

AGENZIA TUTELA SALUTE (ATS) - PAVIA

(DGR n. X/4469 del 10.12.2015)

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ATS Pavia

Viale Indipendenza n. 3 - 27100 PAVIA

Tel. (0382) 4311 - Fax (0382) 431299 - Partita I.V.A. e Cod. Fiscale N° 02613260187

DECRETO N. 50/DGi DEL 08/02/2019

IL DIRETTORE GENERALE: Dr.ssa Mara AZZI

OGGETTO: Nomina Direttore Sociosanitario dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia

Codifica n. 1.1.02

Il Funzionario istruttore:

Assistente Amministrativo Pinuccia Tavani

L'anno 2019 addì 08 del mese di Febbraio

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, avente ad oggetto il riordino del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.);

Vista la Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 23 del 11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 (testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'A.T.S. di Pavia;

Vista la DGR XI/1060 del 17.12.2018 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'A.T.S. di Pavia;

Visto il decreto aziendale n. 392/DGi del 31/10/2018 avente per oggetto: "Assegnazione Budget Economico definitivo in parte corrente per l'anno 2018 e contestuale assegnazione Budget Economico provvisorio in parte corrente per l'anno 2019";

Premesso che:

- con decreto aziendale n. 1/DGi del 09/01/2019 si è dato atto, contestualmente, della nomina, della dr.ssa Mara Azzi, disposta con DGR n. XI/1060 del 17/12/2018, quale Direttore Generale dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia con decorrenza dall'01/01/2019 e sino al 31/12/2023 e contestualmente la stessa, a seguito dell'accettazione della medesima nomina, si è insediata ed ha assunto tutti i poteri di rappresentanza e di gestione dell'Azienda;

- l'art. 13 della L.R. 33/2009 e ss.mm.ii., dispone che i Direttori Generali delle ATS e delle ASST nominino il Direttore Sanitario, il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sociosanitario tra gli idonei presenti nell'elenco di cui ai successivi commi 2, 3 e 4 del medesimo articolo;

- ai sensi dell'art. 13 comma 4 della L.R. 33/2009, come modificata dalla L.R. 23/2015 e dalla L.R. 41/2015, il Direttore Sociosanitario deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea magistrale;

- non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età;

- aver svolto per almeno cinque anni qualificata attività di direzione in ambito sanitario, sociosanitario o socioassistenziale caratterizzata da autonomia gestionale delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

- le disposizioni regionali prevedono che il Direttore Sociosanitario sia nominato tra coloro che sono inseriti nell'elenco degli idonei, approvato con DGR XI/1225 del 07/02/2019;

Vista la Legge 190/2012 e successive modificazioni ed integrazioni avente ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il Decreto Legislativo n. 39/2013 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

Atteso che il Direttore Generale per procedere alla nomina del Direttore Sociosanitario, così come ribadito anche dalla DGR XI/1060 del 17/12/2018, deve verificare in capo al candidato la sussistenza e, nel corso del mandato, il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l'inserimento nel relativo elenco degli idonei, attraverso l'acquisizione di tutta la documentazione a conferma delle dichiarazioni rilasciate dallo stesso nel curriculum vitae, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, anche con riferimento alle cause di inconferibilità previste dalla normativa vigente ed allo stato di quiescenza;

- considerato che:

- la dr.ssa Ilaria Marzi, nata a Cremona (CR) il 10/07/1971, risulta inserita nell'elenco degli idonei approvato con DGR XI/1225 del 07/02/2019, al n. 112;
- considerato che la dr.ssa Ilaria Marzi è in possesso dei requisiti di alta professionalità e di qualificata esperienza dirigenziale, come normativamente richiesto e come attestato dal curriculum vitae, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- è in possesso del certificato di formazione manageriale in corso di validità;
- ha dichiarato di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla copertura dell'incarico di cui all'art. 3 comma 11 della D.L.vo 502/92 ed s.m.i. e che non ricorrono cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui alla normativa vigente con riferimento incarico stesso;
- Accertate e verificate le dichiarazioni rilasciate dalla interessata relative al possesso dei requisiti richiesti;

Dato atto delle caratteristiche del rapporto di lavoro di Direttore Sociosanitario, così come normate dalle disposizioni nazionali e regionali, che stabiliscono quanto segue:

- che il rapporto di lavoro del Direttore Sociosanitario è esclusivo e regolato da contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, ai sensi dell'articolo 13 comma 9 della LR 33/2009 ed ss.mm.ii., decorrente per un periodo massimo di cinque annualità;
- che l'impegno professionale connesso al contratto in argomento è caratterizzato dal vincolo dell'esclusività, pertanto eventuali altre attività professionali dovranno essere preventivamente autorizzate dal Direttore Generale;
- che il trattamento economico annuo omnicomprensivo è pari all'80% di quello attribuito al Direttore Generale ai sensi della DGR X/4648 del 19.12.2015, in attuazione del DPCM 502/95 modificato con DPCM 319/2001;
- che il Direttore Sociosanitario partecipa, per il periodo del mandato, all'attuazione degli obiettivi assegnati dal livello regionale al Direttore Generale;

Vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione economico finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di nominare, ai sensi e per gli effetti di legge, la dr.ssa Ilaria Marzi, nata a Cremona (CR) il 10/07/1971 -il cui curriculum vitae è allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1), Direttore Sociosanitario dell'ATS di Pavia per il periodo dal 15/02/2019 al 31/12/2023;
2. di dare atto che il rapporto di lavoro del Direttore Sociosanitario è regolato da contratto di diritto privato ed è svolto a tempo pieno con vincolo di esclusività;

3. di riservarsi la stipula del relativo contratto di prestazione d'opera intellettuale disciplinante l'incarico con indicazione degli obiettivi assegnati;

4. di prendere atto che il trattamento economico annuo omnicomprensivo del Direttore Sociosanitario è pari all'80% del trattamento economico annuo omnicomprensivo attribuito al Direttore Generale come DGR X/4648 del 19.12.2015;

5. di autorizzare nei bilanci interessati relativi alle annualità 2019/2023 la spesa inerente il trattamento economico annuo del nominato Direttore Sociosanitario pari ad euro 123.949,65 oltre ad oneri (euro 39.238,58) IRAP (euro 12.642,87) formazione ed al compenso annuo aggiuntivo nel limite massimo del 20% (euro 24.789,94) eventualmente riconosciuto in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente al Direttore Generale. Tali importi, per l'anno 2019, trovano copertura nella programmazione di spesa ed è avvenuta la registrazione degli stessi presso l'UOC risorse economico finanziarie dell'Azienda come segue:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000642255	Compensi direttore Servizi Sociali	2019	142.955,30	2019000155	SANITARIO	
0000642260	Oneri Sociali direttore Servizi Sociali	2019	37.723,09	2019000159	SANITARIO	
0000731060	Irap d'esercizio - Collaborazioni e Altro	2019	12.151,20		SANITARIO	

6. di unire quale parte integrante e sostanziale la seguente documentazione:

All. 1 curriculum vitae Dr.ssa Ilaria Marzi;

7. di demandare , per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco nel quale è incluso il presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente - Provvedimenti;

8. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr.ssa Mara AZZI)

(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e smi, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'UOC gestione economico finanziaria attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000642255	Compensi direttore Servizi Sociali	2019	142.955,30	2019000155	SANITARIO	
0000642260	Oneri Sociali direttore Servizi Sociali	2019	37.723,09	2019000159	SANITARIO	
0000731060	Irap d'esercizio - Collaborazioni e Altro	2019	12.151,20		SANITARIO	

Il Responsabile
UOC Gestione economico finanziaria
Dr.ssa Romina Chessa

Pavia, lì 08/02/2019

La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso.

PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente decreto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi e sarà successivamente sempre reperibile alla voce Provvedimenti della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale.

Pavia lì 08/02/2019

Il Funzionario addetto

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Marzi Ilaria
Telefono	Uff. 02/6765.3537
Fax	
E-mail	Ilaria_marzi@regione.lombardia.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10/07/1971

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445 del 28/12/2000

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

■ Dal 01/07/2018 ad oggi

Regione Lombardia La Giunta

Dirigente U.O. Politiche sociali, Disabilità e Terzo Settore

Direzione Generale Politiche Sociali Abitative e Disabilità

Attività svolte direttamente:

- Programmi e attività per la costruzione e lo sviluppo di percorsi di inclusione e di autonomia per le persone con disabilità;
- Programmi e interventi di contrasto alla povertà, alla marginalità e per lo sviluppo di azioni di integrazione sociale;
- Iniziative di contrasto alla povertà, anche in raccordo con programmi nazionali e politiche comunitarie;
- Riforma legislativa in ambito sociale, anche con riferimento alla costituzione del fondo unico disabilità;
- Supporto alle attività istituzionali delle Asp;
- Programmi di prevenzione e contrasto alla ludopatia;

Posizione precedente:

■ Dal 01/01/2016 al 30/06/2018

Regione Lombardia La Giunta

Dirigente UO Azioni e misure per l'Autonomia e l'Inclusione Sociale

Direzione Generale Reddito di Autonomia e Inclusione Sociale

Attività svolte direttamente:

- Definizione e sviluppo delle misure del programma "Reddito di Autonomia" della Direzione;
- Azioni e programmi a sostegno della famiglia, del protagonismo e dell'associazionismo familiare, anche in attuazione della l.r. n.23/99 "Politiche regionali per la famiglia";
- Iniziative di contrasto alla povertà, anche in raccordo con programmi nazionali e politiche comunitarie;

- Promozione di azioni ed interventi di inclusione sociale delle fasce deboli al fine di prevenire e contrastare situazioni di emarginazione;
- Promozione delle pari opportunità e di politiche di contrasto alla violenza nei confronti delle donne e per lo sviluppo dell'armonizzazione dei tempi e degli orari;
- Coordinamento delle attività inerenti all'Autorità per le pari opportunità del POR 2014-2020.

■ Dal 27/10/2015 al 31/12/2015

Regione Lombardia La Giunta

Dirigente Struttura Sostegno e Promozione dell'inclusione delle persone e reti familiari

U.O. Azioni e misure per l'Autonomia e l'Inclusione Sociale
Direzione Generale Reddito di Autonomia e Inclusione Sociale

Attività svolte direttamente:

- Attuazione delle politiche innovative per la famiglia, ivi compresa l'attuazione della l.r. 15/2015, per la natalità e l'autonomia;
- Programmi e interventi per l'integrazione delle fasce deboli (povertà, marginalità, carcere etc.);
- Attuazione programmi e interventi per la conciliazione e di welfare aziendale;
- Pari opportunità e contrasto alla violenza contro le donne;
- Azioni per la promozione del servizio civile, della leva civica e delle reti familiari.

■ Da maggio 2013 al 26/10/2015:

Regione Lombardia La Giunta

Dirigente Struttura Promozione della Famiglia e del Volontariato

U.O. Prevenzione, analisi e tutela della domanda
Direzione Generale Famiglia Solidarietà Sociale Volontariato

Attività svolte direttamente:

- Attività relative al servizio civile, leva civica e garanzia giovani;
- Attuazione delle politiche a favore della natalità e maternità;
- Attuazione delle politiche anche innovative per la famiglia e i suoi componenti;
- Attuazione di programmi e interventi per l'integrazione delle fasce deboli, in disagio e svantaggio sociale della popolazione (povertà, carcere etc.);
- Attuazione delle politiche di conciliazione e di sviluppo del welfare aziendale con particolare riferimento alla realizzazione delle reti territoriali di conciliazione e delle 61 alleanze pubbliche – private;
- Rapporti e progettualità con gli enti del volontariato, del terzo settore e dei gruppi di auto mutuo aiuto;
- Stesura di provvedimenti legislativi e regolamentari in ambito sociale e sociosanitario, in particolare:
 - l.r. 24 giugno 2014, n. 18 "Norme a tutela dei coniugi separati o divorziati, in condizione di disagio, in particolare con figli minori";
 - l.r. 16 dicembre 2014 - n. 33 "Istituzione della Leva civica volontaria regionale" e provvedimenti attuativi;
 - DCR 894 10/11/2015 "Piano quadriennale regionale per le politiche di parità e di prevenzione e contrasto alla violenza contro le donne".

■ Dal gennaio 2009 ad aprile 2013:

Regione Lombardia La Giunta

Dirigente Struttura Attività Legislative e Riforme

U.O. Sistemi di Welfare
Direzione Generale Famiglia, Solidarietà Sociale e Volontariato

Attività svolte direttamente:

- Coordinamento dei procedimenti istruttori concernenti il contenzioso amministrativo e giurisdizionale;
- Supporto e consulenza giuridica alla Direzione riguardo agli obiettivi di riordino del sistema e l'esame preventivo degli atti;
- Istruttoria dell'attività legislativa di interesse della Direzione e raccordo con le attività del Consiglio Regionale;
- Coordinamento Tavoli Istituzionali della Direzione;
- Stesura di provvedimenti legislativi e regolamentari in ambito sociale e sociosanitario, ed in particolare:
 - Legge regionale 24/2/2006 n. 5 "Disposizioni in materia di servizi alla persona e alla Comunità";
 - Legge regionale 12/03/2008 n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in materia sociale e socio sanitario";
 - Legge regionale 14/2/2010, n. 1 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso";
 - Legge regionale 24/02/2012 n. 2 "Modifiche e integrazioni alle leggi regionali 12/03/2008 n. 3 (Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in materia sociale e socio sanitario) e 13/02/2008 n. 1 (Riordino della disciplina delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza operanti in Lombardia) – introduzione Fattore Famiglia Lombardo;
 - Stesura del "Patto per il Welfare" approvato con DGR n. 3481 del 16/5/2012 e successiva DGR n. 4296 del 25/10/2012;
 - Coordinamento attività servizio civile e volontariato.

■ Dal 2005 al 31/12/2008:

Regione Lombardia La Giunta
Responsabile Professionale "Giuridico-legislativa"
Direzione Generale Famiglia e Solidarietà Sociale
U.O. Non Profit e Innovazione
Struttura Attività Legislative ed Istituzionali

Principali mansioni e responsabilità

- Supporto tecnico alle strutture della Direzione in ordine ad una uniforme ed omogenea predisposizione degli atti;
- Supporto giuridico-legislativo alla Direzione nelle materie di competenza, nonché nella predisposizione dell'istruttoria per rispondere alle interpellanze, interrogazioni e mozioni;
- Elaborazione di testi legislativi di settore, per il riordino della normativa in campo sociale, socio-assistenziale, sanitario in collaborazione con le U.O. della Direzione;
- Predisposizione e comunicazione alle U.O. e alle Strutture degli aggiornamenti normativi inerenti le attività della Direzione anche attraverso la diffusione di testi giuridici, leggi, circolari nonché la segnalazione di articoli e pareri;
- Raccordo con l'Avvocatura regionale concernente ricorsi amministrativi e giurisdizionali;
- Predisposizione degli atti relativi alle deleghe di funzioni ad altri Enti;
- Monitoraggio delle attività della struttura;
- Consulenza giuridica alle ASL, agli enti locali e agli enti istituzionali pubblici e privati;
- Raccordo con la Direzione Generale Presidenza in materia giuridica amministrativa nello svolgimento della funzione di referente della Direzione Famiglia;
- Raccordo con il Consiglio Regionale

■ Dal 2004 al 2005:

Regione Lombardia La Giunta
Responsabile Unità Operativa "Giuridico-legislativa"
Direzione Generale Famiglia e Solidarietà Sociale

U.O. U.O. Affari istituzionali Famiglia e Terzo Settore
Struttura Attività Legislative ed Istituzionali

Principali mansioni e responsabilità

- Attività di consulenza e di supporto alla Direzione, alle A.S.L. e agli enti trasformati in A.S.P. e Fondazioni per la risoluzione di problematiche tecniche e giuridiche di peculiare complessità;
- Collaborazione alla realizzazione di nuovi modelli gestionali per gli enti trasformati in A.S.P. e Fondazioni;
- Attività di supporto ed elaborazione di progetti di legge;
- Raccordo con l'U.O. del Legale e Avvocatura della D.G. Presidenza per la risoluzione di problematiche giuridiche in campo socio-sanitario e socio-assistenziale.
- Raccordo con il Consiglio Regionale.

■ Dal 2003 al 2004:

Regione Lombardia La Giunta
Responsabile P.O. Staff "Giuridico-legislativa"
Direzione Generale Famiglia e Solidarietà Sociale
U.O. Affari istituzionali Famiglia e Terzo Settore
Struttura Attività Legislative ed Istituzionali

Principali mansioni e responsabilità

- Supporto alla Direzione nella stesura di provvedimenti amministrativi complessi e risoluzione di problematiche giuridiche tecniche di competenza ed in particolare:
 - attività di consulenza interna alla Direzione e agli Enti esterni (Comuni, Asl, Province, Asp, Fondazioni);
 - coordinamento gruppi di lavoro con Enti del sistema allargato ed Enti esterni;
 - supporto alla realizzazione degli obiettivi strategici di governo della Direzione Famiglia e solidarietà sociale.

■ Dal 2002 al 2003:

Regione Lombardia La Giunta
Funzionario Contabile – q.f. D3
Direzione Generale Presidenza,
Unità Operativa Legale e Avvocatura,
Struttura Giuridico

Principali mansioni e responsabilità

- Definizione di rilevanti tematiche in materia di contabilità pubblica, tributi, controllo e vigilanza degli enti dipendenti dalla Regione, svolgendo:
- Consulenza e proposizione di soluzioni di casi concreti di rilevante interesse per la struttura, con particolare attenzione alle problematiche regionali in materia tributaria, contrattuale e contabile;
- Studi di questioni giuridiche di peculiare complessità e importanza per la struttura, in particolar modo approfondimenti di questioni giuridiche ed economiche legati ai rapporti della Regione Lombardia con società ed Enti ad essa dipendenti, soprattutto con riferimento alla vigilanza e al controllo

■ Dal 1996 al 2002:

Regione Lombardia La Giunta
Funzionario Contabile – q.f. D3
Direzione Generale Presidenza,
Servizio Legale e Avvocatura
Struttura O.Re.Co -

Principali mansioni e responsabilità

- Consulenza giuridica-contabile agli Enti Locali e II.PP.A.B., Comuni, Comunità Montane e Province;
- Controllo bilanci dei Comuni, delle II.PP.A.B., delle Province e delle Comunità Montane;
- Controllo di atti statutari e regolamenti dei Comuni, delle Province, delle II.PP.A.B. e delle Comunità Montane.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

■ Dal 1995 al 1996:

- Nome datore di Lavoro
- Tipo Azienda o settore
- Tipo di impiego

Comune di Gambara (BS)

Ente Pubblico
Responsabile Ufficio Ragioneria

Principali mansioni e responsabilità

- Istruttore Direttivo
- Stesura Bilancio e conto consuntivo
- Gestione Personale
- Gestione contratti
- Gestione ufficio tributi
- Gestione Appalti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **15/06/1995**
Laurea in Economia e Commercio
conseguita c/o l'Università Cattolica Sacro Cuore di Piacenza
- **2005 - 2006**
Master in Diritto e Processo Amministrativo
c/o la Scuola di formazione Legale Just Legal Service di Milano
- **2012**
Corso "Area Executive" : Integrazione delle politiche: conciliazione
(sessione aprile) c/o l'Università Bocconi di Milano

Corso "Area Executive": Integrazione delle politiche: lavoro & imprese
(sessione giugno) c/o l'Università Bocconi di Milano
- **2015 - 2018**
"Percorso Executive in Management Pubblico"
c/o MIP Management Academy del Politecnico di Milano
- **2015 - 2018**
Inserita nell'elenco degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende
Sanitarie e Sociosanitarie pubbliche – anno 2015

INCARICHI

- **2009**
Attività di docenza sulla l.r. 12/03/2008 n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in materia sociale e socio sanitario rivolto alle Asl e agli Enti Locali;
- **2011**
Attività di docenza all'interno del seminario "La Riforma del Welfare Lombardo" DG Famiglia;

Attività di docenza nell'ambito dei corsi di formazione Manageriale organizzati dalla Scuola di Direzione in Sanità (Modulo: Politica Sanitaria) c/o Eupolis;

Attività di docenza nell'ambito dei corsi di formazione rivolti alle ASL e Uffici di Zona c/o Eupolis;

Attività di docenza presso Asl di Varese relativamente al percorso formativo – I rapporti tra Pubblica Amministrazione e il terzo settore: protocolli sperimentali in attuazione delle linee guida regionali”

- **2012**

Attività di docenza nell'ambito dei Corsi di Formazione Manageriale organizzati dalla Scuola di Direzione in Sanità di Eupolis Lombardia (modulo: Politica Sanitaria).

- **2013**

Attività di docenza nell'ambito dei Corsi di Formazione Manageriale per Direttori Generali, Sanitari e Amministrativi di Azienda Sanitaria c/o Eupolis

- **2016 - 2017**

Nomina a componente effettivo dell'Osservatorio Nazionale sulla Famiglia

- **dal 2017**

Nomina a componente del nucleo di valutazione delle prestazioni presso ASST di Lecco

ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI

LINGUE

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

INGLESE

Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	scolastico
Capacità di espressione orale	scolastico

FRANCESE

Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	buono

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali

Conoscenza pacchetto Windows (Word, Excel, Access)

Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra e di essere a conoscenza di sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali. Allego alla domanda fotocopia semplice di un documento di riconoscimento valido ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il sottoscritto autorizza il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

08/02/2019
data


Ilaria Marzi

