20 gennaio 2006, n. 130; CdS, VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; TAR Lazio, II, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere una valutazione circa l'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni, deve dichiararne espressamente l'assenza.
5. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (ove dovuti).
6. Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso.
7. Il possesso del titolo di studio richiesto dal bando quale requisito di accesso nonché il possesso degli ulteriori requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando e degli ulteriori titoli che intenda presentare.
8. L'iscrizione all'Albo professionale.
9. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione;
10. L'assenza di cause di inconferibilità/incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. n. 165/2001 e smi, D.Lgs. n. 39/2013 e smi (in caso di presenza di dette cause, queste vanno dichiarate espressamente).

11. I servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dai precedenti rapporti di pubblico impiego, compilando esclusivamente e in ordine cronologico **l'allegato A1 – “Servizi pregressi presso Pubbliche Amministrazioni” (PA)**, parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione all'avviso di che trattasi. Devono essere indicate eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.). Qualora il candidato al momento della presentazione della domanda di ammissione stia prestando servizio presso una PA dovrà esplicitare detta condizione compilando nell'Allegato A1 la sezione periodo di servizio, indicando nella casella “a1” la seguente frase: *a tutt'oggi*. Il candidato deve inoltre attestare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio (vd. punto 13 del facsimile di domanda – allegato A).
12. Di non appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.
13. Le condizioni/titoli che conferiscono diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenza della nomina.
14. Il domicilio, indicando anche il numero di telefono, presso il quale deve essere, ad ogni effetto, fatta ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda di partecipazione. Qualora il candidato invii la domanda di partecipazione tramite PEC questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti dello stesso.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo (residenza/domicilio) anche con riferimento all'indirizzo PEC.

I candidati, nella domanda devono altresì:

- indicare il proprio recapito telefonico e indirizzo e-mail;
- dichiarare di aver ricevuto e preso atto dell'informativa in materia di privacy;
- accettare tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente avviso pubblico.

I candidati devono presentare/autocertificare i requisiti di ammissione e i titoli che ritengono utili agli effetti delle valutazioni di merito operate dalla Commissione Esaminatrice, utilizzando esclusivamente i seguenti allegati, parti integranti e sostanziali della domanda di partecipazione:

1. **allegato A1 – Servizi pregressi c/o PA;**
2. **allegato A2 – Curriculum formativo e professionale**, composto da 2 sezioni (da compilare entrambe in ordine cronologico);
3. **allegato A3 – Pubblicazioni e titoli scientifici** (da compilare in ordine cronologico). Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere allegate alla domanda in versione integrale e non possono essere autocertificate. Non saranno infatti valutate le pubblicazioni non presentate in originale ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Non saranno altresì valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

I titoli saranno valutati solo se attinenti al profilo professionale di cui al presente bando e con riferimento ai corsi di formazione, alle pubblicazioni e ai titoli scientifici gli stessi saranno valutati solo se attinenti al profilo professionale richiesto e se riferiti agli ultimi 5 anni.

Qualora il candidato produca i titoli in fotocopia, la conformità all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

Alla domanda di partecipazione al presente avviso deve essere allegata la seguente documentazione:

- 1) **Allegato A1** – servizi pregressi c/o PA.
- 2) **Allegato A2** – sezioni *curriculum* e partecipazione a eventi formativi.
- 3) **Allegato A3** – elenco delle pubblicazioni e titoli scientifici.

- 4) **Allegato A4** – dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e smi.
- 5) **Curriculum vitae**, datato, firmato e autocertificato ai sensi di legge.
Il curriculum ha valore informativo con riferimento a quanto già dichiarato negli allegati A1, A2, e A3, di cui al presente bando, in quanto i dati utili agli effetti della valutazione di merito operata dalla Commissione Esaminatrice sono reperibili direttamente nei succitati allegati alla domanda di partecipazione. Gli eventuali ulteriori elementi dichiarati nel curriculum vitae saranno oggetto di valutazione solo e soltanto qualora lo stesso sia autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e smi.
- 6) **N. 1 fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità** in corso di validità.
- 7) **Informativa privacy datata e firmata.**
- 8) **N. 1 elenco, redatto in triplice copia, datato e firmato, dei documenti presentati** numerati progressivamente, in relazione al corrispondente documento/titolo e con indicazione del relativo stato (originale o fotocopia conforme all'originale);
- 9) Tutta l'ulteriore documentazione relativa ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi comprese eventuali pubblicazioni edite a mezzo stampa (vd. punti 3 a pag. 5).

La domanda deve essere firmata (ai sensi dell'art. 39, comma 1, D.P.R. n. 445/2000 e smi non è richiesta l'autentica della firma). La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e la mancata indicazione anche di una sola delle dichiarazioni sopra riportate determinano l'esclusione dal presente avviso (vd. paragrafo cause di esclusione).

Non è ammesso il riferimento a documenti/titoli presentati per la partecipazione ad altro concorso/avviso bandito da questa ATS (ex ASL della Provincia di Pavia).

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 15, Legge 12 novembre 2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e smi.

Le dichiarazioni in quanto sostitutive, a tutti gli effetti, delle certificazioni devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato deve produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 DPR n. 445/2000), a pena di non validità, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità (a tal fine è sufficiente allegare alla domanda di partecipazione n. 1 copia del documento di identità in corso di validità).

La conformità all'originale della copia di un documento può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 (**vd. allegato A4**).

Il candidato deve avvalersi, pertanto, delle suddette dichiarazioni sostitutive previste dal DPR n. 445/2000 e smi (nei casi e con le modalità stabilite dagli artt. 46 - dichiarazione sostitutiva di certificazione, e 47 - dichiarazione sostitutiva di atto notorio) come da modelli fac-simili Allegati A-A1 - A2 - A3 e A4, parti integranti e sostanziali del presente bando.

In particolare, per quanto riguarda i periodi di servizio, il candidato deve autocertificare, utilizzando esclusivamente i modelli allegati A1 e A2 – sezione curriculum:

- a. l'esatta denominazione dell'Azienda/Ente presso la quale è stato svolto o si svolge il servizio (con riferimento alle Aziende/Enti privati specificare se accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale – SSN);
- b. l'esatta qualifica ricoperta (con indicazione del profilo professionale e della disciplina ove ricorra);
- c. la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, co.co.co., libero professionista, ect.);
- d. la tipologia di attività svolta;
- e. l'impegno orario (n. ore/settimana) e l'indicazione, se ricorre la condizione, dei periodi part-time;

- f. la data di inizio e fine di ogni periodo di servizio (gg/mm/aa), le cause di termine del rapporto, nonché gli eventuali periodi (gg/mm/aa) di interruzione durante i quali non si è maturata anzianità di servizio (es. aspettative senza assegni, sospensioni cautelari etc.).

Prima dell'immissione in servizio del candidato risultato vincitore, questa Agenzia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese con autocertificazione e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. Nell'eventualità che dal controllo sortissero dichiarazioni false, grazie alle quali il candidato sia stato ammesso all'avviso e/o abbia fruito di riserve, precedenza o preferenze nella graduatoria e/o si sia comunque posizionato nella medesima, si procede all'immediata estromissione del candidato dalla graduatoria e decadenza di ogni beneficio connesso all'esito della presente procedura. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 e smi.

AMMISSIONE/ESCLUSIONE ALLA/DALLA SELEZIONE

All'ammissione/non ammissione dei candidati provvede il Direttore Generale.

L'esclusione dalla selezione è decretata, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale ed è notificata agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività dell'atto.

La suddetta notifica avverrà mediante pubblicazione degli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi alla presente selezione, esclusivamente sul sito web di questa ATS al seguente indirizzo: www.ats-pavia.it - sezione "Concorsi e Avvisi".

La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e assolve a ogni onere di comunicazione agli interessati. L'amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è nominata dall'ATS di Pavia con provvedimento del Direttore Generale.

È costituita dal Presidente, da n. 2 Componenti esperti appartenenti al medesimo profilo di quello messo a bando e dal Segretario.

Ai fini della composizione della commissione esaminatrice valgono le disposizioni in materia di incompatibilità/inconferibilità previste dalla normativa vigente.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di **max 30 punti** così ripartiti:

- | | | | |
|--|-----|-------|----|
| - titoli di carriera | max | punti | 15 |
| - titoli accademici e di studio | max | punti | 4 |
| - pubblicazioni e titoli scientifici | max | punti | 4 |
| - curriculum formativo e professionale | max | punti | 7 |

Ai fini della valutazione del curriculum/titoli presentati dai candidati ammessi, la Commissione, dopo aver valutato i titoli di carriera secondo la normativa vigente, valuterà i restanti elementi curriculari e ogni altro titolo presentato dai candidati, esclusivamente sulla base della specifica attinenza rispetto al profilo professionale oggetto del presente avviso.

Gli elementi curriculari di valutazione che la Commissione utilizzerà in relazione al profilo professionale da ricoprire e alle funzioni da svolgere in Agenzia, con le limitazioni di cui al precedente paragrafo, saranno i seguenti, così come dichiarati dal candidato nella domanda:

- Titoli di studio conseguiti: il titolo di studio richiesto per l'ammissione non è valutabile. Gli ulteriori titoli posseduti dal candidato verranno valutati soltanto se attinenti al profilo oggetto dell'avviso;
- Servizi presso Enti pubblici: saranno valutati unicamente i servizi prestati presso le P.A. nel profilo oggetto dell'avviso;
- Servizi presso Enti privati accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale: saranno valutati unicamente i servizi prestati nel profilo oggetto dell'avviso;
- Servizi presso Aziende private non accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale: saranno valutati unicamente i servizi prestati nel profilo oggetto dell'avviso;
- Eventi formativi: saranno valutati unicamente quelli attinenti al profilo oggetto dell'avviso degli ultimi 5 anni;

- Attività didattica: sarà valutata unicamente quella attinente al profilo oggetto dell'avviso degli ultimi 5 anni;
- Pubblicazioni: saranno valutate unicamente quelle attinenti al profilo oggetto dell'avviso degli ultimi 5 anni.

Si richiamano le prescrizioni di cui al precedente punto per quanto riguarda la valutazione dei servizi prestati.

Non saranno valutate le attività attinenti al profilo (anche per borse di studio), i servizi prestati e gli eventi formativi svolti precedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione all'avviso pubblico, le idoneità in precedenti concorsi/avvisi pubblici/avvisi di mobilità e le attività di volontariato.

GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze o precedenzae previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994.

L'ATS di Pavia nella formulazione della graduatoria terrà conto di quanto disposto dall'articolo 3, comma 7, della Legge 15/06/1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, che ha disposto che *“se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età”*. Tale criterio risulta anteposto anche ai criteri di preferenza, a parità di punteggio, di cui all'art. 5, comma 5 (figli a carico e lodevole servizio) del DPR n. 487/1994, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione all'avviso e documentati nelle forme previste dalla legge.

La graduatoria dopo l'approvazione, con decreto del Direttore Generale, viene pubblicata esclusivamente sul sito web aziendale al seguente indirizzo: www.ats-pavia.it, sezione “Concorsi e Avvisi”.

Poiché la presente selezione è indetta per fronteggiare l'emergenza COVID 19, l'Amministrazione ha la necessità di reclutare personale con assoluta urgenza, pertanto i candidati in graduatoria dovranno essere disponibili ad una presa in servizio tempestiva al termine della selezione.

La mancata disponibilità dei candidati alla presa in servizio entro la data in concreto stabilita e comunicata dall'Agenzia determinerà la decadenza dalla graduatoria stessa.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Sarà dichiarato vincitore il candidato classificatosi al primo posto nella graduatoria approvata con provvedimento del Direttore Generale, sulla base delle risultanze prodotte dalla Commissione Esaminatrice.

Il vincitore sarà assunto in servizio a tempo pieno e determinato, previo accertamento dell'idoneità alla mansione specifica e stipula del contratto individuale di lavoro.

L'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio implicano l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico e il trattamento economico del personale del SSN.

Il trattamento economico previsto è quello definito dai CCNL Personale Comparto Sanità e dalla normativa vigente in materia.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora venga accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE

Il presente bando è disponibile integralmente sul sito internet aziendale: www.ats-pavia.it - sezione: *Concorsi e Avvisi - Avvisi*, in data successiva all'adozione del decreto di indizione.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'UOC Gestione del personale dipendente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e sono trattati anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Ai dati di che trattasi possono accedere coloro che siano portatori di un concreto interesse ai sensi della L. n. 241/1990 s.m.i.

Le medesime informazioni possono essere comunicate ad altre amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica – giuridica dei candidati. I candidati godono dei diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il conferimento di tali dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi, sono resi obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. La domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del REG. UE n. 679/2016 (RGPD) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione di quest'ultimo.

Si rinvia all'informativa specifica allegata al presente bando da sottoscrivere a cura del candidato e trasmettere unitamente alla domanda di partecipazione.

DISPOSIZIONI FINALI

Questa ATS, si riserva la facoltà, in ogni momento, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non direttamente contemplato nel presente bando, si rimanda, per le parti di pertinenza, alla normativa vigente in materia.

L'assunzione di cui al presente bando, è soggetta, ai sensi della L. 190/2012 e s.m.i, al principio di rotazione del personale addetto ad aree a rischio corruzione, il quale troverà attuazione, laddove risulti possibile, compatibilmente con le risorse a disposizione e con l'esigenza di garantire continuità delle attività e coerenza di indirizzo delle strutture.

Per eventuali informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione del Personale Dipendente - ATS di Pavia, Viale Indipendenza, n. 3 27100 PAVIA – Telefono 0382-431274/1241/1326/1384, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, sabato e festivi esclusi.

F.TO IL DIRETTORE GENERALE
dr.ssa Mara Azzi

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso pubblico, per soli titoli, **per il conferimento di n. 9 incarichi a tempo pieno e determinato della durata di mesi 6 (sei) di Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitario – cat. D da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria per attività di sorveglianza dell'epidemia Covid 19.**

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del summenzionato DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità **(ove richiesto barrare tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate)**:

1. di essere nato/a a _____ (____) il _____;
2. di essere residente a _____ (____) C.A.P. _____ ,
in via _____ n. _____ ,
tel. abitazione _____ cell. _____;
3. di possedere la
 cittadinanza italiana cittadinanza Repubblica San Marino cittadinanza Città del Vaticano
oppure
 cittadinanza de seguente Stato UE _____
 ovvero il possesso di una delle ulteriori condizioni previste dall'art. 38, D.Lgs. 165/2001 e smi.:
 _____;
 _____;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (____),
oppure
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere cancellato/a dalle liste elettorali del Comune di _____ (____) per i seguenti motivi:
 _____,
oppure
 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del seguente Stato estero _____;
5. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa,
oppure
 di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di essere stato destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa : _____,
 di non avere procedimenti penali in corso,
oppure
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
6. di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi di leva:
 - non tenuto/a all'espletamento
 - dispensato
 - riformato
 - con servizio svolto dal (data inizio) _____ al (data fine) _____

- in qualità di _____;
7. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
8. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- diploma di _____
conseguito presso _____ il _____,
 - diploma di laurea/laurea specialistica/magistrale in _____
conseguito presso _____ il _____,
 - diploma di specializzazione _____
conseguito presso _____ il _____,
 - master universitario _____
conseguito presso _____ il _____,
9. di essere iscritto/a al seguente Albo Professionale _____
dal _____ a tutt'oggi, con n. di iscrizione _____;
10. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione;
11. di non incorrere in condizioni che siano causa di inconfiribilità/incompatibilità ai sensi:
 dell'art. 35 bis, D.Lgs. n. 165/2001 e smi del D.Lgs. n. 39/2013 e smi
oppure
 di incorrere nelle seguenti cause di inconfiribilità/incompatibilità _____
_____;
12. di non aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni,
oppure
 di aver prestato o di prestare i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni di cui **all'allegato "A1"**, parte integrante e sostanziale della presente domanda;
13. che per gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di amministrazioni, aziende ed enti del S.S.N. non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/1979 (concernente l'effettuazione di aggiornamento obbligatorio, senza assenze ingiustificate, negli ultimi cinque anni di servizio),
oppure
 che per gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di amministrazioni, aziende ed enti del S.S.N. ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/1979 (concernente l'effettuazione di aggiornamento obbligatorio, senza assenze ingiustificate, negli ultimi cinque anni di servizio), con la seguente riduzione del punteggio _____;
14. di non appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
15. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserva del posto, ovvero a precedenza o preferenza nell'assunzione: _____;
16. di eleggere il seguente domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali, anche successive, variazioni ed esonerando l'ATS di Pavia da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:
presso _____
via _____ n. _____
c.a.p. _____ città _____ prov. _____.
- (In caso di invio tramite PEC questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti del candidato).**

Il/La sottoscritto/a dichiara infine di allegare, quale parte integrante e sostanziale alla presente domanda, la seguente documentazione (barrare tutte le caselle corrispondenti ai documenti allegati):

- allegato "A1" – servizi pregressi c/o PA;
- allegato "A2" – sezioni curriculum e partecipazione a eventi formativi;

- allegato "A3" – elenco delle pubblicazioni e titoli scientifici;
- allegato "A4" – dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atti di notorietà;
- n. 1 *curriculum vitae*;
- n. ____ pubblicazioni scientifiche edite a stampa e allegate in originale o in copia dichiarata conforme all'originale e relativo elenco cronologico;
- fotocopia fronte e retro del proprio documento di identità, in corso di validità n. _____ rilasciato da _____ il _____;
- informativa privacy datata e sottoscritta;
- n. 1 elenco in carta semplice, redatto in triplice copia, dei documenti presentati;
- eventuali ulteriori documenti: _____.

Il/La sottoscritto/a dichiara di:

- aver ricevuto e preso atto dell'informativa in materia di privacy come da modulistica allegata alla presente domanda;
- accettare senza riserve tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel bando per il quale è inoltrata la presente domanda di partecipazione.

data _____

FIRMA _____

Autenticazione di sottoscrizione omessa ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura e alla stessa allegata quale parte integrante e sostanziale.

INFORMATIVA PRIVACY
ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")
e della normativa italiana vigente

La informiamo che, ai sensi e per gli effetti, degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati l'**Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia, in qualità di Titolare del trattamento**, tratta i Suoi dati personali (comprese le categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 paragrafo 1, del Regolamento tra le quali quelle relative ai dati genetici, biometrici e relativi alla salute) da Lei forniti per iscritto (via fax, via email, pec, etc.) o verbalmente e liberamente comunicati oppure acquisiti presso soggetti terzi pubblici e/o privati.

Il Trattamento viene effettuato da ATS di Pavia nel rispetto dei diritti dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO (Art. 13 c. 1 l. a del Reg. UE n. 679/2016)

Titolare del trattamento è l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia con sede in 27100 Pavia, Viale Indipendenza 3, C.F. e P.IVA: 02613260187 - PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it.

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO) (Art. 13 c. 1 l. b del Reg. UE n. 679/2016)

I dati di contatto del RPD sono disponibili sul sito dell'ATS di Pavia www.ats-pavia.it seguendo il seguente percorso dall'HomePage:

Homepage → Organizzazione e Documenti → Struttura organizzativa → Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Agenzia di Tutela della Salute di Pavia

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'Ente.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI PERSONALI BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO (Art. 13 c. 1 l. c del Reg. UE n. 679/2016)

Tutti i dati personali comunicati dal Soggetto Interessato, acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e che sono connessi, strumentali e inerenti allo svolgimento delle funzioni istituzionali delle ATS previsti dalla normativa regionale vigente (Legge regionale n. 23/2015 e smi), sono trattati nel contesto del seguente specifico trattamento:

indizione di procedure selettive pubbliche ai fini dell'ammissione/partecipazione dei candidati, espletamento delle selezioni e nomina delle Commissioni.

In ottemperanza alla normativa vigente anche rispetto agli obblighi di trasparenza, i dati relativi al Soggetto Interessato vengono trattati con particolare riferimento alla pubblicazione:

- elenco candidati ammessi/non ammessi;
- dati anagrafici;
- composizione commissione esaminatrice/valutatrice;
- graduatoria/esito selezione;
- provvedimento di nomina/conferimento incarico;
- curriculum professionale e formativo;
- dichiarazioni da rendere da parte del Soggetto Interessato previste dalla normativa di riferimento;
- compensi componenti esterni di commissione esaminatrice/valutatrice;
- ogni altra informazione connessa all'adempimento derivante da obblighi di legge.

I Trattamenti riguardano tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva e al suo intero espletamento.

Di seguito sono elencati i principali riferimenti normativi.

- D.Lgs. 502/1992 e smi;
- D.Lgs. 165/2001 e smi;
- DPR 487/1994 e smi;
- DPR 483/1997 e smi;
- DPR 484/1997 e smi;
- DPR 220/2001 e smi;
- L. 68/1999 e smi;
- L. 56/1987 e smi;
- L. 3/1957 e smi;
- D.Lgs. 33/2013 e smi;
- CCNL vigenti con riferimento all'area di appartenenza.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa specifica risulta essere necessario al fine di poter consentire all'ATS Pavia di svolgere in modo corretto i compiti istituzionali connessi allo specifico trattamento.

4. I DATI PERSONALI DELL'INTERESSATO CONSISTONO IN:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale/Partita IVA, residenza, numero del documento d'identità, contatti telefonici;
- informazioni demografiche (quali sesso, età, data di nascita, stato civile, nazionalità, educazione/esperienza lavorativa, titoli professionali o di studio, occupazione, composizione della famiglia);
- copia di documenti di identità e informazioni correlate;
- dati bancari e finanziari (quali il numero di conto corrente e/o il codice IBAN, etc.);
- informazioni in merito a proprietà e beni;
- dichiarazioni rese dall'interessato o che abbiano ad oggetto l'interessato;
- informazioni relative all'impiego, quali le mansioni e il ruolo ricoperto; qualifiche professionali, titoli di studio; contatti di emergenza, ecc.
- ogni altro dato che consenta all'ATS Pavia di svolgere in modo corretto i compiti istituzionali connessi allo specifico trattamento.

Per le finalità indicate nella presente informativa, è possibile che vengano raccolti e trattati dati personali qualificabili come "categorie particolari" tra cui:

- dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, vita sessuale, stato di salute, fisico e mentale, dati genetici;
- dati relativi a condanne penali e reati.

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

La raccolta e il trattamento dei dati personali ha luogo con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web per le operazioni indicate dall'art. 4 punto 2) del GDPR quali: registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione.

I dati verranno raccolti e trattati esclusivamente da personale a ciò specificamente autorizzato e vincolato ad un obbligo di riservatezza per quanto riguarda i dati particolari ai sensi dell'art. 9 RGDP e sensibili.

I dati non sono in alcun caso oggetto di diffusione.

6. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento, come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di evadere specifiche richieste formulate dall'Interessato e di dare corso e adempiere a qualunque obbligo derivante dal procedimento nel cui contesto i dati sono trattati e per le finalità del trattamento come declinate al precedente punto 3 della presente informativa.

7. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali comuni sono conservati su supporto cartaceo e/o su database informatici accessibili solo dalle persone autorizzate.

I dati saranno conservati ai sensi di legge e per il tempo necessario al conseguimento delle finalità del trattamento, salvo richiesta di cancellazione, nel rispetto di obblighi legali ed amministrativi e nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art. 5 del GDPR.

8. LEGITTIMI INTERESSI PERSEGUITI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO (Art. 13 c. 1 l.d del Reg. UE n. 679/2016)

Il Titolare tratta i dati personali per l'esecuzione dei propri compiti istituzionali, di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

9. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (Art. 13 c. 1 l.e e c. 2 l.e del Reg. UE n. 679/2016)

I dati personali dell'Interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati sia ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva, sia ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali, anche sensibili, risulti necessaria o comunque funzionale all'erogazione del servizio in qualità di titolari autonomi (Aziende Socio Sanitarie Territoriali, Strutture sanitarie accreditate e a contratto ubicate nel territorio dell'ATS di Pavia). Potranno essere altresì comunicati in caso di reclamo agli interessati dal reclamo stesso. I dati sensibili non vengono in alcun caso diffusi (intendendosi con tale termine il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi i casi in cui vi è l'obbligo di pubblicazione).

Nello specifico del trattamento cui la presente informativa si riferisce, i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie principali di soggetti ("destinatari"):

- Enti dell'Amministrazione Centrale (Ministeri, Dipartimento della Funzione Pubblica, etc.);
- Enti Pubblici anche con riferimento al reciproco utilizzo di graduatoria di concorso pubblico;
- Regione Lombardia;
- Amministrazione Provinciale di riferimento;
- Broker e compagnie assicurative contrattualizzate con l'Agenzia in caso di evento che richieda a norma di contratto l'apertura di un sinistro sulla polizza di riferimento;
- Ogni altro soggetto destinatario previsto dalla Legge.

Nello specifico del trattamento cui la presente informativa si riferisce, i dati generici di cui al precedente punto 3 sono pubblicati per espressa previsione normativa:

- sul sito internet agenziale ai link Concorsi e Avvisi, Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente;
- sul portale PerlaPA - www.consulentipubblici.gov.it

10. CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE IL PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI; (Art. 13 c. 2 l.a) del Reg. UE n. 679/2016)

I dati saranno conservati in conformità a quanto previsto dal Titolaro e Massimario del Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia attualmente in vigore o smi, e in termini comunque non superiori a quelli necessari per la gestione di eventuali contenziosi/ricorsi.

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare i diritti elencati nel RGPD rivolgendosi al Titolare:

- 11.1. Diritto di accesso (Art. 15 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.2. Diritto di rettifica (Art. 16 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.3. Diritto alla cancellazione (Art. 17 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.4. Diritto di limitazione di trattamento (Art. 18 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.5. Diritto alla portabilità dei dati (Art. 20 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.6. Diritto di opposizione (Art. 21 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.7. Diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il/la sottoscritto/a

Cognome		Nome		
Via	n.	Località	C.A.P.	Prov.
Telefono	Fax	E-Mail		

genitore o tutore di _____

(indicare solo in caso di dati riferiti a minore o soggetto sottoposto a tutela)

dichiara di aver ricevuto e preso atto dell'informativa di cui all'Articolo 13 commi 1 e 2 del Regolamento UE 2016/679 ("RGPD").

Luogo e Data _____

Firma _____

ALLEGATO A4

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 19, 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
residente a _____ (____)
in via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 e smi nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, ai fini della partecipazione all'avviso pubblico, per soli titoli, bandito dall'ATS di Pavia, **per il conferimento di n. 9 incarichi a tempo pieno e determinato di collaboratore professionale sanitario – Assistente sanitario – categoria D,**

DICHIARA

- che le copie dei documenti sotto elencati, presentati unitamente alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico di che trattasi sono conformi agli originali:

- altre dichiarazioni:

Data _____

Firma _____

Autenticazione di sottoscrizione omessa ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura e alla stessa allegata quale parte integrante e sostanziale.

ALLEGATO A1 - SERVIZI PREGRESSI PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione)
 Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e smi.

ENTE (denominazione e indirizzo)	QUALIFICA E TIPOLOGIA DI ATTIVITA' SVOLTA	PERIODO DI SERVIZIO		ASPETTATIVE O ALTRI MOTIVI DI INTERRUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO			CAUSA CESSAZIONE DAL SERVIZIO	TIPO DI RAPPORTO (barrare la casella interessata e indicare sempre l'orario settimanale svolto)						
		DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	MOTIVO INTERRUZIONE		TEMPO INDETER.	TEMPO DETER.	FULL-TIME	PART-TIME	ORARIO SETT.LE	NOTE	

DATA _____ FIRMA _____

Allegato A2 - Curriculum formativo e professionale - Sezione partecipazione eventi formativi (parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione)
Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e smi.

TIPOLOGIA EVENTO (corso, convegno, seminario, etc)	TITOLO EVENTO	DATA SVOLGIMENTO (g/m/a o dal g/m/a al g/m/a)	ENTE ORGANIZZATORE	ESAME FINALE		PARTECIPAZIONE IN QUALITA' DI (indicare se docente, relatore o discente)	N° CREDITI ECM	DURATA (ore e/o giornate)
				SI	NO			

DATA _____ FIRMA _____

Allegato A2 - Curriculum formativo e professionale" - Sezione Curriculum
Parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione
Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e smi.
(In caso di numero elevato di servizi compilare più moduli)

SERVIZI PREGRESSI PRESSO PRIVATI (specificare se accreditati con il SSN)

Denominazione e indirizzo ente _____

Qualifica _____

Tipologia attività svolta _____

tempo indeterminato: dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. ____) part-time (n. ore/sett. ____) Motivo cessazione _____

tempo determinato: dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. ____) part-time (n. ore/sett. ____) Motivo cessazione _____

Denominazione e indirizzo ente _____

Qualifica _____

Tipologia attività svolta _____

tempo indeterminato: dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. ____) part-time (n. ore/sett. ____) Motivo cessazione _____

tempo determinato: dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. ____) part-time (n. ore/sett. ____) Motivo cessazione _____

SERVIZI PREGRESSI CON CONTRATTI DI LAVORO ATIPICI

Denominazione e indirizzo ente _____

Tipologia di rapporto: co.co.co. incarico libero professionale collaborazione occasionale
dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: _____

Motivo della cessazione _____

Denominazione ente _____

Tipologia di rapporto: co.co.co. incarico libero professionale collaborazione occasionale
dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: _____

Motivo della cessazione _____

STAGE

Denominazione e indirizzo ente _____

dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: _____

ALTRO (altri servizi/titoli vari non valutabili nelle altre sezioni)

DATA _____ **FIRMA** _____

Allegato A3 - Pubblicazioni e titoli scientifici (parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione)
Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e smi .

TITOLO PUBBLICAZIONE	RIVISTA/TESTO DI PUBBLICAZIONE	CASA EDITRICE	IMPACT FACTOR		AUTORE		DATA PUBBLICAZIONE (g/m/a)	CONTENUTO		
			SI	NO	AUTORE UNICO	COAUTORE (1°, 2° O ULTIMO NOME)		COMPILATIVO DIVULGATIVO	ESPOSIZIONE DATI CASISTICHE	MONOGRAFIA

DATA _____ FIRMA _____