

AGENZIA TUTELA SALUTE (ATS) - PAVIA

(DGR n. X/4469 del 10.12.2015)

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ATS Pavia

Viale Indipendenza n. 3 - 27100 PAVIA

Tel. (0382) 4311 - Fax (0382) 431299 - Partita I.V.A. e Cod. Fiscale N° 02613260187

DECRETO N.381/DGi DEL 23/05/2024

IL DIRETTORE GENERALE: Dr.ssa Lorella CECCONAMI

OGGETTO: Adesione alla convenzione ARIA_2023_052 – lotti 1 e 2 per l'affidamento rispettivamente del servizio di recapito della corrispondenza massiva e del servizio di recapito della corrispondenza non massiva dal 01/10/2024 al 29/12/2027 e proroga fino al 30/09/2024 dei vigenti contratti aventi ad oggetto i medesimi servizi.

Codifica n. 1.1.02

Acquisiti i pareri di competenza del:

DIRETTORE SANITARIO

Dr. Stefano BONI

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Silvia LIGGERI

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dr.ssa Ilaria MARZI

(Firmato digitalmente)

Il Responsabile del Procedimento:

Direttore SC Affari Generali e Risorse Strumentali Dr.ssa Lorena Verrando

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Il Funzionario istruttore:

Assistente amministrativo SC Affari Generali e Risorse Strumentali Dr. Francesco Losi

Assistente amministrativo SC Affari Generali e Risorse Strumentali Dr.ssa Sabrina De Bona

L'anno 2024 addì 23 del mese di Maggio

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'ATS di Pavia;

Vista la DGR XII/1643 del 21 dicembre 2023 con la quale la Giunta Regione Lombardia ha nominato la dott.ssa Lorella Cecconami Direttore Generale dell'ATS di Pavia con decorrenza dal 1 gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2026;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo del 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 226 co.2, secondo il quale "a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2 (1 luglio 2023), le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso". "A tal fine, per procedimenti in corso si intendono", tra l'altro:

- a) "le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia;
- b) in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, alla data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte";

Richiamato pertanto il Decreto Legislativo 18 aprile del 2016 n. 50 s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";

Vista la normativa regionale in materia di acquisti e, in particolare, da ultimo, l'Allegato 10 alla DGR n. XII/1827 del 31/01/2024 recante "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024";

Evidenziato che le suddette Linee Guida regionali in materia di acquisto di beni e servizi, prevedono per gli Enti Sanitari l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle convenzioni stipulate dalla Centrale regionale di committenza ARIA SpA e/o da Consip SpA, attesa la priorità che le procedure centralizzate rivestono per il sistema regionale;

Richiamato il Decreto n. 546/DGi del 05/07/2023 con il quale l'ATS di Pavia ha preso atto della proroga dei contratti stipulati con Poste Italiane SpA relativi rispettivamente al servizio di recapito della posta elettronica ibrida (recapito della corrispondenza massiva) e dei servizi postali (recapito della corrispondenza non massiva), nelle more dell'attivazione della convenzione ARIA_2023_052 per i medesimi servizi, per la durata di 12 mesi dal 1° luglio 2023 al 30 giugno 2024;

Precisato che l'art. 1 della Legge Regionale 28/12/2007, n. 33 ha attribuito ad ARCA SpA (ora ARIA SpA) le funzioni di centrale di committenza Regionale, Soggetto Aggregatore e Stazione Unica Appaltante;

Verificato che ARIA SpA, in qualità di soggetto aggregatore, in data 29/12/2023 ha attivato la convenzione ARIA_2023_052 – lotti 1 e 2, relativi rispettivamente al servizio di recapito della corrispondenza massiva e al servizio di recapito della corrispondenza non massiva, stipulata per il lotto 1 con la società Poste Italiane SpA e per il lotto 2 con il RTI Poste Italiane SpA (mandataria) – Postel SpA (mandante);

Visto l'art. 4 della convenzione, il quale prevede che:

- "La presente Convenzione ha una durata di 48 (quarantotto) mesi dalla relativa attivazione in NECA";
- "I singoli Contratti di Fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura in NECA, hanno durata pari alla durata della Convenzione stessa e pertanto, indipendentemente dalla data di emissione dell'Ordinativo di Fornitura, quest'ultimo scadrà alla data di termine della Convenzione";

Evidenziato che i massimali riservati all'ATS di Pavia – definiti sulla base dei prezzi di aggiudicazione applicati ai fabbisogni dell'Agenzia – sono pari a € 764.115,20 IVA esclusa per il lotto 1 ed € 50.000,00 IVA esclusa per il lotto 2;

Rilevato che l'attivazione dei servizi derivanti dai nuovi contratti richiede lo svolgimento di attività preliminari, prevedendone la decorrenza dal 01/10/2024;

Ritenuto pertanto necessario aderire, mediante emissione degli Ordinativi di Fornitura, alla convenzione ARIA_2023_052 – lotti 1 e 2, stipulata per il lotto 1 con la società Poste Italiane SpA e per il lotto 2 con il RTI Poste Italiane SpA (mandataria) – Postel SpA (mandante), per l'affidamento rispettivamente del servizio di

recapito della corrispondenza massiva e del servizio di recapito della corrispondenza non massiva, stipulando i relativi Contratti di Fornitura con attivazione dei servizi dal 01/10/2024 e scadenza il 29/12/2027;

Dato atto che la spesa presunta derivante dall'affidamento dei servizi ammonta a € 993.220,54 IVA (22%) inclusa, di cui € 932.220,54 per il servizio di recapito della corrispondenza massiva ed € 61.000,00 per il servizio di recapito della corrispondenza non massiva;

Rilevato che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari i CIG sono i seguenti:

1. servizio di recapito della corrispondenza massiva CIG A05A4FF3A3 (CIG master lotto 1 convenzione ARIA 9860566C78);
2. servizio di recapito della corrispondenza non massiva CIG A05A4F8DD9 (CIG master lotto 2 convenzione ARIA 9860567D4B);

Ritenuto necessario altresì procedere alla proroga per la durata di tre mesi, dal 01/07/2024 al 30/09/2024, dei contratti in essere, stipulati con Poste Italiane SpA e relativi rispettivamente al servizio di recapito della posta elettronica ibrida (recapito della corrispondenza massiva) e ai servizi postali (recapito della corrispondenza non massiva), al fine di garantire senza soluzione di continuità la prosecuzione dei servizi medesimi;

Dato atto che, con nota prot. n. 39500 del 08/05/2024, è stato richiesto a Poste Italiane SpA - come previsto dagli atti di gara - la disponibilità alla proroga dei contratti in questione, fino al 30/09/2024, alle condizioni economiche e contrattuali in essere, nelle more dell'attivazione del nuovo affidamento dei medesimi servizi, riservandosi la facoltà di recedere qualora la suddetta attivazione dovesse intervenire nel corso della vigenza contrattuale;

Acquisita la nota della società Poste Italiane SpA (prot. ATS di Pavia n. 41338 del 15/05/2024), con la quale è stata comunicata la disponibilità alla prosecuzione dei contratti nei termini di cui al precedente punto;

Dato atto che la spesa presunta per la proroga ammonta a € 36.000,00 IVA (22%) inclusa, di cui € 16.000,00 per il servizio di recapito della posta elettronica ibrida ed € 20.000,00 per i servizi postali;

Rilevato che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari i CIG relativi alla proroga sono i seguenti:

1. servizio di recapito della posta elettronica ibrida CIG A05A50BD87;
2. servizi postali CIG A05A50ACB4;

Richiamato quanto sopra riferito, il responsabile del procedimento propone:

- di aderire, mediante emissione degli Ordinativi di Fornitura, alla convenzione ARIA_2023_052 – lotti 1 e 2, stipulata per il lotto 1 con la società Poste Italiane SpA e per il lotto 2 con il RTI Poste Italiane SpA (mandataria) – Postel SpA (mandante), per l'affidamento rispettivamente del servizio di recapito della corrispondenza massiva e del servizio di recapito della corrispondenza non massiva, stipulando i relativi Contratti di Fornitura con attivazione dei servizi dal 01/10/2024 e scadenza il 29/12/2027;

- di nominare:

- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) relativo al servizio di recapito della corrispondenza massiva la dott.ssa Silvia Deandrea, Direttore della SC Medicina Preventiva nelle comunità - Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, quale struttura utilizzatrice in prevalenza del servizio in questione;
- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) relativo al servizio di recapito della corrispondenza non massiva la sig.ra Elena Campeggi, Collaboratore professionale amministrativo - assegnato alla SC Affari Generali e Risorse Strumentali, quale struttura di riferimento del servizio in questione;

- di prorogare per la durata di tre mesi, dal 01/07/2024 al 30/09/2024, i contratti in essere, stipulati con Poste Italiane SpA e relativi rispettivamente al servizio di recapito della posta elettronica ibrida (recapito della corrispondenza massiva) e ai servizi postali (recapito della corrispondenza non massiva), al fine di garantire senza soluzione di continuità la prosecuzione dei servizi medesimi;

- di confermare:

- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per la proroga del servizio di recapito della posta elettronica ibrida la dott.ssa Silvia Deandrea, Direttore della SC Medicina Preventiva nelle comunità - Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, quale struttura utilizzatrice in prevalenza del servizio in questione;
- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per la proroga dei servizi postali la sig.ra Elena Campeggi, Collaboratore professionale amministrativo - assegnato alla SC Affari Generali e Risorse

Strumentali, quale struttura di riferimento del servizio in questione;

- di autorizzare, come da tabella compilata al punto n. 5 del Decreto:

- la spesa presunta derivante dal nuovo affidamento dei servizi di cui trattasi, pari a € 993.220,54 IVA (22%) inclusa, di cui € 932.220,54 per il servizio di recapito della corrispondenza massiva ed € 61.000,00 per il servizio di recapito della corrispondenza non massiva;

- la spesa presunta per la proroga dei vigenti contratti relativi ai servizi in questione, pari a € 36.000,00 IVA (22%) inclusa, di cui € 16.000,00 per il servizio di recapito della posta elettronica ibrida ed € 20.000,00 per i servizi postali;

Vista l'attestazione del Responsabile della SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

Ritenuto di fare propria la proposta del responsabile del procedimento Direttore SC Affari Generali e Risorse Strumentali Dr.ssa Lorena Verrando che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

Acquisito ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 502/1992 e s.m.i., su richiesta del Direttore Generale, il parere favorevole, espresso per competenza dal Direttore Sanitario, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sociosanitario.

D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di aderire, mediante emissione degli Ordinativi di Fornitura, alla convenzione ARIA_2023_052 – lotti 1 e 2, stipulata per il lotto 1 con la società Poste Italiane SpA e per il lotto 2 con il RTI Poste Italiane SpA (mandataria) – Postel SpA (mandante), per l'affidamento rispettivamente del servizio di recapito della corrispondenza massiva e del servizio di recapito della corrispondenza non massiva, stipulando i relativi Contratti di Fornitura con attivazione dei servizi dal 01/10/2024 e scadenza il 29/12/2027;

2. di nominare:

- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) relativo al servizio di recapito della corrispondenza massiva la dott.ssa Silvia Deandrea, Direttore della SC Medicina Preventiva nelle comunità - Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, quale struttura utilizzatrice in prevalenza del servizio in questione;

- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) relativo al servizio di recapito della corrispondenza non massiva la sig.ra Elena Campeggi, Collaboratore professionale amministrativo - assegnato alla SC Affari Generali e Risorse Strumentali, quale struttura di riferimento del servizio in questione;

3. di prorogare per la durata di tre mesi, dal 01/07/2024 al 30/09/2024, i contratti in essere, stipulati con Poste Italiane SpA e relativi rispettivamente al servizio di recapito della posta elettronica ibrida (recapito della corrispondenza massiva) e ai servizi postali (recapito della corrispondenza non massiva), al fine di garantire senza soluzione di continuità la prosecuzione dei servizi medesimi;

4. di confermare:

- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per la proroga del servizio di recapito della posta elettronica ibrida la dott.ssa Silvia Deandrea, Direttore della SC Medicina Preventiva nelle comunità - Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, quale struttura principale utilizzatrice del servizio in questione;

- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per la proroga dei servizi postali la sig.ra Elena Campeggi, Collaboratore professionale amministrativo - assegnato alla SC Affari Generali e Risorse Strumentali, quale struttura di riferimento del servizio in questione;

5. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento, pari a:

- € 993.220,54 IVA (22%) inclusa per il nuovo affidamento dei servizi di cui trattasi, di cui € 932.220,54 per il servizio di recapito della corrispondenza massiva ed € 61.000,00 per il servizio di recapito della corrispondenza non massiva;

- € 36.000,00 IVA (22%) inclusa per la proroga dei vigenti contratti relativi ai servizi in questione, di cui € 16.000,00 per il servizio di recapito della posta elettronica ibrida ed € 20.000,00 per i servizi postali,

che trova copertura nella programmazione di spesa per l'anno in corso e troverà copertura per gli anni successivi nelle future assegnazioni di budget, registrata dalla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità come di seguito riportato:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000642170	Spese Postali	2024	€16.000,00	2024000575	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2024	€4.692,31	2024000577	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2024	€71.709,27	2024000578	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2024	€20.000,00	2024000576	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2025	€18.769,23	evidenza 2025	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2025	€286.837,09	evidenza 2025	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2026	€18.769,23	evidenza 2026	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2026	€286.837,09	evidenza 2026	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2027	€18.769,23	evidenza 2027	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2027	€286.837,09	evidenza 2027	SANITARIO	

6. di dare atto, inoltre, che la quota di € 4.948,40 relativa all'applicazione dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (di cui € 609,03 relativa alla fase 1, € 3.349,69 relativa alla fase 3 ed € 989,68 per investimenti) sarà registrata con adozione di specifico atto e sulla base delle linee guida regionali, al momento dell'assegnazione del relativo finanziamento;

7. di demandare, per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco nel quale è incluso il presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente – Provvedimenti;

8. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Lorella CECCONAMI
(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e smi, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile della SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità attesta la sola copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento per l'anno in corso, e per gli anni successivi nelle future assegnazioni di budget, come di seguito annotata:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000642170	Spese Postali	2024	€16.000,00	2024000575	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2024	€4.692,31	2024000577	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2024	€71.709,27	2024000578	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2024	€20.000,00	2024000576	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2025	€18.769,23	evidenza 2025	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2025	€286.837,09	evidenza 2025	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2026	€18.769,23	evidenza 2026	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2026	€286.837,09	evidenza 2026	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2027	€18.769,23	evidenza 2027	SANITARIO	
0000642170	Spese Postali	2027	€286.837,09	evidenza 2027	SANITARIO	

Il Responsabile
SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità
Dr.ssa Romina Chessa

Pavia, lì 23/05/2024

La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso.

PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente decreto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi.

Pavia lì 23/05/2024

Il Funzionario addetto