

DECRETO N.733/DGi DEL 28/12/2021

IL DIRETTORE GENERALE: Dr.ssa Lorella CECCONAMI

OGGETTO: Nomina del Direttore Amministrativo dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia.

Codifica n. 1.1.02

Il Funzionario istruttore:

Direttore Uoc Affari generali, risorse strumentali,
organizzazione e sviluppo Dr.ssa Lorena Verrando

L'anno 2021 addì 28 del mese di Dicembre

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, avente ad oggetto il riordino del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.);

Vista la Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 23 del 11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 (testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'A.T.S. di Pavia;

Vista la DGR XI/5201 del 07.09.2021 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'A.T.S. di Pavia;

Visto il decreto aziendale n 4/DGi del 14/01/2021 avente ad oggetto "Assegnazione Budget provvisorio in parte corrente per l'anno 2021";

Visto il decreto aziendale n 95/Dg del 19/2/2021 avente ad oggetto " Adozione del Bilancio Preventivo Economico 2021 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia (BPE2021);

Visto il decreto n 13760 del 14/10/2021 avente ad oggetto " Primo aggiornamento delle assegnazioni, a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo e AREU delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R per l'esercizio 2021";

Premesso quanto segue:

- con decreto n. 337/DGi del 26/05/2021, l'allora Direttore Generale dell'ATS di Pavia, ha proceduto alla nomina di nuovo Direttore Amministrativo, con decorrenza dal 1° giugno e fino al 31 dicembre 2021, in sostituzione del Direttore Amministrativo in quel momento in carica, a seguito delle dimissioni di quest'ultimo dall'incarico per maturazione del diritto a pensione;

- con decreto aziendale n. 522/DGi del 09/09/2021 si è dato atto della nomina della dr.ssa Lorella Ceconami, disposta con DGR XI/5201 del 07/09/2021, quale Direttore Generale dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia, con decorrenza dall'08/09/2021 e sino al 31/12/2023 e contestualmente la stessa, a seguito dell'accettazione della nomina, si è insediata e ha assunto tutti i poteri di rappresentanza e di gestione dell'Agenzia;

Considerato che l'incarico di Direttore Amministrativo è in scadenza alla data del 31 dicembre 2021, si rende necessario procedere a nuova nomina con decorrenza 1 gennaio 2022;

Richiamati:

- l'art. 3 comma 1-quater del Decreto Legislativo n. 502/92 e smi;
- l'art. 13 della L.R. 33/2009 e smi;
- le disposizioni regionali che prevedono che il Direttore Amministrativo sia nominato tra coloro che sono inseriti nell'elenco degli idonei, da ultimo approvato con DGR XI/1225 del 07/02/2019;
- la Legge 190/2012 e successive modificazioni e integrazioni avente ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo n. 39/2013 avente ad oggetto: "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 13 comma 3 della L.R. 33/2009 e smi, il Direttore Amministrativo deve

essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea magistrale o diploma equipollente o equivalente in discipline giuridiche o economiche;
- avere un'età inferiore a sessantacinque anni;
- adeguata esperienza di direzione tecnica o amministrativa, almeno quinquennale, nel campo delle strutture sanitarie o sociosanitarie o in altri settori, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, come previsto dal Decreto Legislativo 502/92 e s.m.i.;

Atteso che il Direttore Generale, per procedere alla nomina del Direttore Amministrativo, deve verificare in capo al candidato la sussistenza e, nel corso del mandato, il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l'inserimento nel relativo elenco degli idonei, attraverso l'acquisizione di tutta la documentazione a conferma delle dichiarazioni rilasciate dallo stesso nel curriculum vitae, redatto sotto forma di autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, anche con riferimento alle cause di inconferibilità previste dalla normativa vigente ed allo stato di quiescenza;

Considerato che:

- la Dott.ssa Silvia Liggeri, nata il 27/02/1965, risulta inserita nell'elenco degli idonei, approvato con DGR XI/1225 del 07/02/2019, al n. 92;
- è in possesso dei requisiti di alta professionalità e di qualificata esperienza dirigenziale, come normativamente richiesto, attestati dal curriculum vitae agli atti di questa Agenzia;
- ha dichiarato di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla copertura dell'incarico di cui all'art. 3 comma 11 del D.L.vo 502/92 e s.m.i. e che non ricorrono cause di inconferibilità e incompatibilità di cui alla normativa vigente con riferimento all'incarico stesso;
- le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sono state acquisite agli atti di questa Agenzia;

Dato atto delle caratteristiche del rapporto di lavoro di Direttore Amministrativo, così come normate dalle disposizioni nazionali e regionali, che stabiliscono quanto segue:

- che il rapporto stesso è esclusivo, regolato da contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, (ai sensi dell'articolo 3 bis, comma 8, del Decreto Legislativo 502/92 e s.m.i. e dell'articolo 13 comma 9 della L.R. 33/2009 e s.m.i.);
- che l'impegno professionale connesso al contratto in argomento è caratterizzato dal vincolo dell'esclusività, pertanto eventuali altre attività professionali dovranno essere preventivamente autorizzate dal Direttore Generale;
- che il trattamento economico annuo omnicomprensivo è pari all'80% di quello attribuito al Direttore Generale, ai sensi della DGR X/4648 del 19.12.2015, in attuazione del DPCM 502/95, modificato con DPCM 319/2001;
- che il Direttore Amministrativo partecipa, per il periodo del mandato, all'attuazione degli obiettivi assegnati dal livello regionale al Direttore Generale;

Atteso che la durata dell'incarico di cui al presente provvedimento è stabilita in un triennio con scadenza alla data del 31/12/2024, fatte salve le eventuali cause di risoluzione anticipata del contratto nei casi previsti dalle normative vigenti o dal contratto di prestazione d'opera intellettuale;

Vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione economico finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di nominare, ai sensi e per gli effetti di legge, la Dott.ssa Silvia Liggeri, nata il 27/02/1965, il cui curriculum vitae è agli atti di questa Agenzia, Direttore Amministrativo dell'ATS di Pavia per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024;
2. di dare atto che il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è regolato da contratto di diritto privato ed è svolto a tempo pieno con vincolo di esclusività;
3. di riservarsi la stipula del relativo contratto di prestazione d'opera intellettuale disciplinante l'incarico con indicazione degli obiettivi assegnati;
4. di prendere atto che il trattamento economico annuo, omnicomprensivo, del Direttore Amministrativo è pari all'80% del trattamento economico annuo omnicomprensivo attribuito al Direttore Generale, come da DGR X/4648 del 19.12.2015;
5. di autorizzare nei bilanci interessati relativi alle annualità 2022/2024 la spesa inerente il trattamento economico annuo del nominato Direttore Amministrativo, pari ad euro 123.949,68 oltre ad oneri (euro 39.683,73), IRAP (euro 12.642,87), formazione e compenso annuo aggiuntivo nel limite massimo del 20% (euro 24.789,94), eventualmente riconosciuto, in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente al Direttore Generale. Tali importi, per l'anno 2022 saranno registrati presso l'UOC risorse economico finanziarie dell'Agenzia come segue:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000642240	Compensi direttore Amministrativo	2022	148,739.62		SANITARIO	
0000642246	Oneri Sociali direttori vs. ASL/AO della Regione	2022	39,683.73		SANITARIO	
0000731060	Irap d'esercizio - Collaborazioni e Altro	2022	12,642.87		SANITARIO	

6. di demandare, per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco nel quale è incluso il presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente - Provvedimenti;
7. di demandare al Responsabile dell'UOC Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo, l'attuazione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Lorella CECCONAMI
(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e smi, il presente

provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'UOC gestione economico finanziaria attesta la sola copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000642240	Compensi direttore Amministrativo	2022	148,739.62		SANITARIO	
0000642246	Oneri Sociali direttori vs. ASL/AO della Regione	2022	39,683.73		SANITARIO	
0000731060	Irap d'esercizio - Collaborazioni e Altro	2022	12,642.87		SANITARIO	

Il Responsabile
 UOC Gestione economico finanziaria
 Dr.ssa Romina Chessa

Pavia, lì 28/12/2021

La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso.

PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente decreto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi e sarà successivamente sempre reperibile alla voce Provvedimenti della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale.

Pavia lì 28/12/2021

Il Funzionario addetto