

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BONALUMI ALBERICO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1989-2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Hewlett Packard Italiana via G. Di Vittorio, 9 Cernusco sul Naviglio (Milano) Italia
- Tipo di azienda o settore Information Technology – settore privato
 - Tipo di impiego Professional Consultant, ITC Support Manager
- Principali mansioni e responsabilità Project Manager in HealthCare Information Systems, ICT Support Manager Test and Measurement Europe, Marketing Consultant Professional Services

- Date (da – a) 2001- 15/10/2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione IRCCS Cà Granda - Ospedale Maggiore Policlinico
- Tipo di azienda o settore Settore pubblica amministrazione - Sanità
 - Tipo di impiego Chief Information Officer, Information Security Manager
- Principali mansioni e responsabilità Direttore Unità Operativa Complessa Sistemi Informativi

- Date (da – a) 15/10/2018 - oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ATS - Pavia
- Tipo di azienda o settore Settore pubblica amministrazione - Sanità
 - Tipo di impiego Chief Information Officer and Information Security Manager
- Principali mansioni e responsabilità Direttore Struttura Complessa Sistemi Informativi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1975 - 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma Liceo Scientifico
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma

- Date (da – a) 1981 - 1987

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Laurea in Ingegneria elettronica presso Politecnico di Milano</p> <p>Computer Science, Digital Signals and Image Processing, Process Modeling, Bioengineering</p> <p>Dottore in Ingegneria Elettronica</p> <p>Laurea</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2019– 2023 (formazione recente)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Vari corsi interni aziendali</p> <p>Normative di contesto</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

- | | |
|---------------------------------|------------|
| • Capacità di lettura | eccellente |
| • Capacità di scrittura | eccellente |
| • Capacità di espressione orale | eccellente |

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità e competenze relazionali principalmente sviluppate come Project Manager in contesti worldwide in particolare Milano, Londra, Stoccarda, Grenoble, Boston e Atlanta.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità e competenze organizzative come manager sia nel settore privato che pubblico dall'esperienza nel privato deriva una forte formazione manageriale orientata alle principali tecniche di business planning e team building.

Dall'esperienza nel pubblico deriva una forte esperienza nella gestione delle risorse umane, conduzione di gare di appalto e contratti

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Architettura dei sistemi informativi, RDBMS, Security Policies, Business Continuity Planning, Processes Analysis and Design Tools, Strumenti di produttività personale (Office tools).

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Musicista non professionista

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Competenze sull'organizzazione e condizione di corsi di formazioni acquisite attraverso l'esperienza di insegnate nella scuola media superiore (nel periodo dell'università), nell'organizzazione di molti corsi aziendali interni (Software applicativo, Normativa trattamento dei dati personali e sensibili, Sicurezza informatica) e docente del corso di laurea in tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia (anno accademico 2010-2011)

PATENTE O PATENTI

A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività presso altri Enti (Aziende Sanitarie Lombarde e Agenzia Regionale Centrale Acquisti) in qualità di consulente per predisposizione capitolati tecnici (area sistemi informativi) e componente commissione tecnica di gara.
Pubblicazioni recenti:

Journal of Biomedical Informatics

Use of "off-the-shelf" information extraction algorithms in clinical informatics: A feasibility study of MetaMap annotation of Italian medical notes

Emma Chiaramello, Francesco Pincioli, Alberico Bonalumi, Angelo Caroli , Gabriella Tognola,

ALLEGATI

nessuno

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/200, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del'art.13 D.Lgs 30 Giugno 2003 n.196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art.13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

08/06/2023

Alberico Bonalumi

" in originale firmato "