



Cod. 1.4.15/2026/1.5 - Prof. n. 41466 del 05/06/2026

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A GRAFICO, DESIGNER, ART DIRECTOR O TITOLO EQUIPOLLENTE O EQUIPARATO

**SCADENZA TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
ORE 12.00 DEL 25 GIUGNO 2026**

Con decreto n. 404/DGi del 5 giugno 2026 è stata disposta l'indizione dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale a grafico, designer, art director per la durata di 1 anno con impegno orario massimo di n. 750 ore, da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria dell'ATS di Pavia.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E SEDE DI SVOLGIMENTO

L'incarico libero professionale di cui al presente avviso prevede lo svolgimento delle seguenti attività a supporto della SC promozione della Salute e della Prevenzione dei Fattori di Rischio Comportamentale:

- Consulenza tecnica per la realizzazione di opuscoli, brochure, infografiche e altro materiale comunicativo;
- Supporto alle attività di comunicazione in tema di promozione della salute;
- Progettazione grafica-multimediale e animata;
- Eventuale supporto alle attività social su Facebook, Instagram, X e YouTube;
- Creazione di layout e format dedicati per progetti specifici di promozione della salute;
- Supporto alla realizzazione di brevi video.

Il professionista eserciterà l'attività a supporto della SC Promozione della Salute e Prevenzione dei Fattori di Rischio Comportamentale dell'ATS Pavia.

CARATTERISTICHE DELL'INCARICO (DURATA, COMPENSO E COPERTURA ASSICURATIVA)

L'incarico libero professionale ha durata di n. 1 anno con decorrenza dalla data indicata nella relativa lettera d'incarico, ferma restando l'assenza di ogni vincolo di subordinazione con l'ATS di Pavia.

Il conferimento dell'incarico libero professionale non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del libero professionista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

L'incarico comprende tutte le attività previste dal presente bando.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario lordo onnicomprensivo pari ad euro 20,00 (venti), per un impegno orario massimo annuale di n. 750 ore e un importo complessivo annuo stimato in euro 15.000,00=.

È fatta salva la possibilità dell'eventuale ridefinizione, anche in diminuzione, del monte ore stabilito e del correlato corrispettivo, a seguito del modificarsi delle esigenze dell'Agenzia in relazione al progetto di che trattasi o di interventi limitativi previsti da disposizioni normative.

Trattandosi di un compenso onnicomprensivo non sarà corrisposto al Professionista alcun importo a titolo di indennità/rimborso per il mezzo utilizzato e/o chilometri percorsi né verrà fornito al medesimo alcun tipo di automezzo.

La liquidazione del compenso avviene di norma con cadenza mensile e comunque secondo quanto verrà indicato nel disciplinare d'incarico.

Il vincitore prima del conferimento dell'incarico deve dichiarare espressamente, sotto la propria personale responsabilità, di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità/inconferibilità.

Il libero professionista, cui sarà conferito l'incarico in esito alla presente procedura, deve essere in possesso di idonea copertura assicurativa per l'esercizio dell'attività professionale inerente l'incarico in argomento, esonerando l'Agenzia da ogni responsabilità.

L'ATS di Pavia, con specifica motivazione, può decretare, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, la sospensione dell'incarico o la decadenza dello stesso, nel caso in cui il libero professionista non assolva alle attività connesse all'incarico affidatogli, anche con riferimento al

Codice di Comportamento dell'ATS di Pavia, o dia luogo a rilievi per comportamenti o atti che arrechino danno all'Agenzia stessa.

Il vincitore decade dal diritto di assegnazione dell'incarico qualora:

- entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento, non dichiararsi di accettare l'incarico;
- non inizi l'attività alla data indicata nella comunicazione di conferimento;
- risulti trovarsi in situazioni di incompatibilità/inconferibilità *ex lege*.

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità/inconferibilità previste dalla legge comporta l'automatica e immediata decadenza dall'incarico. Il libero professionista è tenuto a comunicare con immediatezza alla Direzione Strategica, al Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione sanitaria, al Direttore della SC Promozione della Salute e Prevenzione dei Fattori di Rischio Comportamentale e alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane la sopravvenienza di ogni situazione di incompatibilità/inconferibilità.

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale svolgimento dell'incarico, l'ATS ha la facoltà di conferire l'incarico, per il periodo residuo fino alla naturale scadenza annuale, agli ulteriori candidati che fossero risultati idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

La medesima graduatoria può essere altresì utilizzata nei casi in cui per lo svolgimento della medesima attività risulti necessaria la collaborazione di ulteriori libero professionisti.

In caso di rinuncia all'incarico o decadenza dello stesso prima del suo completamento, la decadenza dell'assegno decorrerà dall'ultimo giorno del mese precedente a quello da cui ha effetto la rinuncia/decadenza.

Nel corso dello svolgimento dell'incarico, può essere consentita, a giudizio della Direzione Strategica, una sospensione dell'attività che non può superare cumulativamente 30 giorni/anno.

In applicazione dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e smi non è ammesso il rinnovo dell'incarico in argomento e l'eventuale proroga è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al libero professionista, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Resta ferma l'impossibilità di trasformazione degli incarichi libero professionali in contratti a tempo indeterminato.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al presente avviso sono previsti i seguenti requisiti generali e specifici che devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande.

1. 1a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano.

oppure

1b) Cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

ovvero

1c) Il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38, D.Lgs. 165/2001 e smi.

I cittadini di altri stati membri della UE devono possedere inoltre il seguente requisito: godimento dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza o di provenienza. I candidati devono documentare il possesso del requisito.

2. Godimento dei diritti civili e politici.

3. Assenza condanne penali e/o assenza di procedimenti penali in corso.

4. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato o dichiarato decaduto.

5. Titolo di studio:

- Diploma di istruzione secondaria di II grado a indirizzo grafica e comunicazione;

oppure

- Laurea Triennale di cui alle classi delle lauree relative al DM 270/2004 in Disegno industriale (L-4);

oppure

- Laurea Triennale di cui alle classi delle lauree relative al DM 270/2004 in Scienze della comunicazione (L-20);

oppure

- Laurea Triennale di cui alle classi delle lauree relative al DM 270/2004 in Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda (L-3);

oppure

- Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento (previgente al DM 509/99) in Relazioni pubbliche;

oppure

- Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento (previgente al DM 509/99) in Scienze della comunicazione;

Sono fatte salve le equipollenze e le equiparazioni stabilite dalle norme di legge in materia di titoli accademici ai fini dell'ammissione agli avvisi/concorsi pubblici, non suscettibili di interpretazione analogica.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente bando. Il possesso dei requisiti di ammissione deve essere espressamente dichiarato ai sensi di legge, nella domanda di partecipazione e/o documentato secondo le modalità dettagliate nel presente bando.

I titoli di studio e i servizi professionali conseguiti o svolti all'estero, per essere valutati, devono avere ottenuto il riconoscimento da parte dell'Autorità Italiana competente. A tal fine nella domanda di partecipazione all'avviso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente requisito italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del presente avviso.

ESCLUSIONE DALL'AVVISO

▪ Sono cause di esclusione dalla presente procedura:

- Omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.
- Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.
- Mancato rispetto delle modalità di trasmissione e del termine perentorio per la presentazione della domanda indicate nel presente bando.

▪ Non possono accedere alla presente procedura:

- Coloro che non siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.
- I soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (art. 5, comma 9 D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012 n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114).
- Coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.
- Coloro che siano stati interdetti dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato.
- Coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'ATS Pavia procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (CdS, IV; 20 gennaio 2006, n. 130; CdS, VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; TAR Lazio, II, 2 aprile 1996, n. 721, etc.), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Agenzia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

INCOMPATIBILITA'/CONFLITTO DI INTERESSI

In capo ai candidati risultati idonei e, come tali, possibili assegnatari dell'incarico libero professionale di che trattasi non devono sussistere situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati devono far pervenire la domanda, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente bando, parti integranti e sostanziali del medesimo, e allegando la fotocopia di un documento di identità personale, pena l'esclusione, **all'Ufficio Protocollo dell'ATS di Pavia (V.le Indipendenza, n. 3 - 27100 Pavia) entro e non oltre, a prescindere dalla modalità di trasmissione della domanda, la data perentoria di scadenza del presente bando**, indicando espressamente nell'oggetto della PEC o sulla busta "*domanda partecipazione ad avviso pubblico*".

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio: il mancato rispetto della scadenza determina l'esclusione dalla presente procedura.

Le domande di partecipazione devono essere inoltrate attraverso una delle seguenti modalità:

1. invio tramite PEC (in un unico file);

oppure

2. spedizione con raccomandata A/R;

oppure

3. consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'ATS di Pavia - viale Indipendenza n. 3 Pavia.

1. In caso di invio della domanda tramite PEC, ritenuto valido solo se effettuato secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, si specifica che:

▪ **La domanda deve essere trasmessa in unico file:**

- sottoscritto con firma digitale del candidato;

oppure

- corrispondente alla scansione (in formato PDF) del documento sottoscritto con firma autografa del candidato, unitamente alla scansione di un documento di identità del candidato.

▪ La validità è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di Posta Elettronica Certificata personale (**posta PEC personale**) e non è ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC istituzionale di ATS di Pavia.

La domanda deve essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo PEC:

protocollo@pec.ats-pavia.it. Le domande inviate ad altra casella di posta dell'ATS di Pavia non saranno prese in considerazione.

▪ La PEC deve contenere nell'oggetto l'indicazione precisa della selezione alla quale il candidato intende partecipare nonché il suo nome e cognome.

▪ La domanda deve pervenire entro e non oltre le ore 12 del termine perentorio di scadenza fissato dal presente bando: a tale fine fanno fede la data e l'ora certificate dal gestore della PEC.

▪ L'invio della e-mail tramite PEC senza l'allegato, con allegato incompleto o con allegato danneggiato/illeggibile comporta l'esclusione dalla procedura. È onere del candidato verificare la regolarità dell'invio della e-mail PEC nonché dell'allegato alla stessa.

▪ La PEC deve contenere tutti gli allegati necessari all'interno del messaggio. Non è consentito utilizzare servizi esterni per la condivisione di file.

▪ Qualora il candidato scelga tale modalità di trasmissione della domanda questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti dello stesso (art. 3-bis del CAD); l'indirizzo PEC pertanto diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con questa ATS.

2. In caso di domanda inoltrata a mezzo del servizio postale il termine di scadenza è perentorio e non fa fede il timbro postale: le domande di partecipazione pertanto devono pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del termine perentorio di scadenza previsto dal presente bando.

3. In caso di domanda presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'ATS di Pavia, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo sono:

▪ dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00;

▪ venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Le modalità di trasmissione della domanda sopra descritte nonché della modulistica ad essa allegata sono tassative. Non saranno pertanto ammesse le domande trasmesse con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

Non si terrà conto, in nessun caso, delle domande, dei documenti e dei titoli che dovessero pervenire, qualunque ne sia la causa, dopo il termine perentorio di scadenza previsto dal presente

bando e non sarà presa in considerazione l'eventuale documentazione integrativa che dovesse pervenire oltre il suddetto termine.

I candidati devono:

- utilizzare esclusivamente i fac-simili allegati al presente bando, trascrivendoli su carta semplice;
- compilare puntualmente e con attenzione ogni punto della domanda di partecipazione, avendo cura di barrare, laddove richiesto, la casella corrispondente alla propria situazione: eventuali omissioni o parziali compilazioni potranno determinare l'esclusione o l'ammissione con riserva o la mancata valutazione dei titoli.

Le domande di ammissione all'avviso pubblico di che trattasi non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altro Ufficio di questa ATS, in quanto il bando contiene tutte le indicazioni utili alla corretta compilazione delle stesse.

Questa ATS declina ogni responsabilità per dispersione, smarrimento, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'Agenzia inoltre declina ogni responsabilità per il mancato o ritardato recapito della domanda dipendente da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'ATS di Pavia.

Con la presentazione della domanda di partecipazione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

I candidati, nella domanda, corredata da fotocopia della carta d'identità, devono espressamente autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 smi:

- a) la data, il luogo di nascita, la residenza, i recapiti telefonici/e-mail, il CF, il documento d'identità;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso del titolo di studio/ titoli richiesti e degli ulteriori requisiti di ammissione previsti dal bando;
- f) l'iscrizione all'Albo Professionale, ove richiesta;
- g) di non essere stati destituiti/dispensati/licenziati dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione;
- h) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 5, comma 9, D.L. n. 95/2012 convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135 e smi;
- i) che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano pregiudicare l'eventuale rapporto di collaborazione con l'ATS di Pavia;
- j) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- 1) **Curriculum vitae formativo e professionale**, datato, firmato e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 smi, nel quale vanno evidenziati i titoli di studio, i titoli conseguiti, gli incarichi ricoperti, ogni altra attività scientifica e didattica eventualmente esercitata, nonché le attività professionali e tutti gli altri titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Le esperienze professionali/i servizi prestati e la partecipazione a corsi/convegni/seminari devono essere indicati in ordine cronologico.

Con riferimento alle esperienze professionali/i servizi prestati il candidato deve indicare, ove sussista:

- lo svolgimento di attività analoghe o similari a quella prevista dal presente bando;
- l'esatta denominazione dell'Ente/Azienda/Struttura privata presso il quale è stato svolto o si svolge il servizio, attività libero professionale, borsa di studio, etc.
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, co.co.co., libero professionista, borsista, etc.),
- l'esatta qualifica ricoperta (profilo professionale e, ove ricorra, disciplina),

- l'impegno orario (n. ore/settimana/anno),
- la data di inizio e fine di ogni periodo di servizio/collaborazione (gg/mm/aa), le cause di termine del rapporto, nonché gli eventuali periodi (gg/mm/aa) di interruzione del rapporto di lavoro/collaborazione (es. nel caso di rapporto di lavoro dipendente aspettative senza assegni, sospensioni cautelari etc.).

Qualora il candidato sia autore/coautore di pubblicazioni queste devono essere:

- indicate in ordine cronologico,
- edite a stampa,
- allegate alla domanda in versione integrale (le pubblicazioni non possono essere autocertificate). Non saranno infatti valutate le pubblicazioni non presentate in originale ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Non saranno altresì valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atti di notorietà, laddove necessario;**
- 3) N. 1 fotocopia di un documento di identità in corso di validità;**
- 4) Tutti i documenti e titoli di carriera che il candidato ritenga utili ai fini della partecipazione alla selezione;**
- 5) Fotocopia dei provvedimenti di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero e dei servizi prestati all'estero,** rilasciati dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia (ove ricorra la fattispecie);
- 6) Fotocopia del permesso di soggiorno** rilasciato dalla Questura (per coloro che sono cittadini di uno Stato Terzo all'unione Europea);
- 7) Elenco in carta semplice, redatto in triplice copia dei documenti presentati,** numerati progressivamente, in relazione al corrispondente documento/titolo e con indicazione del relativo stato (originale o fotocopia conforme all'originale).

Ai sensi dell'art. 40 del DPR 445/2000 smi, così come modificato dall'art. 15, comma 1 della L. 183/2011, le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti. Tali certificati devono essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà di cui agli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 smi.

Pertanto, ai fini del presente avviso, non si terrà conto dei certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni che i candidati ritenessero di allegare alla domanda di partecipazione.

Il candidato può autocertificare ai sensi di legge tutti i documenti e titoli che intenda presentare (ad esclusione delle pubblicazioni).

Le autocertificazioni devono riportare tutte le informazioni utili alla valutazione ed alla verifica di quanto dichiarato. Non possono essere valutate le autocertificazioni redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi a fatti, stati e qualità.

La domanda di partecipazione deve essere firmata: ai sensi dell'art. 39, comma 1, DPR 445/2000 smi non è richiesta l'autentica della firma. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dalla presente procedura.

Non è ammesso il riferimento a documenti/titoli presentati per la partecipazione ad altro concorso/avviso bandito da questa ATS.

La compilazione della domanda in modo incompleto o approssimativo e conseguentemente la non chiarezza delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda stessa e nel *curriculum vitae* formativo e professionale, può comportare la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione.

L'ATS Pavia si riserva la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazione di documenti che saranno ritenute necessarie ai fini dell'ammissione al presente avviso, nonché di effettuare le verifiche di cui all'art. 71 del DPR 445/2000 smi.

In caso di accertamento di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 smi il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di un qualsiasi provvedimento adottato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

CONOSCENZE/COMPETENZE OGGETTO DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DEL COLLOQUIO E DEI TITOLI

Sono valutati dalla Commissione Valutatrice per l'assegnazione dell'incarico:

- Esperienza pregressa di almeno n. 1 anno in attività di grafica e/o comunicazione;

- Esperienza pregressa nell'implementazione di iniziative e progetti grafici e multimediali finalizzati alla diffusione delle informazioni in tema di promozione della salute;
- Utilizzo dei pacchetti "Microsoft-Office" e "Adobe" e programmi di progettazione grafica-multimediale e animata.

COMMISSIONE VALUTATRICE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione Valutatrice, nominata con decreto del Direttore Generale dell'ATS di Pavia, provvede:

- all'ammissione/non ammissione dei candidati,
- alla valutazione dei titoli e del curriculum formativo e professionale,
- allo svolgimento della selezione;
- alla formazione della graduatoria di merito,
- alla verifica, dandone conto nel verbale di esito della selezione, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in capo ai candidati risultati idonei e, come tali, possibili assegnatari dell'incarico di che trattasi, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 53, comma 14, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e smi;
- alla redazione del Verbale.

La Commissione Valutatrice dispone complessivamente di **max 60 punti** così ripartiti:

- **max 35 punti per il colloquio di selezione;**
- **max 25 punti per titoli.**

I punti di valutazione dei titoli sono ripartiti con il seguente rapporto:

- **max 15 punti: titoli professionali** per precedenti esperienze nell'ambito previsto dal presente avviso;
- **max 10 punti: curriculum formativo e professionale.**

La Commissione, terminata la procedura di selezione, formula la graduatoria dei candidati idonei e trasmette il verbale al Direttore Generale per le determinazioni conseguenti.

AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA/DALLA SELEZIONE

L'ammissione/non ammissione dei candidati alle selezioni di cui al presente bando è effettuata a cura della Commissione Valutatrice ed è comunicata esclusivamente mediante pubblicazione dei rispettivi elenchi sul sito web dell'ATS di Pavia al seguente indirizzo: www.ats-pavia.it, sezione "**Bandi di concorso e avvisi**".

L'anzidetta modalità di comunicazione ha automaticamente effetto di notifica nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di partecipazione al presente bando, senza alcun altro tipo di avviso da parte di questa ATS.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AL COLLOQUIO

La data, il luogo e la modalità di svolgimento del colloquio sarà resa nota, almeno 5 giorni prima, mediante comunicazione pubblicata, esclusivamente, sul sito web dell'ATS di Pavia al seguente indirizzo: www.ats-pavia.it – sezione "**Bandi di concorso e avvisi**".

L'anzidetta modalità di comunicazione del diario delle prove (colloquio) ha automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di ammissione al presente avviso pubblico, e costituisce, a tutti gli effetti, formale convocazione dei candidati ammessi a partecipare, senza alcun altro preavviso o invito da parte di questa ATS.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi verrà pubblicato sul sito web dell'ATS di Pavia al seguente indirizzo: www.ats-pavia.it – sezione "**Bandi di concorso e avvisi**".

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Qualora dovesse pervenire un numero elevato di domande, il colloquio potrebbe essere espletato anche in forma scritta (quiz).

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto è conferito con decreto del Direttore Generale dell'ATS di Pavia, pubblicato sul sito istituzionale www.ats-pavia.it nella sezione Albo pretorio.

Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente con l'ATS di Pavia.

Per il conferimento dell'incarico il vincitore deve:

1. sottoscrivere la lettera d'incarico;
2. dimostrare di essere titolare di partita IVA;
3. dichiarare l'assenza di cause ostative al conferimento per incompatibilità o conflitto di interessi (anche potenziale);
4. consegnare copia del contratto di stipula di polizza assicurativa.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la SC Gestione e sviluppo delle risorse umane per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e sono trattati anche successivamente, nell'eventualità di conferimento dell'incarico, per la gestione dello stesso. Ai dati di che trattasi possono accedere coloro che siano portatori di un concreto interesse ai sensi della L. n. 241/1990 s.m.i.

Le medesime informazioni possono essere comunicate ad altre amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica – giuridica dei candidati. I candidati godono dei diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il conferimento di tali dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi, sono resi obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. La domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del REG. UE n. 2016/679 (RGPD) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità del conferimento dell'incarico libero professionale, per la finalità di gestione dello stesso.

Si rinvia all'informativa specifica pubblicata sul sito web dell'ATS di Pavia www.ats-pavia.it – sezione privacy (l'ATS – Privacy – collegamenti – Informative privacy).

NORME FINALI

L'Amministrazione, si riserva la facoltà, in ogni momento, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale www.ats-pavia.it – sezione “Bandi di concorso e avvisi”.

Per eventuali informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ATS di Pavia - viale Indipendenza, 3 27100 Pavia – Tel. 0382.43.1560 – 1603 – 1274 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (sabato e festivi esclusi).

**F.to II DIRETTORE GENERALE
Lorella Cecconami**

Il/La sottoscritto/a _____ codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a all' avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale a grafico, designer, art director e titolo equipollente o equiparato presso l'ATS di Pavia.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 smi e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ (____) il _____;
2. di essere residente a _____ (____) C.A.P. _____
in via _____ n. _____
tel. abitazione _____ cellulare _____
indirizzo mail _____ indirizzo PEC _____
CF _____ partita IVA _____
documento di identità n. _____ rilasciato da _____;
3. di:
 possedere la cittadinanza italiana *oppure*
 possedere la cittadinanza della Repubblica di San Marino *oppure*
 possedere la cittadinanza Città del Vaticano *oppure*
 possedere la cittadinanza del seguente Stato UE _____
ovvero
 possedere una delle ulteriori condizioni previste dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e smi, come di seguito indicato: _____;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (____)
5. di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere cancellato/a dalle liste elettorali del Comune _____ (____) per i seguenti motivi:

6. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del seguente Stato estero _____
7. di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere cancellato/a dalle liste elettorali del seguente Stato estero _____ per i seguenti motivi: _____;
8. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
9. di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di essere stato destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa:
_____;
10. di non avere procedimenti penali in corso;
11. di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
12. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di _____
conseguito presso _____ il _____
 - diploma di laurea/laurea specialistica/magistrale in _____
conseguito presso _____ il _____
 - diploma di specializzazione _____
conseguito presso _____ il _____
 - master universitario _____
conseguito presso _____ il _____
13. di essere iscritto/a al seguente Albo Professionale _____

dal _____ a tutt'oggi, con n. di iscrizione _____;

14. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione;
15. di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione per il seguente motivo: _____;
16. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 5, comma 9, D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135 e s.m.i.;
17. di non incorrere in condizioni che siano causa di inconferibilità/incompatibilità con riferimento all'eventuale assegnazione dell'incarico libero professionale per il quale ha chiesto di concorrere;
18. di incorrere nelle seguenti cause di inconferibilità/incompatibilità: _____;
19. di non appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
20. di appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
21. che, ai sensi del comma 14, art. 53. D.Lgs. 165/2001 e smi:
- non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale che possano pregiudicare l'eventuale rapporto di collaborazione con l'ATS di Pavia;
- oppure
- sussistono le seguenti situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale che possano pregiudicare l'eventuale rapporto di collaborazione con l'ATS di Pavia: _____;
22. di eleggere il seguente domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali, anche successive, variazioni ed esonerando l'ATS di Pavia da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:
- presso _____
- _____ n. _____
- c.a.p. _____ città _____ prov. _____

(In caso di invio tramite PEC questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti del candidato).

Il/La sottoscritto/a dichiara di:

- aver ricevuto e preso atto dell'informativa in merito al trattamento dei dati personali forniti i quali sono trattati nel rispetto del REG. UE n. 2016/679 (RGPD) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali, per gli adempimenti connessi alla selezione alla quale ha chiesto di partecipare, pubblicata sul sito dell'ATS di Pavia: www.ats-pavia.it – sezione privacy - l'ATS – Privacy – collegamenti – Informativa privacy;
- di accettare senza riserve tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel bando dell'avviso pubblico per il quale ha presentato la presente istanza di partecipazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara infine di allegare, quale parte integrante e sostanziale alla presente domanda, la seguente documentazione (barrare tutte le caselle corrispondenti ai documenti allegati):

- n. 1 curriculum vitae formativo e professionale firmato e autocertificato con specifica indicazione dei riferimenti di legge (artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 smi e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese);
 - fotocopia fronte e retro del proprio documento di identità, in corso di validità;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atti di notorietà;
 - n. 1 elenco in carta semplice, redatto in triplice copia, dei documenti presentati;
 - eventuali ulteriori documenti:
- _____
- _____

Data _____

FIRMA _____

Autenticazione di sottoscrizione omessa ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 smi.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella presente domanda di ammissione alla procedura selettiva e alla stessa allegata quale parte integrante e sostanziale.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445 smi)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il _____

residente a _____ (____)

in via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000 smi nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, ai fini della partecipazione all'avviso pubblico, bandito dall'ATS di Pavia, per il conferimento di:

n. 1 incarico libero professionale a grafico, designer, art director o titolo equipollente o equiparato presso l'ATS di Pavia,

DICHIARA

- che le copie dei documenti sottoelencati, presentati unitamente alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico di che trattasi sono conformi agli originali:

- altre dichiarazioni:

Data _____

Firma _____

Autenticazione di sottoscrizione omessa ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 smi.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione della quale la presente scheda è parte integrante e sostanziale.

INFORMATIVA PRIVACY
ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")
e della normativa italiana vigente

Si informa che:

- tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili, etc.) comunicati all'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia saranno trattati per le finalità istituzionali e per le finalità consentite dalla legge nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali 2016/679 dell'Unione Europea;
- tutti i dati personali comunicati dal Soggetto Interessato, acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e che sono connessi, strumentali e inerenti allo svolgimento delle funzioni istituzionali delle ATS previsti dalla normativa regionale vigente (Legge regionale n. 23/2015 e smi), sono trattati nel contesto del seguente specifico trattamento: indizione di procedure selettive pubbliche ai fini dell'ammissione/partecipazione dei candidati, espletamento delle selezioni e nomina delle Commissioni;
- il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei sia informatico-digitali;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia (Sede Legale: Viale Indipendenza n. 3 Pavia - Tel. 0382/431329 - 431222);
- l'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE 2016/679, ai seguenti recapiti: e-mail PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it;
- l'informativa completa (informativa incarichi libero professionali) redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è reperibile presso l'ATS di Pavia e/o consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo: www.ats-pavia.it – sezione privacy (l'ATS – Privacy – collegamenti – Informativa privacy);
- il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 2016/679) nominato dall'ATS di Pavia è LTA srl e può essere contattato al seguente recapito: e-mail PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it.