

Elenco Altri Procedimenti amministrativi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Dipartimento	UOC/UOSD	Denominazione procedimento	Breve descrizione del procedimento	Riferimenti normativi utili	UOC/UOSD responsabile dell'istruttoria e relativi recapiti telefonici e di posta elettronica istituzionale	UOC/UOSD competente all'adozione del provvedimento finale con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio al quale rivolgersi per informazioni (modalità, recapito telefonico e di posta elettronica istituzionale)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Sì, No)	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione? (Sì, No)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari con l'indicazione di tutti i riferimenti utili (IBAN, causale, c.c.p., ecc.)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Scarto documentazione di archivio	parere della Soprintendenza archivistica per procedere allo scarto del materiale di archivio per il quale sono scaduti i termini di conservazione da Massimario di scarto	Normativa in materia archivistica Massimario di scarto	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, Risorse strumentali, Organizzazione e Sviluppo tel.0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Ufficio n. 419 Viale Indipendenza n. 3 Pavia (4° piano dell'edificio) Elena Campeggi tel. 0382/431220 - mail: elena_campeggi@ats-pavia.it	60 gg	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Attività di recupero crediti	Recupero da Soggetti Terzi (pubblici e privati) dei crediti vantati da ATS	Codice civile Codice di procedura civile Normativa di settore disciplinante la materia	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, Risorse strumentali, Organizzazione e Sviluppo tel.0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Ufficio n. 419 Viale Indipendenza n. 3 Pavia (4° piano dell'edificio) Maurizio Favari tel. 0382/431355	Il termine dipende dallo svolgimento del procedimento che è condizionato dalla prescrizione del credito a sua volta correlata alla natura del credito stesso (contrattuale o extra contrattuale con prescrizione rispettivamente decennale o quinquennale)	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	UBI BANCA SEDE DI PAVIA CODICE IBAN: IT41F031111130000000046465	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Stipula Convenzioni passive con altri Soggetti giuridici	Attivazione di convenzioni di varia natura con altri Soggetti giuridici a fronte di specifiche esigenze istituzionali aziendali	Normativa specifica sulla materia oggetto della convenzione passiva necessaria per esigenze istituzionali aziendali	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Direttore Generale con proprio decreto su istruttoria di: Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Ufficio n. 422 Viale Indipendenza n. 3 Pavia (4° piano dell'edificio) Elena Fasciani tel. 0382/431222 - mail: elena_fasciani@ats-pavia.it	60gg.	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	UBI BANCA SEDE DI PAVIA CODICE IBAN: IT41F031111130000000046465	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Gestione protocollo Agenzia	Protocollo della corrispondenza in entrata in ATS	Normativa specifica sulla materia Istruzioni operative in materia di protocollazione	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, Risorse strumentali, Organizzazione e Sviluppo tel.0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Ufficio protocollo Viale Indipendenza n. 3 Pavia (piano terra piano dell'edificio) Norma Angeline tel. 0382/431263 - mail: norama_angeline@ats-pavia.it	2 gg. lavorative	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Gestione Repertorio contratti	Inserimento nel Repertorio informatizzato dei contratti aziendali	Normativa specifica sulla materia	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, Risorse strumentali, Organizzazione e Sviluppo tel.0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Ufficio n. 422 Viale Indipendenza n. 3 Pavia (4° piano dell'edificio) Elena Fasciani tel. 0382/431222 - mail: elena_fasciani@ats-pavia.it	30gg.	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Gestione contratti assicurativi	Gestione delle polizze assicurative aziendali	Normativa specifica sulla materia Polizze in essere	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, Risorse strumentali, Organizzazione e Sviluppo tel.0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Ufficio n. 419 Viale Indipendenza n. 3 Pavia (4° piano dell'edificio) Patrizia Bordoni tel. 0382/431603 - mail: patrizia_bordoni@ats-pavia.it	30 gg. o altro termine previsto in polizza per adempimenti in carico ad ATS	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	UBI BANCA SEDE DI PAVIA CODICE IBAN: IT41F031111130000000046465	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Istruttoria provvedimenti di competenza della UOC	Istruttoria e formalizzazione di determinazioni su materie di competenza dell'UOC Istruttoria di decreti di competenza del Direttore Generale su materie di competenza dell'UOC	Regolamento interno sulla materia approvato con decreto n. 377/Dgi del 27/11/2017	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	In caso di determina: Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, Risorse strumentali, Organizzazione e Sviluppo tel.0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it in caso di decreto: Direttore Generale ATS Lorena Verrando tel.0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Ufficio n. 422 Viale Indipendenza n. 3 Pavia (4° piano dell'edificio) Elena Fasciani tel. 0382/431220 - mail: elena_fasciani@ats-pavia.it Ufficio n. 419 Viale Indipendenza n. 3 Pavia (4° piano dell'edificio) Elena Campeggi tel. 0382/431220 - mail: elena_campeggi@ats-pavia.it	30gg.	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Gestione Albo informatizzato degli atti	Publicazione di decreti del Direttore Generale ATS e di determinazioni di UOC/UOSD all'Albo aziendale sul sito internet dell'ATS di Pavia	Istruzioni operative interne sulla materia	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, Risorse strumentali, Organizzazione e Sviluppo tel.0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Ufficio n. 419 Viale Indipendenza n. 3 Pavia (4° piano dell'edificio) Elena Campeggi tel. 0382/431220 - mail: elena_campeggi@ats-pavia.it	29g.	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Servizio Ispettivo	Svolgimento dei controlli sui dipendenti in materia di incompatibilità ed esclusività delle prestazioni	art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e smi art. 6, c.4, del Decreto 31.7.1997 del Ministro della Sanità Regolamento aziendale sull'esercizio della LP Legge n. 662/96	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, Risorse strumentali, Organizzazione e Sviluppo tel.0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Ufficio n. 419 Viale Indipendenza n. 3 Pavia (4° piano dell'edificio) Patrizia Bordoni tel. 0382/431603 - mail: patrizia_bordoni@ats-pavia.it	90gg.	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna

Elenco Altri Procedimenti amministrativi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Dipartimento	UOC/UOSD	Denominazione procedimento	Breve descrizione del procedimento	Riferimenti normativi utili	UOC/UOSD responsabile dell'istruttoria e relativi recapiti telefonici e di posta elettronica istituzionale	UOC/UOSD competente all'adozione del provvedimento finale con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio al quale rivolgersi per informazioni (modalità, recapito telefonico e di posta elettronica istituzionale)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Sì, No)	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione? (Sì, No)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari con l'indicazione di tutti i riferimenti utili (IBAN, causale, c.c.p., ecc.)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Programmazione acquisti	Programmazione degli acquisti alla luce delle indicazioni contenute nell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	art. 21 del D.Lgs 50/2016 e D.G.R. X/7600 del 20.12.2017 " Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2018".	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo_0382/431236 lorena_verrando@ats-pavia.it protocollo@pec.ats-pavia.it o RUP se diverso da Resp. UOC o D.G. con proprio decreto su proposta Resp. UOC	Ufficio Viale Indipendenza n. 3 Pavia (1° piano dell'edificio) Annarita Mancuso tel. 0382431358 mail: annarita_mancuso@ats-pavia.it	La programmazione per gli acquisti di importo superiore a 1.000.000 di Euro, come indicato all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 deve essere approvata entro il 31 ottobre di ogni anno, mentre la programmazione acquisti per importi inferiori deve essere approvata annualmente	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	UBI BANCA SEDE DI PAVIA CODICE IBAN: IT41F031111130000000046465	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Progettazione acquisti	Individuazione della tipologia di procedura di gara da utilizzare per la copertura del fabbisogno	art. 21 del D.Lgs 50/2016	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo_0382/431236 lorena_verrando@ats-pavia.it protocollo@pec.ats-pavia.it o RUP se diverso da Resp. UOC o D.G. con proprio decreto su proposta Resp. UOC	Ufficio Viale Indipendenza n. 3 Pavia (1° piano dell'edificio) Campana Rossella, tel 0382/431299 email: rossella_campana@ats-pavia.it Sabrina De bona tel 0382/432393 e-mail: sabrina_de_bona@ats-pavia.it Simone Morini tel 0382/432423 e-mail: simone_morini@ats-pavia.it	I termini variano in relazione alla tipologia di procedura di acquisto (procedura aperta, ecc.) come indicato nel D.Lgs. 50/2016	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	UBI BANCA SEDE DI PAVIA CODICE IBAN: IT41F031111130000000046465	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Selezione contraente	esecuzione della procedura di gara come indicato nel D.Lgs. 50/2016	D.Lgs. 50/2016	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo_0382/431236 lorena_verrando@ats-pavia.it protocollo@pec.ats-pavia.it o RUP se diverso da Resp. UOC o D.G. con proprio decreto su proposta Resp. UOC	Ufficio Viale Indipendenza n. 3 Pavia (1° piano dell'edificio) Campana Rossella, tel 0382/431299 email: rossella_campana@ats-pavia.it Sabrina De bona tel 0382/432393 e-mail: sabrina_de_bona@ats-pavia.it Simone Morini tel 0382/432423mail: simone_morini@ats-pavia.it	I termini variano in relazione alla tipologia di procedura di acquisto (procedura aperta, ecc.) come indicato nel D.Lgs. 50/2016	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Aggiudicazione contratto	Affidamento e stipula del contratto nelle forme previste dalla normativa	D.Lgs. 50/2016	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo_0382/431236 lorena_verrando@ats-pavia.it protocollo@pec.ats-pavia.it o RUP se diverso da Resp. UOC o D.G. con proprio decreto su proposta Resp. UOC	Ufficio Viale Indipendenza n. 3 Pavia (1° piano dell'edificio) Campana Rossella, tel 0382/431299 email: rossella_campana@ats-pavia.it Sabrina De bona tel 0382/432393 e-mail: sabrina_de_bona@ats-pavia.it Simone Morini tel 0382/432423mail: simone_morini@ats-pavia.it	I termini variano in relazione alla tipologia di procedura di acquisto (procedura aperta, ecc.) come indicato nel D.Lgs. 50/2016	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Esecuzione contratto	Effettuazione dell'ordine del bene o servizio oggetto della procedura di gara, consegna del bene o effettuazione del servizio e liquidazione della fattura - con verifica del DEC	D.Lgs. 50/2016 e D.G.R. X/7600 del 20.12.2017 " Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2018" Normativa vigente in materia di contabilità	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo_0382/431236 lorena_verrando@ats-pavia.it protocollo@pec.ats-pavia.it o RUP se diverso da Resp. UOC o D.G. con proprio decreto su proposta Resp. UOC	Ufficio Viale Indipendenza n. 3 Pavia (1° piano dell'edificio) Simone Morini tel 0382/432423mail: simone_morini@ats-pavia.it Bigatti Manuela U1° piano dell'edificio) tel. 0382431364 mail: manuela_bigatti@ats-pavia.it, marco di bella tel 0382/432520 e-mail marco_di_bella@ats-pavia.it	I termini variano in relazione alla tipologia di procedura di acquisto (procedura aperta, ecc.) come indicato nel D.Lgs. 50/2016 e nella normativa vigente in materia di contabilità	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	UBI BANCA SEDE DI PAVIA CODICE IBAN: IT41F031111130000000046465	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Rendicontazione contratto	Rendicontazioni afferenti alla gestione del budget assegnato (BPE, CET, Assestamento e Consuntivo), ai monitoraggi trimestrali o semestrali previsti dalla normativa regionale/nazionale, ai monitoraggi previsti dalle normative in materia di anti corruzione (ANAC) e a tutte le indagini statistiche previste a livello ministeriale	D.Lgs. 50/2016 e D.G.R. X/7600 del 20.12.2017 " Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2018", circolari ANAC, L. 190 etc. normative regionali e nazionali per materia	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo_0382/431236 lorena_verrando@ats-pavia.it protocollo@pec.ats-pavia.it o RUP se diverso da Resp. UOC o D.G. con proprio decreto su proposta Resp. UOC	Ufficio Viale Indipendenza n. 3 Pavia 1° piano Annarita Mancuso tel. 0382431358 mail: annarita_mancuso@ats-pavia.it, Alessia Guinicelli e-mail alessia_guinicelli@ats-pavia.it	Rendicontazione trimestrale o semestrale o annuale in ordine alla normativa regionale e nazionale di riferimento	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna

Elenco Altri Procedimenti amministrativi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Dipartimento	UOC/UOSD	Denominazione procedimento	Breve descrizione del procedimento	Riferimenti normativi utili	UOC/UOSD responsabile dell'istruttoria e relativi recapiti telefonici e di posta elettronica istituzionale	UOC/UOSD competente all'adozione del provvedimento finale con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio al quale rivolgersi per informazioni (modalità, recapito telefonico e di posta elettronica istituzionale)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Sì, No)	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione? (Sì, No)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari con l'indicazione di tutti i riferimenti utili (IBAN, causale, c.c.p., ecc.)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Manutenzioni	esecuzione e controllo di tutte le attività di manutenzione inerenti beni mobili e immobili	D.Lgs. 50/2016	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Lorena Verrando Resp.le UOC Affari Generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo 0382/431236 lorena_verrando@ats-pavia.it protocollo@pec.ats-pavia.it o RUP se diverso da Resp. UOC o D.G. con proprio decreto su proposta Resp. UOC	Ufficio viale Indipendenza 3 1° piano Alessandro Fiocca tel.0382/431312 - e-mail: alessandro_fiocca@ats-pavia.it Francesca Vercesi tel.0382/431522- francesca_vercesi@ats-pavia.it	varia in relazione alla tipologia di bene mobile o immobile	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Piano investimenti	adozione piano investimenti e suo aggiornamento	art. 12 d.lgs 50/2016 smi, normativa nazionale e regionale, dgr regionali, procedure PAC	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Direttore generale con proprio decreto su proposta del Resp. Di UOC	Ufficio Viale Indipendenza n. 3 Pavia 1° piano Annarita Mancuso tel. 0382431358 mail: annarita_mancuso@ats-pavia.it, Alessia Guinicelli e-mail alessia_guinicelli@ats-pavia.it	annualmente con aggiornamenti in linea con BPE	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Affari generali, risorse strumentali organizzazione e sviluppo	Inventario - conto giudiziale	chiusura attività di inventario con redazione e sottoscrizione conto giudiziale	Normativa nazionale e regionale in materia di contabilità, codice civile, decreto relativo agli agenti contabili vigente nel tempo	Affari generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo Lorena Verrando tel. 0382/431236 - mail: lorena_verrando@ats-pavia.it	Direttore Amministrativo e esp.le UOC Affari Generali, risorse strumentali, organizzazione e sviluppo quale agente contabile e Resp. UOC Sistemi e-mail informativi e informatici per area ICT	Ufficio Viale Indipendenza n. 3 Pavia 1° piano Annarita Mancuso tel. 0382431358 mail: annarita_mancuso@ats-pavia.it, Alessia Guinicelli e-mail alessia_guinicelli@ats-pavia.it	entro 60 gg dalla chiusura dell'esercizio	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	Non applicabile al procedimento	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Comunicazioni creditori pignorati	Comunicazioni creditori pignorati delle somme corrisposte ai creditori terzi nell'anno di riferimento		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria stefania_de_masi@ats-pavia.it (0382-432456)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Lettere sollecito ai condomini per Certificazioni Uniche	Lettere sollecito ai condomini per richiedere l'invio delle Certificazioni Uniche sulle ritenute del 4% operate e versate per 'ATS		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria stefania_de_masi@ats-pavia.it (0382-432456)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Comunicazione del conto corrente dedicato dell'ATS per ricevere i pagamenti	Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio per la comunicazione ai clienti o curatori fallimentari del conto corrente dedicato per ricevere i pagamenti	L 136/2010	UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Generale -Legale Rappresentante tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria stefania_de_masi@ats-pavia.it (0382-432456)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Sostituto del DG
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Dichiarazione Modello 770	Dichiarazione Modello 770		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Generale -Legale Rappresentante tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria stefania_de_masi@ats-pavia.it (0382-432456)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Sostituto del DG
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Dichiarazione IVA/IRAP/UNICO	Dichiarazione IVA/IRAP/UNICO		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Generale -Legale Rappresentante tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria stefania_de_masi@ats-pavia.it (0382-432456)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Sostituto del DG
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Certificazioni Uniche incarichi libero professionali	Certificazioni Uniche incarichi libero professionali		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Generale -Legale Rappresentante tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria stefania_de_masi@ats-pavia.it (0382-432456)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Sostituto del DG
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Comunicazioni all'ENPAM	Comunicazione all'ENPAM versamenti mensili-modello BPS- contribuiti dei medici		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria sara_pirola@ats-pavia.it (0382-431531) Lorenzo_cotta_ramusino@ts-pavia.it (0382-431547)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Comunicazioni all'ENPAV	ENPAV fatturati per tipologia di prestazione + elenco veterinari in servizio nell'anno di riferimento (dato di cui è responsabile il Dir Dip Medico)		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Amministrativo tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria luca_mirani@ats-pavia.it (0382-431225)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Sostituto del DA

Elenco Altri Procedimenti amministrativi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Dipartimento	UOC/UOSD	Denominazione procedimento	Breve descrizione del procedimento	Riferimenti normativi utili	UOC/UOSD responsabile dell'istruttoria e relativi recapiti telefonici e di posta elettronica istituzionale	UOC/UOSD competente all'adozione del provvedimento finale con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio al quale rivolgersi per informazioni (modalità, recapito telefonico e di posta elettronica istituzionale)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Sì, No)	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione? (Sì, No)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari con l'indicazione di tutti i riferimenti utili (IBAN, causale, c.c.p., ecc.)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Comunicazioni all'ENPAF	Comunicazione all'ENPAF versamenti mensili dei contributi farmacie		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria anna_covini@ats-pavia.it (0382-431528)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Apertura/Chiusura conti correnti postali	Apertura/Chiusura conti correnti postali		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Generale -Legale Rappresentante tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria luca_mirani@ats-pavia.it (0382-431255)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Sanitario
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Comunicazione al Mef emolumenti componente collegio sindacale	Mensilmente si comunica al Mef l'importo pagato al componente del Collegio Sindacale designato dal Mef		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria Lorenzo_cotta_ramusino@ats-pavia.it (0382-431547)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Ordinativo informativo incasso e pagamento	Firma mandati e reversali		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria Rossana_maggi@ats-pavia.it (0382-431586)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Rendicontazioni economiche - finanziarie	Bilancio Preventivo/Bilancio Consuntivo/Certificazioni trimestrali/Assesatme nt/ Piano flussi prospettici di cassa		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Generale -Legale Rappresentante tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria romina_chessa@ats-pavia.it (0382-431546)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Sostituto del DG
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Tenuta libri contabili obbligatori	Libro giornale/libro inventari		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Generale -Legale Rappresentante tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria romina_chessa@ats-pavia.it (0382-431546)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Sostituto del DG
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Nomina soggetti abilitati ad operare sui portali in nome e per conto Agenzia	(abilitazione ad accreditarsi sul Portale certificazione crediti del MEF-PCC/Portale di protocollazione rendicontazioni economiche e finanziarie della Giunta regione lombardia -SCRIBA/Equitalia per verifiche ex art 48 bis DPR 633/72/HUB regionale per ricezione-trasmissione fatture elettroniche/ecc)		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Generale -Legale Rappresentante tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Sostituto del DG
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Riscontro ad accertamenti agenzia entrate	Istruttoria e risposta all'Agenzia delle Entrate su accertamenti in merito alle Dichiarazioni presentate dall'Agenzia		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore Generale -Legale Rappresentante tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria stefania_de_masi@ats-pavia.it (0382-432456)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Sostituto del DG
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Adempimenti anticorruzione e trasparenza	Adempimenti anticorruzione e trasparenza		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Parificazione Conti giudiziari resi dagli agenti contabili	Parificazione Conti giudiziari resi dagli agenti contabili		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione economico finanziaria	Determina rendicontazione costi cassa economale (unitamente all'agente contabile)	Determina rendicontazione costi cassa economale (unitamente all'agente contabile)		UOC Gestione economico finanziaria tel. 0382/431546 e-mail: romina_chessa@ats-pavia.it	Direttore UOC Gestione economico finanziaria - D.ssa Romina Chessa- 0382/431546-romina_chessa@ats-pavia.it	UOC Gestione economico finanziaria anna_covini@ats-pavia.it (0382-431528)	//	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	//	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it

Elenco Altri Procedimenti amministrativi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Dipartimento	UOC/UOSD	Denominazione del procedimento	Breve descrizione del procedimento	Riferimenti normativi utili	UOC/UOSD responsabile dell'istruttoria e relativi recapiti telefonici e di posta elettronica istituzionale	UOC/UOSD competente all'adozione del provvedimento finale con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio al quale rivolgersi per informazioni (modalità, recapito telefonico e di posta elettronica istituzionale)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Sì, No)	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione? (Sì, No)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari con l'indicazione di tutti i riferimenti utili (IBAN, causale, c.c.p., ecc.)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione del personale dipendente	Concorsi pubblici tempo determinato/indeterminato	Indizione bando Raccolta domande candidati Ammissione - non ammissione Nomina commissioni Prove - Colloquio - Verbale Graduatoria finale	DPR 487/1994 - 483/1997 - 220/2001	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente dott.ssa Cristina Taverna Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	6 mesi	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	non previsti pagamenti verso ATS	Direttore Amministrativo tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione del personale dipendente	Avvisi pubblici per conferimento incarichi libero professionali - contratti atipici	Indizione bando Raccolta domande candidati Ammissione - non ammissione Nomina commissioni Prove - Colloquio - Verbale Graduatoria finale	art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001 smi	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente dott.ssa Cristina Taverna Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	////	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	non previsti pagamenti verso ATS	Direttore Amministrativo tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione del personale dipendente	Procedure di mobilità	Indizione bando Raccolta domande candidati Ammissione - non ammissione Nomina commissioni Prove - Colloquio - Verbale Graduatoria finale Nulla-osta	art. 30 D.Lgs. 165/2001 smi	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente dott.ssa Cristina Taverna Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	////	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	non previsti pagamenti verso ATS	Direttore Amministrativo tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione del personale dipendente	Procedura di pagamento dei componenti delle Commissioni concorsuali	Verifica documentazione (richiesta liquidazione, autorizzazione ex art. 53...) Predisposizione atto liquidazione Invio prospetto all'UOC Gestione Economico Fin	D.P.C.M. 23 marzo 1995 "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni esamiatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorsi indetti dalle Amministrazioni pubbliche"	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente dott.ssa Cristina Taverna Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	////	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	pagamenti direttamente su CC dell'interessato	Direttore Amministrativo tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Gestione del personale dipendente	Formazione operatori	1. Rilevazione fabbisogno formativo 2. predisposizione e approvazione Piano di Formazione 3. Progettazione corso formativo in confronto con Responsabile scientifico 4. conferimenti incarichi di docenza espletamento del corso	CCNNL Regolamento aziendale sulla formazione Procedure agenziali DGR Regione Lombardia Regole di sistema regionali annuali	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente dott.ssa Cristina Taverna Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Gestione del personale dipendente Recapito telefonico 0382 431241 - 1 274- 1326 - 1384 Posta elettronica e-mail: Segreteria_RisorseUmane0 rganizzazione@ats-pavia.it; PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it	Anno di riferimento del Piano di Formazione	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	non previsti pagamenti verso ATS	Direttore Amministrativo tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Comunicazione, Relazioni istituzionali e Internal Auditing	Ispezioni e verifica documentazione persone giuridiche ex art. 23 e 25 c.c.	Ispezioni e verifica documentazione persone giuridiche ex art. 23 e 25 c.c.	Articoli 23, 25 c.c. D.P.R. n. 616 del 24.07.1977 L.R. n. 1/2000 come modificata dalla L.R. 5/2005 D.P.R. n. 361/2000 Regolamento Regionale n. 2/2001 Circolare regionale n. A1.2006.0073212 del 20.06.2006 D.G.R. n. 8496/2008 Circolare regionale del 14.11.2011	Commissione interdipartimentale per il controllo delle persone giuridiche ex art. 23 e 25 c.c. Tel. 0382.431361 valter_moro@ats-pavia.it	Commissione interdipartimentale per il controllo delle persone giuridiche ex art. 23 e 25 c.c. Valter Moro Tel. 0382.431361 valter_moro@ats-pavia.it	Commissione interdipartimentale per il controllo delle persone giuridiche ex art. 23 e 25 c.c. Valter Moro Tel. 0382.431361 valter_moro@ats-pavia.it	n.a.	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	n.a.	Direttore Amministrativo tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Comunicazione, Relazioni istituzionali e Internal Auditing	Dichiarazione annuale all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni (AGCOM) relativa alla destinazione delle spese per pubblicità istituzionale (art.41 D.Lgs. 31 luglio 2005, n.177)	Dichiarazione annuale all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni (AGCOM) relativa alla destinazione delle spese per pubblicità istituzionale (art.41 D.Lgs. 31 luglio 2005, n.177)	art.41 D.Lgs. 31 luglio 2005, n.177	UOC Comunicazione, Relazioni istituzionali e Internal Auditing Valter Moro tel. 0382.431361 e-mail: valter_moro@ats-pavia.it	UOC Comunicazione, Relazioni istituzionali e Internal Auditing Valter Moro tel. 0382.431361 e-mail: valter_moro@ats-pavia.it	UOC Comunicazione, Relazioni istituzionali e Internal Auditing Valter Moro tel. 0382.431361 e-mail: valter_moro@ats-pavia.it	entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento	No	No	Strumenti previsti dalla normativa vigente	n.a.	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali	UOC Comunicazione, Relazioni istituzionali e Internal Auditing	Istruttoria provvedimenti di competenza della UOC	Istruttoria e formalizzazione di determinazioni su materie di competenza dell'UOC Istruttoria di decreti di competenza del Direttore Generale su materie di competenza dell'UOC	Regolamento interno sulla materia approvato con decreto n. 380/Dgi del 30/11/2017	UOC Comunicazione, Relazioni istituzionali e Internal Auditing Valter Moro tel. 0382.431361 e-mail: valter_moro@ats-pavia.it	UOC Comunicazione, Relazioni istituzionali e Internal Auditing Valter Moro tel. 0382.431361 e-mail: valter_moro@ats-pavia.it	UOC Comunicazione, Relazioni istituzionali e Internal Auditing Valter Moro tel. 0382.431361 e-mail: valter_moro@ats-pavia.it	30 gg.	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	n.a.	Direttore Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali - Dott.ssa Mariacristina Taverna tel. 0382.431267 cristina_taverna@ats-pavia.it

Elenco Altri Procedimenti amministrativi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Dipartimento	UOC/UOSD	Denominazione procedimento	Breve descrizione del procedimento	Riferimenti normativi utili	UOC/UOSD responsabile dell'istruttoria e relativi recapiti telefonici e di posta elettronica istituzionale	UOC/UOSD competente all'adozione del provvedimento finale con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio al quale rivolgersi per informazioni (modalità, recapito telefonico e di posta elettronica istituzionale)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Sì, No)	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione? (Sì, No)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari con l'indicazione di tutti i riferimenti utili (IBAN, causale, c.c.p., ecc.)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Igiene alimenti e nutrizione	rilievo di non conformità Inadeguatezza	adozione di Azioni esecutive	art. 138 punto 2 Reg. UE 2017/625	UOC Igiene alimenti e nutrizione Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Igiene alimenti e nutrizione dr. Luigi Magnoli Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Igiene alimenti e nutrizione Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	relativi al grado di inadeguatezza	si	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	successivo controllo non programmato bollettino di conto corrente postale n. 10523272 - UBI BANCA SEDE DI PAVIA IBAN IT41F031111130000000046465 - CDC	Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dr. Ennio Cadum Tel. 0382.431344 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Igiene alimenti e nutrizione	Non conforme - Assenza / mancata o non corretta applicazione requisito	adozione di Azioni esecutive	art. 138 punto 2 lettere da c) a j) Reg. UE 2017/625 - Sanzioni amministrative	UOC Igiene alimenti e nutrizione Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Igiene alimenti e nutrizione dr. Luigi Magnoli Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Igiene alimenti e nutrizione Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	immediato	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	pagamento su CC postale 10471274 - ATS PAVIA Sanzioni amministrative Servizio Tesoreria	Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dr. Ennio Cadum Tel. 0382.431344 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Igiene alimenti e nutrizione	esito di alimento non conforme - conferma alle eventuali analisi di rischio	segnalazione Autorità Giudiziarie	Art. 5 L.n. 283/1962	UOC Igiene alimenti e nutrizione Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Igiene alimenti e nutrizione dr. Luigi Magnoli Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Igiene alimenti e nutrizione Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	48 ore	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	eventuali ammende irrogate da Autorità Giudiziarie	Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dr. Ennio Cadum Tel. 0382.431344 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro	Attività di controllo e vigilanza dei rischi nei luoghi e negli ambienti di lavoro	Attività di controllo e vigilanza dei rischi nei luoghi e negli ambienti di lavoro	D.Lgs 81/08 e C.P. e C.P.P.	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Dott.sa Cristina Gremita Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	termine non prevedibile	no	No	Come da normativa di riferimento		Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dr. Ennio Cadum Tel. 0382.431344 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro	Vigilanza specialistica su impianti e attrezzature di lavoro	Vigilanza specialistica su impianti e attrezzature di lavoro	D.Lgs 81/08 e C.P. e C.P.P.	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Dott.sa Cristina Gremita Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	termine non prevedibile	no	No	Come da normativa di riferimento		Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dr. Ennio Cadum Tel. 0382.431344 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro	Piani di demolizione o rimozione amianto (art. 256 D.Lgs. 81/08)	Piani di demolizione o rimozione amianto (art. 256 D.Lgs. 81/08)	D.Lgs 81/08	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Dott.sa Cristina Gremita Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	30 giorni	no	No	Come da normativa di riferimento		Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dr. Ennio Cadum Tel. 0382.431344 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro	Progettazione ed esecuzione di corsi di informazione, formazione, addestramento e/o assistenza al sistema preventivo aziendale	Progettazione ed esecuzione di corsi di informazione, formazione, addestramento e/o assistenza al sistema preventivo aziendale	D.Lgs 81/08	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Dott.sa Cristina Gremita Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	termine non prevedibile	no	No	Come da normativa di riferimento		Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dr. Ennio Cadum Tel. 0382.431344 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro	Gestione Comitato provinciale art. 7 D.Lgs 81/08	Gestione Comitato provinciale art. 7 D.Lgs 81/08	D.Lgs 81/08	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Dott.sa Cristina Gremita Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	termine non prevedibile	no	No	Come da normativa di riferimento		Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dr. Ennio Cadum Tel. 0382.431344 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro	Segnalazioni e denunce da parte dell'utenza	Segnalazioni e denunce da parte dell'utenza	D.Lgs 81/08 e C.P. e C.P.P.	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Dott.sa Cristina Gremita Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro Tel 0382 432422, 431539, 432736 protocollo@pec.ats-pavia.it	termine non prevedibile	no	No	Come da normativa di riferimento		Direttore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dr. Ennio Cadum Tel. 0382.431344 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Salute e Ambiente e Progetti Innovativi	Attività di vigilanza e controllo in materia di protezione della popolazione e dei pazienti da sorgenti di radiazioni ionizzanti	Effettuazione di sopralluoghi ispettivi e audit presso i detentori di sorgenti di radiazioni ionizzanti	Decreto Legislativo n. 230 del 17/3/1995 e ss.mm.ii. Decreto Legislativo n. 187 del 26/5/2000 e ss.mm.ii.	UOC Salute e Ambiente e Progetti Innovativi Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Salute e Ambiente e Progetti Innovativi dr. Ennio Cadum Tel. 0382431344 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Salute e Ambiente e Progetti Innovativi Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	N.A.	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	N.A.	Direttore Sanitario dr. Santino Silva Tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Salute e Ambiente e Progetti Innovativi	Attività di vigilanza e controllo in materia di protezione della popolazione e dei pazienti da sorgenti di radiazioni non ionizzanti	Effettuazione di sopralluoghi ispettivi e audit presso i detentori di sorgenti di radiazioni non ionizzanti	Legge n. 36 del 22/2/2001 e ss.mm.ii.	UOC Salute e Ambiente e Progetti Innovativi Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Salute e Ambiente e Progetti Innovativi dr. Ennio Cadum Tel. 0382431344 protocollo@pec.ats-pavia.it	UOC Salute e Ambiente e Progetti Innovativi Tel 0382431275 protocollo@pec.ats-pavia.it	N.A.	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	N.A.	Direttore Sanitario dr. Santino Silva Tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Cure Primarie	UOC Governo della presa in carico e dei percorsi assistenziali	Assegnazione di contributi a Enti/Associazione per la realizzazione di progetti	Preesposizione ed espletamento di procedure di evidenza pubblica (bandi, avvisi, manifestazioni di interesse) finalizzate all'erogazione di contributi a Enti/Associazione per la realizzazione di progetti	normativa di riferimento di ciascuna iniziativa	UOC Governo della presa in carico e dei percorsi assistenziali dr.ssa L. Niutta loredana_niutta@ats-pavia.it 0382/431409	UOC Governo della presa in carico e dei percorsi assistenziali dr.ssa L. Niutta loredana_niutta@ats-pavia.it 0382/431409	UOC Governo della presa in carico e dei percorsi assistenziali dr.ssa L. Niutta loredana_niutta@ats-pavia.it 0382/431409	Previsto dalla normativa	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	- nessun pagamento dovuto dagli Enti per partecipare alle manifestazioni di interesse	dr.ssa Ilaria Marzi Direttore Sociosanitario

Elenco Altri Procedimenti amministrativi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Dipartimento	UOC/UOSD	Denominazione procedimento	Breve descrizione del procedimento	Riferimenti normativi utili	UOC/UOSD responsabile dell'istruttoria e relativi recapiti telefonici e di posta elettronica istituzionale	UOC/UOSD competente all'adozione del provvedimento finale con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio al quale rivolgersi per informazioni (modalità, recapito telefonico e di posta elettronica istituzionale)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Sì, No)	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione? (Sì, No)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari con l'indicazione di tutti i riferimenti utili (IBAN, causale, c.c.p., ecc.)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)
Dipartimento Cure Primarie	UOC Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure	Assistenza sanitaria di Italiani all'estero (Paesi UE e in Convenzione)	Ricevimento di documentazione da parte di enti stranieri (UE o Paesi in Convenzione) sulla modifica/estinzione del diritto dell'interessato; verifica dei presupposti; modifica/estinzione del diritto e della posizione SSN.	Reg. UE 883/2004; Reg. UE 987/2009; Accordi bilaterali di sicurezza sociale con determinati Paesi non UE (Argentina, Australia, Brasile, Capo Verde, Ex Jugoslavia, Principato di Monaco, San Marino, Santa Sede), Circolare Ministero della Salute Italiano n. 3468 del 07/02/2020 BREXIT	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: dcp_estero@ats-pavia.it	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: dcp_estero@ats-pavia.it	Ufficio Estero, U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure; tel 0382/431254 0382/4317345 mail: dcp_estero@ats-pavia.it	30 giorni dal ricevimento della domanda per il rilascio dell'attestato di diritto	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	n.a.	Direttore Sanitario tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Cure Primarie	UOC Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure	Individuazione ambiti carenti Medicina Generale e PLS	Verifica rapporto popolazione residenti/ medici presenti con frequenza semestrale	ACN Medicina Generale - Accordi Regionali	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: Posta elettronica e-mail: franco_brasca@ats-pavia.it cinzia_secchi@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: Posta elettronica e-mail: franco_brasca@ats-pavia.it cinzia_secchi@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure Recapito telefonico 0382 432324 - 431245 mail: Posta elettronica e-mail: franco_brasca@ats-pavia.it cinzia_secchi@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	///	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	non previsto pagamento	Direttore Sanitario tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Cure Primarie	UOC Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure	Attribuzione incarico MMG e PLS	1 pubblicazione aree carenti su BURL 2 raccolta domande stesura graduatoria 4 attribuzione incarico	ACN Medicina Generale - Accordi Regionali	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: Posta elettronica e-mail: franco_brasca@ats-pavia.it cinzia_secchi@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: Posta elettronica e-mail: franco_brasca@ats-pavia.it cinzia_secchi@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure Recapito telefonico 0382 432324 - 431245 mail: Posta elettronica e-mail: franco_brasca@ats-pavia.it cinzia_secchi@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	///	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	non previsto pagamento	Direttore Sanitario tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Cure Primarie	UOC Gestione del personale dipendente e convenzionato	Individuazione ambiti carenti Continuità Assistenziale	verifica rapporto ore vacanti /ore autorizzate con frequenza semestrale	ACN Medicina Generale - Accordi Regionali	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: Ufficio_CA@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: Ufficio_CA@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	Ufficio Continuità assistenziale-U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure Recapito telefonico 0382 431337 Posta elettronica e-mail: Ufficio_CA@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	///	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	non previsto pagamento	Direttore Sanitario tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Cure Primarie	UOC Gestione del personale dipendente e convenzionato	Attribuzione incarico a tempo indeterminato/determinato Medici titolari Continuità Assistenziale	1 pubblicazione aree carenti su BURL 2 raccolta domande stesura graduatoria 4 attribuzione incarico	ACN Medicina Generale - Accordi Regionali	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: Ufficio_CA@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure F.F. Dr Raffaella Brigada 0382/431376 mail: Ufficio_CA@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	Ufficio Continuità assistenziale-U.O.C. Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure Recapito telefonico 0382 431337 Posta elettronica e-mail: Ufficio_CA@ats-pavia.it PEC protocollo@pec.ats-pavia.it	///	no	no	Strumenti previsti dalla normativa vigente	non previsto pagamento	Direttore Sanitario tel. 0382.431329 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Autorizzazione e Accreditamento	Parere su progetti con fondi pubblici di edilizia sanitaria	Verifica dei progetti edili in ordine al possesso dei requisiti strutturali di autorizzazione e accreditamento di strutture sanitarie	DGR 38133/98 e smi DGR 3112/2001 e smi LR 33/2009 e smi norme di settore	UOC Autorizzazione e Accreditamento - Ufficio segreteria - tel: 0382 431252 e-mail: giuseppe_imperiale@ats-pavia.it	UOC Autorizzazione e Accreditamento - Ufficio segreteria - tel: 0382 431252 e-mail: giuseppe_imperiale@ats-pavia.it	UOC Autorizzazione e Accreditamento - Ufficio segreteria - tel: 0382 431252 e-mail: giuseppe_imperiale@ats-pavia.it	60 gg	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	In corso di definizione	dott.ssa Mirosa Dellagiovanna Direttore Dipartimento PAAPSS tel. 0382.431291 mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Autorizzazione e Accreditamento	Contestazione di illecito amministrativo	Impartizione della sanzione amministrativa per illecito amministrativo accertato in sede di verifica del possesso dei requisiti a seguito di istanza di parte	L. 689/81 L. 33/2009 e smi DGR 3933/2015	UOC Autorizzazione e Accreditamento - Ufficio segreteria - tel: 0382 431252 e-mail: giuseppe_imperiale@ats-pavia.it	UOC Autorizzazione e Accreditamento - Ufficio segreteria - tel: 0382 431252 e-mail: giuseppe_imperiale@ats-pavia.it	UOC Autorizzazione e Accreditamento - Ufficio segreteria - tel: 0382 431252 e-mail: giuseppe_imperiale@ats-pavia.it	90 gg	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	UBI BANCA sede di Pavia IBAN IT41F031111130000000046465 specificando la causale "Sanzione Amministrativa.Centro di costo:0000DCAA000 UOC Autorizzazione e accreditamento	dott.ssa Mirosa Dellagiovanna Direttore Dipartimento PAAPSS tel. 0382.431291 mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori	Istruttoria atti precedenti e conseguenti attività ispettiva (farmacie, parafarmacie, dispensari, depositi ingrosso, vidimazione registro stupefacenti, ecc.)	verbiale ispezione e comunicazione di adeguamento nel caso di segnalazioni di criticità evidenziate nel verbale ispettivo Determina autorizzativa, lettera di comunicazione provvedimento	L. 475/1968 L.362/1991 L. 689/1981 Dlgs 219/2006 L.27/ 2012 L. 23/2015 L.6/2017 L.309/1990 e altra normativa specifica di settore	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220	30 giorni per istanze che non implicano visita ispettiva 60 giorni per istanze che implicano visita ispettiva 90 giorni per autorizzazione secondo Dlgs 219/2006	NO	NO	Strumenti previsti da normative vigenti	per vidimazione registro stupefacenti / pagamento tramite bollettino postale C/Cn 10523272 intestato a ATS Pavia diritti sanitari servizio tesoreria	Direttore Sanitario dr. Santino Silva 0382/432481 protocollo@pec.ats-pavia.it

Elenco Altri Procedimenti amministrativi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Dipartimento	UOC/UOSD	Denominazione procedimento	Breve descrizione del procedimento	Riferimenti normativi utili	UOC/UOSD responsabile dell'istruttoria e relativi recapiti telefonici e di posta elettronica istituzionale	UOC/UOSD competente all'adozione del provvedimento finale con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio al quale rivolgersi per informazioni (modalità, recapito telefonico e di posta elettronica istituzionale)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Sì, No)	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione? (Sì, No)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari con l'indicazione di tutti i riferimenti utili (IBAN, causale, c.c.p., ecc.)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori	Istituzione nuova sede farmaceutica e dispensario	Verbale ispettivo Determina autorizzativa a seguito di istituzione da parte della regione, lettera di comunicazione provvedimento all'interessato, federfarma e ordine farmacisti e regione	L. 475/1968 L.362/1991 L.27/ 2012 L. 23/2015 L.6/2017	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220	entro 6 mesi dall'accettazione	NO	NO	Strumenti previsti da normative vigenti	n.a.	Direttore Sanitario dr. Santino Silva 0382/432481 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori	Affido farmaci stupefacenti scaduti (RSA, OSPEDALI, FARMACIE, STRUTTURE VARIE)	- recepimento richiesta affido affido farmaci stupefacenti scaduti con stesura verbale per successivo smaltimento	L. 309/1990 e s.m.i.	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	/	NO	NO	Strumenti previsti da normative vigenti	n.a.	Direttore Sanitario dr. Santino Silva 0382/432481 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori	Pagamento indennità residenza farmacie rurali e indennità di gestione dispensari	parte delle farmacie - richiesta ai Comuni per acquisizione dati - predisposizione tabella aventi diritto indennità con conteggi indennità - stesura determina liquidazione - predisposizione liquidazione - lettera ai sindaci con richiesta di autorizzazione	L. 221/1968 L.R. 12/1986 DGR 3768/2015 DGR 6918/2017	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220	/	NO	NO	Strumenti previsti da normative vigenti	n.a.	Direttore Sanitario dr. Santino Silva 0382/432481 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori	Decreto inerente l'istituzione Commissione farmaceutica aziendale e Commissione ispettiva di vigilanza farmacie	parte dell'Ordine dei Farmacisti per Commissione Ispettiva e recepimento da Federfarma e Assofarm membri CFA - stesura determina presa d'atto con inserimento membri	DPR 371/1998	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	/	NO	NO	Strumenti previsti da normative vigenti	n.a.	Direttore Sanitario dr. Santino Silva 0382/432481 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori	Istruttoria addebiti/accrediti differenze contabili farmacie	differenze contabili farmacie con invito alla visione degli errori - ricevimento farmacisti con singolo colloquio insieme a Santer per analisi differenze contabili - stesura verbale riassuntivo - invio lettere definitive dopo discussione	erogazione farmaci PHTsmi; nota regionale G1.2017.0025514 smi aggiornamento elenco farmaci in DPC - nota regionale H1.2004.0035347 istituzione webcare - DGR 4490/2012 attivazione progetto celiachia RL- nota regionale G1.2016.34936	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220 - valentina_poggi@ats-pavia.it Tel. 0382/431526	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220 - valentina_poggi@ats-pavia.it Tel. 0382/431526	/	NO	NO	Strumenti previsti da normative vigenti	n.a.	Direttore Sanitario dr. Santino Silva 0382/432481 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori	Determine assunzione impegni spesa assistenza farmaceutica e protesica, file e relativi monitoraggi nel rispetto dell'equilibrio di sistema e atti liquidatori	recepimento dell'impegno di spesa sulla base del decreto di assegnazione regionale Attivazione dei controlli di coerenza e corrispondenza economica con i flussi ai fini della attivazione della liquidazione delle	erogazione farmaci PHTsmi; nota regionale G1.2017.0025514 smi aggiornamento elenco farmaci in DPC - nota regionale H1.2004.0035347 istituzione webcare - DGR 4490/2012 attivazione progetto celiachia RL- nota regionale G1.2016.34936	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220 - valentina_poggi@ats-pavia.it Tel. 0382/431526	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori silvia_coscia@ats-pavia.it Tel. 0383/695220 - valentina_poggi@ats-pavia.it Tel. 0382/431526	/	NO	NO	Strumenti previsti da normative vigenti	n.a.	Direttore Sanitario dr. Santino Silva 0382/432481 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori	Autorizzazione erogazione protesica intra ed extra regione	Valutazione delle richieste di fornitura di presidi protesici per pazienti non residenti e autorizzazioni all'erogazione di presidi ed ausili protesici per pazienti residenti domiciliati in Asl extraterritorio	DRG regionali	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mobilita_protetica@ats-pavia.it Tel. 0382/432409	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mobilita_protetica@ats-pavia.it Tel. 0382/432409		NO	NO	Strumenti previsti da normative vigenti	n.a.	Direttore Sanitario dr. Santino Silva 0382/432481 protocollo@pec.ats-pavia.it
Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori	Applicazione delle sanzioni amministrative conseguenti all'attività ispettiva	Applicazione delle sanzioni amministrative conseguenti all'attività ispettiva	L. 689/81	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	UOC Appropriatelyzza e qualità erogatori mirosa_dellagiovanna@ats-pavia.it Tel. 0382/431319	90 gg.	No	No	Strumenti previsti da normative vigenti	UBI BANCA sede di Pavia IBAN IT41F03111130000000046465 specificando nella causale il tipo di sanzione e U.O.C. Appropriatelyzza e Qualità Erogatori oppure tramite bollettino postale intestato a ATS Pavia sanzioni amministrative servizio tesoreria C/Cn 10471274	Direttore Sanitario dr. Santino Silva 0382/432481 protocollo@pec.ats-pavia.it

Elenco Altri Procedimenti amministrativi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Dipartimento	UOC/UOSD	Denominazione procedimento	Breve descrizione del procedimento	Riferimenti normativi utili	UOC/UOSD responsabile dell'istruttoria e relativi recapiti telefonici e di posta elettronica istituzionale	UOC/UOSD competente all'adozione del provvedimento finale con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio al quale rivolgersi per informazioni (modalità, recapito telefonico e di posta elettronica istituzionale)	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Si, No)	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione? (Si, No)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari con l'indicazione di tutti i riferimenti utili (IBAN, causale, c.c.p., ecc.)	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 2 comma 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)
Dipartimento Programmazione, Accredimento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Socio-sanitarie	UOC Vigilanza e Controllo	Istruttoria atti precedenti e conseguenti attività ispettiva	Acquisizione documentazione- analisi e valutazione atti conseguenti - verbale ispezione e comunicazione di adeguamento nel caso di segnalazioni di criticità evidenziate nel verbale ispettivo	DPR 14 genn. 1997 - DGR 30133/1998 - L.R. 33/09 e smi - DGR 3312/2011 - DGR 2569/2014 - normativa specifica per singole tipologie di struttura	UOC Vigilanza e controllo Dott. Giuseppe Imperiale - 0382/432489 - MAIL: giusepoe_imperiale@ats-pavia.it	UOC Vigilanza e controllo Dott. Giuseppe Imperiale - 0382/432489 - MAIL: giusepoe_imperiale@ats-pavia.it	Segreteria UOC Vigilanza e Controllo tel. 0382/431387	i termini variano in relazione alla tipologia dell'attività svolta	NO	SI	Strumenti previsti dalla normativa vigente		Dott.ssa Mirosa Dellagiovanna Direttore Dipartimento PAAPSS
Dipartimento Programmazione, Accredimento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Socio-sanitarie	UOC Vigilanza e Controllo	Applicazione delle sanzioni amministrative conseguenti alla attività ispettiva	irrogazione della sanzione per illecito amministrativo riscontrato in sede di verifica	L. 689/1981 - L. 33/2009 e smi - DGR 3933/2015	UOC Vigilanza e controllo Dott. Giuseppe Imperiale - 0382/432489 - MAIL: giusepoe_imperiale@ats-pavia.it	UOC Vigilanza e controllo Dott. Giuseppe Imperiale - 0382/432489 - MAIL: giusepoe_imperiale@ats-pavia.it	Segreteria UOC Vigilanza e Controllo tel. 0382/431387	90 gg.	NO	NO	Strumenti previsti dalla normativa vigente	BONIFICO BANCARIO UBI BANCA SEDE DI PAVIA - IBAN IT41F031111130000000046465 -causale "sanzione amministrativa UOC Vigilanza e controllo - centro di costo 0000DACVC000	Dott.ssa Mirosa Dellagiovanna Direttore Dipartimento PAAPSS