

AGENZIA TUTELA SALUTE (ATS) - PAVIA

(DGR n. X/4469 del 10.12.2015)

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ATS Pavia

Viale Indipendenza n. 3 - 27100 PAVIA

Tel. (0382) 4311 - Fax (0382) 431299 - Partita I.V.A. e Cod. Fiscale N° 02613260187

DECRETO N. 444/DGi DEL 21/09/2020

IL DIRETTORE GENERALE: Dr.ssa Mara AZZI

OGGETTO: Conferma, ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., dell'incarico quinquennale di Responsabile di struttura complessa UOC Autorizzazione e accreditamento - ATS di Pavia.

Codifica n. 1.1.02

Acquisiti i pareri di competenza del:

DIRETTORE SANITARIO

Dr. Santino SILVA

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Adriano VAINI

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dr.ssa Ilaria MARZI

(Firmato digitalmente)

Il Responsabile del Procedimento:

Dirigente Amm.vo, Responsabile UOC
Gestione del personale dipendente, Dr.ssa
Mariacristina Taverna

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con
password di accesso)

Il Funzionario istruttore:

Assistente amministrativo, UOC Gestione del
personale dipendente, Sig.ra Silvia Belloni

L'anno 2020 addì 21 del mese di Settembre

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, avente ad oggetto il riordino del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.);

Vista la Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 23 del 11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema socio sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 (testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'A.T.S. di Pavia;

Vista la DGR XI/1060 del 17.12.2018 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'A.T.S. di Pavia;

Visto il decreto aziendale n. 74/DG del 13/02/2020 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2020 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia (BPE 2020);

Premesso che:

- con decreto n. 388/DGi/2019 è stato indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Responsabile della struttura complessa UOC Autorizzazione e accreditamento - disciplina igiene epidemiologia e sanità pubblica - afferente al Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Socio Sanitarie (PAAPSS) dell'ATS di Pavia;

- con decreto n. 97/DGi/2020, in esito all'avviso di cui sopra, è stato conferito al dirigente medico, dr. Giuseppe Imperiale, l'incarico quinquennale di Responsabile della UOC Autorizzazione e accreditamento;

- l'incarico è stato assegnato con decorrenza dal 2 marzo 2020;

Visto che, ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 s.m.i., l'incarico di Responsabile di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, periodo eventualmente prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico;

Verificato che, in applicazione del CCNL Personale Dirigenza Area Sanità triennio 2016-2018, il termine del periodo di prova scade il 20 settembre 2020;

Considerato che:

- in data 18 settembre 2020 si è riunito il Collegio Tecnico per procedere alla valutazione delle attività professionali svolte dal dr. Giuseppe Imperiale durante il periodo di prova,
- in relazione agli elementi di cui al comma 5 dell'art. 15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 s.m.i., tenuto conto della relazione presentata, con nota prot. ATS/PV n. 46254/2020, dalla dr.ssa Miroso Dellagiovanna, Direttore del Dipartimento di afferenza, il Collegio Tecnico ha espresso valutazione positiva dell'attività professionale svolta dal dr Giuseppe Imperiale, come da verbale agli atti;

Richiamato quanto sopra riferito, il responsabile del procedimento propone:

- di disporre in merito all'esito del periodo di prova del dirigente medico, dr. Giuseppe Imperiale,

quale Responsabile dell'UOC Autorizzazione e accreditamento, afferente al Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Socio Sanitarie (PAAPSS) dell'ATS di Pavia;

Ritenuto di fare propria la proposta del responsabile del procedimento Dirigente Amm.vo, Responsabile UOC Gestione del personale dipendente, Dr.ssa Mariacristina Taverna che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

Acquisito ai sensi dell'art. 3 del D.L.vo 502/92 e succ. mod. ed integrazioni, su richiesta del Direttore Generale, il parere favorevole, espresso per competenza dal Direttore Sanitario, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sociosanitario;

D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di confermare, in esito al superamento del periodo di prova, al dirigente medico, dr Giuseppe Imperiale, l'assegnazione dell'incarico quinquennale di Responsabile di struttura complessa UOC Autorizzazione e accreditamento, afferente al Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Socio Sanitarie (PAAPSS) dell'ATS di Pavia;
2. di demandare, per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco nel quale è incluso il presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente - Provvedimenti;
3. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Mara AZZI

(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e smi, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.



PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente decreto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi e sarà successivamente sempre reperibile alla voce Provvedimenti della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale.

Pavia li 21/09/2020

Il Funzionario addetto