

**AGENZIA TUTELA SALUTE (ATS) - PAVIA**  
(DGR n. X/4469 del 10.12.2015)

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ATS Pavia**

**Viale Indipendenza n. 3 - 27100 PAVIA**  
Tel. (0382) 4311 - Fax (0382) 431299 - Partita I.V.A. e Cod. Fiscale N° 02613260187

---

**DECRETO N.230/DGi DEL 28/03/2024**

---

**IL DIRETTORE GENERALE: Dr.ssa Lorella CECCONAMI**

---

**OGGETTO:** Proroga del contratto avente ad oggetto i servizi fiscali e tributari, dal 01/04/2024 al 30/04/2024 e comunque fino al nuovo affidamento dei medesimi servizi in esito all'espletamento della relativa procedura.

Codifica n. 1.1.02

---

Acquisiti i pareri di competenza del:

PER IL DIRETTORE SANITARIO

**Dr.ssa Cristina GREMITA**

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**Dr.ssa Silvia LIGGERI**

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE SOCIOSANITARIO

**Dr.ssa Ilaria MARZI**

(Firmato digitalmente)

---

Il Responsabile del Procedimento:

**Direttore SC Affari Generali e Risorse Strumentali Dr.ssa Lorena Verrando**

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

---

Il Funzionario istruttore:

**Assistente amministrativo SC Affari Generali e Risorse Strumentali Dr. Francesco Losi**

---

L'anno 2024 addì 28 del mese di Marzo

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'ATS di Pavia;

Vista la DGR XII/1643 del 21 dicembre 2023 con la quale la Giunta Regione Lombardia ha nominato la dott.ssa Lorella Cecconami Direttore Generale dell'ATS di Pavia con decorrenza dal 1 gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2026;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo del 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 226 co. 2, secondo il quale "a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2 (1 luglio 2023), le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso". "A tal fine, per procedimenti in corso si intendono", tra l'altro:  
a) "le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia; b) in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, alla data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte";

Richiamato pertanto il Decreto Legislativo 18 aprile del 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Vista la normativa regionale in materia di acquisti e, in particolare, da ultimo, l'Allegato 10 alla DGR n. XII/1827 del 31/01/2024 recante "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024";

Premesso che, con Decreto n. 740/DGi del 21/09/2023, l'ATS di Pavia ha disposto la proroga del contratto stipulato con Studio dott. Marco Cremascoli, avente a oggetto i servizi fiscali e tributari, alle stesse condizioni economiche e contrattuali, per la durata di 6 mesi, dal 01/10/2023 al 31/03/2024, nelle more dell'espletamento della procedura di gara diretta alla scelta del nuovo contraente, come disposto dall'art. 1 del medesimo contratto;

Atteso che, a seguito di avviso di manifestazione di interesse, sono stati individuati gli operatori economici da invitare alla suddetta procedura ed è prossima la pubblicazione della medesima sulla piattaforma telematica di negoziazione, e che è necessario garantire i suddetti servizi senza soluzione di continuità nelle more dell'affidamento al nuovo fornitore;

Preso atto che l'articolo 2 del Capitolato Speciale d'Appalto cui fa riferimento il suddetto contratto prevede che è facoltà dell'ATS "protrarre la durata del servizio, ai prezzi, patti e condizioni in essere o più favorevoli per l'ATS, anche oltre la scadenza dei termini contrattuali, per il periodo strettamente necessario all'individuazione del nuovo affidatario, secondo quanto previsto dal comma 11 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.";

Ritenuto necessario procedere alla proroga, ai sensi dell'articolo sopra richiamato, per il tempo strettamente necessario all'affidamento dei servizi al nuovo fornitore;

Dato atto che, con nota prot. n. 28412 del 21/03/2024, è stato richiesto a Studio dott. Marco Cremascoli la disponibilità alla proroga del contratto di cui si tratta ai prezzi, patti e condizioni in essere o più favorevoli per l'ATS, fino al 30/04/2024 e comunque fino al nuovo affidamento dei servizi in esito all'espletamento della relativa procedura;

Acquisita la nota di Studio dott. Marco Cremascoli, prot. n. 28490 del 22/03/2024, con la quale è stata comunicata la disponibilità alla prosecuzione del contratto ai prezzi, patti e condizioni in essere, fino al 30/04/2024 e comunque fino al nuovo affidamento dei servizi in argomento;

Ritenuto di assumere, con l'adozione del presente decreto, l'impegno di spesa esclusivamente per il periodo dal 01/04/2024 al 30/04/2024, riservandosi di rideterminare, con separato provvedimento, il costo effettivo derivante dalla proroga qualora la stessa dovesse protrarsi oltre il 30/04/2024 e di integrare il predetto impegno di spesa;

Dato atto che il costo derivante dalla proroga oggetto del presente provvedimento, per il periodo dal 01/04/2024 al 30/04/2024, è pari a € 490,61 (comprensivo di IVA 22% e Cassa Previdenziale 4%);

Richiamato quanto sopra riferito, il responsabile del procedimento propone:

- di prorogare il vigente contratto stipulato con Studio dott. Marco Cremascoli, (P.IVA 04659490967), con sede in Casalpusterlengo (LO), via P. Togliatti n. 2/l, avente a oggetto i servizi fiscali e tributari, ai prezzi, patti e condizioni in essere, dal 01/04/2024 al 30/04/2024 e comunque fino al nuovo affidamento dei servizi, in esito all'espletamento della relativa procedura, ai sensi dell'articolo 2 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- di confermare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC), per la parte fiscale e tributaria la dott.ssa Stefania De Masi, collaboratore amministrativo professionale assegnato alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità e per la parte relativa alla consulenza del lavoro il collaboratore amministrativo professionale, sig. Gianpiero Xerri, assegnato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- di assumere, con l'adozione del presente decreto, l'impegno di spesa esclusivamente per il periodo dal 01/04/2024 al 30/04/2024, riservandosi di rideterminare, con separato provvedimento, il costo effettivo derivante dalla proroga, qualora la stessa dovesse protrarsi oltre il 30/04/2024, con conseguente integrazione del predetto impegno di spesa;
- di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 490,61 (comprensiva di IVA 22% e Cassa Previdenziale 4%);

Vista l'attestazione del Responsabile della SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

Ritenuto di fare propria la proposta del responsabile del procedimento Direttore SC Affari Generali e Risorse Strumentali Dr.ssa Lorena Verrando che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

Acquisito ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 502/1992 e s.m.i., su richiesta del Direttore Generale, il parere favorevole, espresso per competenza dal Direttore Sanitario, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sociosanitario.

#### D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prorogare il vigente contratto stipulato con Studio dott. Marco Cremascoli, (P.IVA 04659490967), con sede in Casalpusterlengo (LO), via P. Togliatti n. 2/l, avente a oggetto i servizi fiscali e tributari, ai prezzi, patti e condizioni in essere, dal 01/04/2024 al 30/04/2024 e comunque fino al nuovo affidamento dei servizi, in esito all'espletamento della relativa procedura, ai sensi dell'articolo 2 del Capitolato Speciale d'Appalto;
2. di confermare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC), per la parte fiscale e tributaria la dott.ssa Stefania De Masi, collaboratore amministrativo professionale assegnato alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità e per la parte relativa alla consulenza del lavoro il collaboratore amministrativo professionale, sig. Gianpiero Xerri, assegnato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
3. di assumere, con l'adozione del presente decreto, l'impegno di spesa esclusivamente per il periodo dal 01/04/2024 al 30/04/2024, riservandosi di rideterminare, con separato provvedimento, il costo effettivo derivante dalla proroga, qualora la stessa dovesse protrarsi oltre il 30/04/2024, con conseguente integrazione del predetto impegno di spesa;
4. di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 490,61 (comprensiva di IVA 22% e Cassa Previdenziale 4%), che trova copertura nella programmazione di spesa per l'anno in corso, registrata dalla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità come segue:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo compresa	IVA	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000641641	Prestazioni di servizi NON SANITARI da Privati	2024		€490,61	2024000422	SANITARIO	

5. di demandare, per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco nel quale è incluso il presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente – Provvedimenti;

6. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr.ssa Lorella CECCONAMI  
(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e smi, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile della SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità attesta la sola copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	Impegno	Sezione di Bilancio	Progetto
0000641641	Prestazioni di servizi NON SANITARI da Privati	2024	€490,61	2024000422	SANITARIO	

Il Responsabile  
SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità  
Dr.ssa Romina Chessa

Pavia, li 28/03/2024

La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso.

**PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente decreto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi.

Pavia li 28/03/2024

Il Funzionario addetto