

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LEONARDI ROSARIA**
Indirizzo **VIALE INDEPENDENZA 3 PAVIA**
Telefono

E-mail **rosaria_leonardi@ats-pavia.it**

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 1.02.2018 AD OGGI**
ATS di Pavia (Agenzia per la tutela della salute)
Viale Indipendenza 3 - Pavia
Pubblica amministrazione - Sanità
Dirigente medico I livello
Responsabile SS. N.O.C. (fino al 2022 UOS Analisi attività erogatori) -
SC Vigilanza e Controllo – Dip. P.A.A.P.S.S.
-
- Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01.09.2003 AL 31.01.2018**
ASL Pavia (attualmente Agenzia per la tutela della salute)
Viale Indipendenza 3 - Pavia
Pubblica amministrazione - Sanità
Dirigente medico I livello
Dirigente medico del Nucleo Operativo di Controllo
-
- Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01.10.2001 AL 30.08.2003**
ASL della provincia di Pavia (attualmente Agenzia per la tutela della salute)
Viale Indipendenza 3 - Pavia
Pubblica amministrazione - Sanità
Dirigente medico I livello
Dirigente medico del Dip. Cure Primarie
-
- Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 08.10.1998 AL 30.09.2001**
ASL della provincia di Lodi – P.zza Ospedale 10 - Lodi
Pubblica amministrazione - Sanità
Dirigente medico I livello
Dirigente medico del Dip. Di Prevenzione, U.O. Medicina preventiva nelle comunità

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 1992 AL 1993</p> <p>ASL della provincia di Lodi – P.zza Ospedale 10 - Lodi</p> <p>Pubblica amministrazione - Sanità</p> <p>Incarichi a tempo determinato di Medico supplente</p> <p>Attività della Medicina dei Servizi</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>20/10/97</p> <p>Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva – Università di Pavia</p> <p>Medicina preventiva, educazione sanitaria e promozione della salute, management sanitario, igiene degli alimenti, epidemiologia, legislazione sanitaria, organizzazione della prevenzione primaria e secondaria</p> <p>Specialista in Igiene e Medicina preventiva con indirizzo Epidemiologia e sanità pubblica</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>27/06/91</p> <p>Università degli studi di Pavia – Facoltà di Medicina e Chirurgia</p> <p>Medicina e Chirurgia</p> <p>Dottore in Medicina e chirurgia</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
<p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
MADRELINGUA	italiana
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Frances</p> <p>buono</p> <p>buono</p> <p>buono</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	
<p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Ottima propensione al lavoro di gruppo, nel cui contesto manifesto ottima capacità di mediazione, interazione e sintesi.</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità nella organizzazione e nella pianificazione delle attività di lavoro.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità nell'uso dei sistemi informatici di base e del software di controllo delle prestazioni sanitarie (Isolabella Praezision)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2016 al 2018 partecipazione all'attività del Gruppo di Lavoro Regionale per l'autorizzazione, l'accreditamento, l'appropriatezza, e la codifica delle prestazioni sanitarie e socio sanitarie di Regione Lombardia.

Nel 2017 partecipazione al tavolo di lavoro della ACSS di Regione Lombardia in merito all'emanando protollo regionale su "Appropriatezza delle Prestazioni di Chirurgia Bariatrica, Chirurgia Plastica ricostruttiva post chirurgia bariatrica e Riabilitazione post chirurgia bariatrica".

Dal 2022 a tutt'oggi partecipazione al Gruppo Tecnico costituito dagli Operatori NOC, istituito dalla Direzione Generale Welfare, come organismo di supporto ai sistemi di controllo e di appropriatezza dei ricoveri e di specialistica ambulatoriale.

ALLEGATI

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03 e successive modifiche ed integrazioni per le finalità di pubblicazione sul sito web agenziale nel contesto del presente procedimento disposto in attuazione delle normative in materia di trasparenza (Art.15 decreto legislativo 33/2013).

Curriculum Vitae redatto ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000

La sottoscritta Rosaria Leonardi consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Pavia 31/05/2023

Rosaria Leonardi
firmato in originale