

La sottoscritta autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM**

VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARTA BALDIOLI
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Posizione lavorativa attuale: Dipendente **di ruolo** di Regione Lombardia, **Titolare di posizione di elevata qualificazione** presso la **Direzione Generale WELFARE**, Struttura Personale e Professioni del SSR.

Posizione giuridica ed economica: D

Profilo professionale: Funzionario esperto Analisi e valutazione

■ Da **OTTOBRE 2015** ad oggi:

Titolare di posizione di elevata qualificazione "Assetti organizzativi Aziende e Enti Pubblici sociosanitari" (già Piani organizzativi delle Agenzie e Aziende del sistema sociosanitario lombardo)

Attività svolte direttamente:

- Supporto al dirigente della Struttura in ordine all'attuazione del processo di riforma sociosanitaria con particolare riferimento ai processi di riorganizzazione delle Agenzie ed Aziende, alla definizione e all'elaborazione delle Linee Guida dei Piani di Organizzazione Aziendali Strategici (POAS)
- Accompagnamento e supporto alle Unità Organizzative della Direzione Generale e alle Agenzie/Aziende in relazione all'organizzazione prevista dalla l.r. 23/15
- Analisi e valutazione dei POAS a seguito dei processi di riorganizzazione delle Agenzie/Aziende, anche in collaborazione alle U.O. della Direzione Generale e supporto alle procedure di controllo degli atti degli Enti del sistema con riferimento ai POAS
- Supporto al dirigente della Struttura nelle relazioni sindacali con riferimento ai POAS
- Predisposizione di reportistica e valutazione delle performance rispetto ai nuovi modelli organizzativi delle Agenzie/Aziende
- Collaborazione con Lombardia Informatica per la creazione della piattaforma POAS Web, interfaccia tra Enti Sanitari e Direzione Generale Welfare e verifica degli esiti con una sperimentazione
- Collaborazione costante con Aria S.p.A. per la messa a regime della piattaforma POAS WEB e supporto agli Enti per il suo utilizzo

- Coordinamento e supporto delle procedure relative alla designazione dei componenti di nomina regionale delle commissioni di concorso del personale dirigenziale del SSN ai sensi del D.P.R. 10/12/1997, n. 483 e analisi della normativa nazionale e delle disposizioni di Regione Lombardia in materia di procedure concorsuali
- Rapporti con gli Enti sanitari interessati per la verifica delle procedure e, in particolare, per il rispetto dei tempi previsti dal D.P.R. 483/97
- Sviluppo della formazione degli operatori ASA e OSS in sinergia con le DG Istruzione e Formazione (IF) e collaborazione per la definizione di provvedimenti amministrativi della DG IFL per l'avvio dei nuovi corsi dovuti al recepimento delle linee guida approvate in Conferenza dei Presidenti
- Coordinamento e supporto alla nomina dei Presidenti e Commissari per le commissioni d'esame dei percorsi ASA, OSS e ASO e confronto con la DG Istruzione, Formazione e Lavoro e risoluzione di problematiche relative ai corsi
- Coordinamento e supporto per la predisposizione e l'aggiornamento periodico degli elenchi degli operatori del sistema socio-sanitario e sociale idonei a partecipare alle commissioni d'esame ASA, OSS e ASO
- Rapporti con la DG IFL, con gli Ordini professionali interessati alla figura professionale ASO e i componenti delle commissioni
- Gestione dell'emergenza: confronto periodico con la D.G. IF sulle problematiche della formazione per la gestione dell'emergenza, sulla normativa di riferimento e sulle nuove procedure di formazione per i percorsi ASA, OSS e ASO
- Emergenza epidemiologica da Covid-19 – Bandi del Dipartimento di Protezione Civile Nazionale: definizione e attuazione delle procedure e delle attività relative al reclutamento e alla rendicontazione anche finanziaria del personale assegnato a Regione Lombardia e incaricato da ATS e ASST e rapporti costanti con la Protezione Civile Nazionale e Regionale per:
 - Bando 654/20: costituzione di unità medico-specialistica
 - Bando 655/20: costituzione di unità tecnico infermieristica
 - Bando 665/20: operatori OSS destinati alle RSA e OSS destinati agli Istituti Penitenziari
 - Bando 709/20: personale destinato all'attività di contact tracing
 - Bando 714/20: personale medico specializzato e non specializzato destinato al supporto delle attività delle Aziende sanitarie e ospedaliere

Posizioni precedenti:

■ Dal MARZO 2002 a OTTOBRE 2015:

Titolare di Posizione Organizzativa Staff Piani e Programmi organizzativi socio-sanitari delle Asl e profili professionali

Fino al 27.10.2015 presso la Direzione Famiglia, Solidarietà sociale, Volontariato e Pari opportunità, U.O. Programmazione e Governo delle risorse, Struttura Organizzazione e Comunicazione

Attività svolte direttamente:

- Elaborazione linee ed indirizzi programmatori per le ASL sui Piani di Organizzazione Aziendale (POA) relativamente all'area socio-sanitaria; analisi, valutazione e monitoraggio dei POA con espressione di pareri per loro approvazione da parte della Giunta Regionale
- Analisi e valutazione delle richieste, da parte delle Asl, relative ai Piani assunzione con riferimento al personale afferente la Direzione Sociale
- Coordinamento gruppi di lavoro ed incontri con Direttori Sociali ed operatori Asl per il miglioramento della qualità organizzativa e creazione di un sistema di misurazione e rendicontazione delle performance; analisi e valutazione dell'organizzazione delle ASL per l'ambito socio-sanitario con predisposizione di reportistica e controlli di sistema nelle sedi delle territoriali delle Asl
- Collaborazione e supporto alla definizione degli obiettivi e dei risultati attesi dei Direttori Generali delle ASL, misurazione della performance con indicatori, monitoraggio degli stessi e verifica del loro raggiungimento
- Partecipazione a riunioni, a momenti di incontro e relazionali con la DG Salute relativi all'organizzazione, ai piani assunzione ed agli obiettivi delle Asl per l'ambito socio-sanitario
- Supporto alla pianificazione, alla gestione e alla rendicontazione dei Piani Operativi (PO) di competenza della Direzione Generale, monitoraggio ed analisi dei PO ed elaborazione di schede e report utili alla programmazione; utilizzo dello strumento di programmazione integrata LAPIS ed accompagnamento alle U.O. della Direzione per la sua gestione in tutti gli step previsti

- Collaborazione e supporto alla predisposizione del Piano Socio Sanitario Regionale, monitoraggio dei relativi adempimenti e verifica della loro attuazione
- Sviluppo della formazione degli operatori del welfare anche in sinergia con le DG Istruzione, Formazione e Lavoro e Salute; partecipazione ad incontri della DG IFL sul riconoscimento dei profili professionali (D.lgs. 206/2007), raccolta e analisi della documentazione ed elaborazione di schede
- Coordinamento e collaborazione alla gestione delle attività connesse ai percorsi abilitanti e regolamentati in ambito sociosanitario e sociale anche in raccordo con le DG Istruzione, Formazione e Lavoro e DG Salute
- Coordinamento e supporto per la predisposizione e l'aggiornamento periodico degli elenchi degli operatori del sistema sociosanitario e sociale idonei a partecipare alle commissioni d'esame ASA e OSS; coordinamento e supporto alla nomina dei Presidenti e Commissari per le commissioni d'esame dei percorsi ASA e dei Commissari delle commissioni d'esame dei percorsi OSS; risposte e chiarimenti a quesiti/problematiche, anche in collaborazione con le altre DG, inerenti la formazione degli operatori ASA e OSS e degli altri operatori del sistema sociale e sociosanitario per la soluzione condivisa di problematiche
- Partecipazione alla Commissione Regionale Educazione Continua in Medicina (ECM) costituita dalla DG Salute, quale componente per la DG Famiglia

■ Dal DICEMBRE 1998 al GIUGNO 2000:

Titolare di Posizione Organizzativa Unità Operativa Controllo di gestione e Bilancio
 presso la Direzione *FAMIGLIA E SOLIDARIETA' SOCIALE*

Attività svolte direttamente:

- Formulazione linee ed indirizzi alle ASL sui bilanci in materia sociosanitaria
- Analisi e valutazione dei bilanci delle ASL
- Controllo ed approvazione degli atti predisposti dalle ASL relativi al bilancio di parte sociosanitaria
- Analisi flussi finanziari relativi al bilancio regionale
- Collaborazione e supporto alla predisposizione del Rapporto di gestione della Direzione

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da MAGGIO 1996 a MAGGIO 1998

Azienda Ospedaliera di Busto Arsizio (VA)

U. OP. Economico- finanziaria, Settore Contabilità economico-patrimoniale
 comando

Coordinamento di un gruppo di lavoro per l'introduzione della nuova contabilità economico-patrimoniale e supporto all'interno dell'ente per l'applicazione del nuovo sistema di bilancio
 Organizzazione di incontri formativi con i responsabili di tutte le Unità dell'Ente ospedaliero per la divulgazione e l'applicazione dei nuovi principi di gestione ed avvio del sistema di bilancio con nuovo applicativo informatico

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1992 al 1996

Regione Lombardia

Settore Sanità e Igiene - Servizio Gestione Fondo Sanitario Regionale

Qualifica funzionale 8.04 - Funzionario in materie economiche, finanziarie e statistiche
 Controllo formale e sostanziale dei rendiconti trimestrali degli Enti Sanitari della Regione Lombardia e predisposizione del rendiconto trimestrale della Regione Lombardia e loro invio al Ministero della Sanità

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1989 AL 1992

Istituti tecnici e professionali di istruzione superiore

Supplente temporanea ed annuale

Insegnamento di ragioneria, materie tecniche amministrative aziendali, matematica applicata e diritto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Date formazione

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Dal 1982 al 1989

Università degli studi di Pavia

Laurea in Economia e Commercio

Dottore in Economia e Commercio

Corso di formazione per i componenti OIV presso la LIUC Business School - Università Carlo Cattaneo LIUC - Castellanza (VA):

- 04/03/2024 La gestione del ciclo della Performance e la valutazione indipendente
- 30/01/2023 Il Codice di comportamento interno nella PA e gli obblighi del dipendente pubblico
- 27/01/2023 L'organizzazione delle aziende sanitarie e il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo
- 23/01/2023 La valutazione della performance in smart working
- dal 13/09/2019 al 20/01/2020 n. 5 giornate sul Ciclo della Performance nelle Amministrazioni Pubbliche"

LINGUE

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese e Inglese
intermedio
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali

Utilizzo degli applicativi informatici: office, word, Excel e power point

INCARICHI

Da fine 2016 ad oggi - componente del Nucleo di Valutazione delle Performance dell'ASST Valle Olona e iscritta all'Elenco Nazionale OIV da maggio 2020

Dal 1 settembre 2021 ad oggi componente del Nucleo di Valutazione delle Performance dell'ATS PAVIA

2019-2023 - nominata da Regione Lombardia quale componente di commissioni di concorso pubblico per Dirigente medico e sanitario presso la Fondazione IRCCS –Besta Milano – Tumori Milano – INRCA Casatenovo (LC)

2018 (giugno) – nominata Presidente della Commissione esaminatrice dei percorsi leFP presso l'ISIS Ponti di Gallarate (VA)

2017 – 2020 segretaria commissione del concorso per l'accesso al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale

Dal 2005 al 2014 - nominata da Regione Lombardia (o dalla Provincia di Varese) Presidente o Commissario di commissioni esaminatrici per le prove di accertamento o esami finali di corsi: OSS, ASA, somministrazione di alimenti e bevande, estetista e parrucchiere, servizi alla ristorazione e servizi contabili per persone svantaggiate

2015 (giugno-ottobre) – partecipazione come Personale di Supporto eventi EXPO per la presenza come supporto in eventi istituzionali, cerimonie e nello spazio espositivo di Regione Lombardia durante EXPO Milano 2015

2013 – componente, per la Direzione Generale, della Commissione Regionale per la formazione Continua nominata dalla DG Salute (ddg 11419 del 4.12.13)

2011 – referente Gdl Cantiere 4 – Modello organizzativo

2010 – referente del Comitato di coordinamento del bando "Fare rete a dare tutela e sostegno alla maternità" (l.r. 23/99)

2009 – componente Gdl attuazione progetto "Il piano formativo: un investimento sul capitale umano della PA per una migliore risposta ai cittadini nelle politiche di welfare" – Concorso "Premiamo i risultati" Ministero per la PA e l'Innovazione

2008 e 2009 – collaborazione e supporto ai progetti formativi "I processi di riorganizzazione dei Dipartimenti ASSI" (on site visit nelle 15 Asl)

2008 – componente Comitato di coordinamento del bando "Promozione di iniziative sperimentali per sviluppare una rete a favore delle persone autistiche e delle loro famiglie" (dgr n. VIII/6635)

2008 – docente al corso "Organizzare e gestire i dipartimenti ASSI"

2007 e 2006 – coordinatrice Gdl Ricerca IRER L'organizzazione e funzionamento dei Dipartimenti Assi delle Asl e la valutazione del loro sviluppo organizzativo

2066 – componente Gdl "Governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali" con riferimento al Testa Unico sistema servizi e interventi sociali.

2005 e 2007 - componente del Comitato interdirezionale per l'analisi e la valutazione delle domande contributo presentate ai Comuni lombardi sul bando per la predisposizione e l'attuazione dei Piani Territoriali degli Orari. (l.r. 28/04)

2005 – componente Gdl "Predisposizione di proposte di testo unico in materia di interventi e servizi sociali e sociosanitari" (l.r. 10/95)

2003 – componente Comitato interdirezionale Isee Regionale

2003 – componente gruppo di lavoro OGR "Azioni regionali per la tutela dei consumatori e degli utenti" (Progetto Carta dei servizi di ambito)

1994 – 1999 partecipazione a gruppi sulla contabilità economica e comitati di valutazione sui bilanci

COMPETENZE DISTINTIVE (*relazionali, organizzative, tecniche*)

- Competenze giuridiche e finanziarie in ambito sanitario e sociosanitario
- Competenze in tema di programmazione ed organizzazione relative agli Enti del sistema sanitario regionale
- Competenze nell'elaborazione di documenti, linee ed indirizzi
- Capacità di analisi e conoscenza delle tecniche di valutazione di atti e sistemi

- Conoscenza del diritto amministrativo ed esperienza pluriennale nel ruolo di posizione organizzativa
- Competenze in materie economiche e scienze sociali
- Competenze in tematiche di formazione riferite agli operatori del welfare
- Conoscenza e utilizzo dei sistemi informativi regionali
- Capacità organizzativa, di problem solving e di lavorare in team
- Capacità relazionali, di coordinamento e di comunicazione interne ed esterne

DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'

Consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione mendace dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto attesta la veridicità delle dichiarazioni contenute nel presente curriculum vitae

Data 10.09.2024

Firmato in originale

Marta Baldioli