

**ISTRUZIONE OPERATIVA
 RELATIVA ALLA PROCEDURA GENERALE**

**“UNITÀ DI CRISI PER LA GESTIONE DELL’EMERGENZA CORONAVIRUS (SARS-COV-19).
 LINEE GUIDA DI DESCRIZIONE DELL’ATTIVITÀ”.**

1. SCOPO	1
2. RESPONSABILITA’	1
3. RIFERIMENTI e DOCUMENTI	1
4. MODALITA’ OPERATIVE.....	1
4.1 Segnalazione di casi e gestione dei flussi epidemici.....	1
4.2 Debito informativo.....	3

		NOME		
RE DATTA		Marcello Tirani, Ennio Cadum, Silvia Deandrea, Pietro Perotti, Mario Poloni		
A P P R O V A T A		DIRETTORE GENERALE Dott.ssa <i>MARA AZZI</i>		
VERSIONE	DATA	Oggetto della revisione		
IO.Covid2/0	10 Luglio 2020	PRIMA emissione/Rev. 0		

1. SCOPO

Scopo della presente Istruzione Operativa è di disciplinare le procedure e le attività riguardanti la gestione di focolai epidemici da Covid-19 registrati al di fuori del normale orario di servizio, al fine di garantire una immediata e tempestiva gestione.

2. RESPONSABILITA'

La responsabilità ed il coordinamento generale delle attività previste è in capo al Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, che le esercita attraverso il Dirigente Responsabile delle malattie infettive del DIPS. Allo stesso Direttore compete l'aggiornamento continuo del presente documento, in relazione alle innovazioni introdotte.

Tutte le funzioni richiamate nella presente Istruzione Operativa, ed i relativi dirigenti titolari, sono responsabili dell'attuazione di quanto di loro competenza, come definito nel documento.

3. RIFERIMENTI e DOCUMENTI

- Regolamento del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria.
- Linee Guida di descrizione dell'attività dell'Unità di crisi per la gestione dell'emergenza coronavirus (sars-cov-19), ATS Pavia, Rev. 2 del 10.6.2020.
- Istruzione Operativa IO.Covid 1-0 "GESTIONE DEI TAMPONI COVID-19 DI ATS PAVIA" del 19.6.2020.
- Piano di emergenza ATS Pavia. Manuale operativo di intervento in materia di emergenza di sanità pubblica. rev. del 10.8.2018.
- Procedura riguardante l'organizzazione e la gestione degli interventi di guardia igienica in pronta disponibilità, approvata con DDG 349 del 23.12.2014 (attualmente in fase di revisione)

4. MODALITA' OPERATIVE

4.1 Segnalazione di casi e gestione dei flussi epidemici

La segnalazione di casi positivi per SARS-CoV-2 viene prodotta quotidianamente, tramite l'esecuzione di progetti SAS e Access gestiti da operatori ATS, a partire dai seguenti flussi in entrata:

- **flusso regionale** dei casi con tampone positivo;
- **portale regionale dei ricoveri COVID** con integrazione singoli file inviati dalle strutture ospedaliere ATS 328 quando necessario;
- **referti dei tamponi dell'istituto zooprofilattico**;
- **eventuali casi positivi o sintomatici**, segnalati dal Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, grazie ad estrazione da applicativo MAINF o altre fonti;
- segnalazioni da parte di **strutture ospedaliere lombarde** o fuori regione.

Si prevede di integrare la base dei soggetti COVID positivi con assistiti trasmessi dal Dipartimento PAAPSS e segnalati dalle strutture sociosanitarie tramite portale ATS dedicato.

Questi flussi sono gestiti e processati dalla **specifica funzione denominata: "Gestione Flussi epidemici"**. Il presidio quotidiano delle attività dal lunedì al venerdì è garantito da una squadra di tre operatori (1 dirigente, 1 operatore tecnico dell'Osservatorio Epidemiologico e 1 operatore amministrativo del DIPS) e prevede l'esecuzione per intero del progetto SAS fino alla produzione della reportistica interna ed esterna. E' garantita anche una **reperibilità in sede nella giornata di domenica coperta da un operatore a turno**, finalizzata all'individuazione precoce di situazioni che determinano l'attivazione immediata del Dirigente referente delle malattie infettive del DIPS, tramite esecuzione della sola funzione di individuazione dei casi residenti o domiciliati da flusso regionale.

Il Responsabile della UOC Osservatorio Epidemiologico attiva settimanalmente un approfondimento epidemiologico principalmente finalizzato all'individuazione dell'ambito territoriale che ha avuto il maggior numero di casi positivi nella settimana precedente.

La responsabilità della funzione è in ogni caso posta in capo al Dirigente referente delle malattie infettive del DIPS, che riferisce delle attività direttamente al Direttore del DIPS.

In caso di situazioni ritenute emergenziali, in particolar modo qualora:

1. si rilevi la **presenza di focolai (2 o più persone) di malattia tra soggetti ospiti dello stesso palazzo, di RSA o di altre strutture sociosanitarie, di strutture di comunità e collettive in genere, di strutture recettive, di strutture scolastiche di ogni ordine o grado nonché di addetti o altri soggetti riferibili allo stesso luogo di lavoro;**
2. sia segnalata **positività a tampone diagnostico di un soggetto che abbia viaggiato su mezzo di trasporto pubblico (aereo, nave, treno, pullman);**

si rende necessario l'immediata attivazione del **Dirigente referente delle malattie infettive del DIPS** o, in caso di sua assenza o irreperibilità, del **responsabile dell'UOC Medicina di Comunità del DIPS** o, qualora i primi due siano irreperibili, del **Direttore del DIPS**.

Il Dirigente referente malattie infettive del DIPS, in base alla descrizione e valutazione del caso specifico, provvederà a sua volta ad attivare, tempestivamente i seguenti soggetti:

- **I referenti della Equipe di sanità pubblica incaricata della gestione dell'inchiesta epidemiologica**, composta da un gruppo di operatori di Sanità Pubblica, Medici igienisti e delle Professioni Sanitarie secondo una turnistica (comprensiva dei turni di pronta disponibilità) capace di assicurare la copertura dell'intera giornata lavorativa, compreso il sabato, la domenica e i festivi;
- **Il referente del Dipartimento Cure Primarie**, che assicura la reperibilità di proprio personale secondo una turnistica specifica, ai fini dell'attivazione delle **USCA, della CA o, ancora, per la segnalazione ai MMG interessati**; in caso di irreperibilità del referente sarà attivato direttamente il Direttore del Dipartimento o suo sostituto incaricato;
- **Il referente del Dipartimento PAAPSS**, che assicura la reperibilità di proprio personale secondo una turnistica specifica, qualora il **focolaio si sia registrato presso una RSA o altra struttura sociosanitaria**; in caso di irreperibilità del referente sarà attivato direttamente il Direttore del Dipartimento o suo sostituto incaricato.

Mensilmente, il Dirigente responsabile delle malattie infettive del DIPS cura la predisposizione dei turni del personale dedicato alle funzioni indicate, con relativi recapiti telefonici; raccoglie inoltre i turni del personale referente dei Dipartimenti coinvolti, compresi i relativi sostituti, con i propri recapiti; raccoglie i turni predisposti per la reperibilità in guardia igienica. La turnistica così predisposta viene condivisa tra il personale delle funzioni interessate e, in copia, trasmessa al Direttore del DIPS e alla Direzione strategica.

In ogni caso, per segnalazioni pervenute in orari in cui è attivo il servizio guardia igienica in pronta disponibilità, il Medico Reperibile e l'equipe reperibile, qualora ricevano direttamente segnalazione di situazione ritenuta emergenziale (secondo la descrizione di cui sopra), attivano immediatamente il Dirigente responsabile delle malattie infettive del DIPS, nel frattempo avviano immediatamente tutte le procedure di sanità pubblica necessarie alla gestione del focolaio e, successivamente, si mettono a disposizione della equipe responsabile dell'inchiesta epidemiologica per supportare le attività necessarie al controllo e contenimento del focolaio stesso.

Servizio di Guardia Igienica.

RIFERIMENTI TELEFONICI PER LE CHIAMATE FUORI DAL ORARIO DI LAVORO (16.00 - 8.00) E NEI GIORNI FESTIVI E PREFESTIVI (H 24)

Riferimenti	Funzione	Recapito telefonico
<i>Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria</i>		
	Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria	335 7563010
Distretto Pavese	Centralino H. di Casorate Primo Medico Reperibile	02 900401 335 7606837
Distretto Lomellina	Centralino H. di Vigevano Medico Reperibile	0381 3331 335 7606856
Distretto Oltrepo'	Centralino H. di Stradella Medico Reperibile	0385 5821 335 7606839

Sempre il Dirigente referente delle malattie infettive del DIPS attiverà direttamente l'UO Governo della Prevenzione della DG Welfare di Regione Lombardia ed il Ministero della Salute, nel caso si segnalazione riguardante soggetto risultato positivo a tampone diagnostico che abbia viaggiato su territorio internazionale, nazionale o regionale tramite aereo, nave, treno o pullman o altro mezzo di trasporto pubblico.

4.2 Debito informativo

Sul piano del debito informativo, il Dirigente Responsabile delle malattie infettive del DIPS, o suo collaboratore, informerà poi, con la massima urgenza e per vie brevi, il Direttore del DIPS che, a sua volta, informerà tempestivamente, a cascata, il Direttore Sanitario, il Direttore Sociosanitario ed il Direttore Generale.