

**AGENZIA TUTELA SALUTE (ATS) - PAVIA**

(DGR n. X/4469 del 10.12.2015)

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ATS Pavia**

**Viale Indipendenza n. 3 - 27100 PAVIA**

Tel. (0382) 4311 - Fax (0382) 431299 - Partita I.V.A. e Cod. Fiscale N° 02613260187

---

DECRETO N.740/DGi DEL 21/09/2023

---

IL DIRETTORE GENERALE: Dr.ssa Lorella CECCONAMI

---

OGGETTO: Proroga per la durata di 6 mesi, dal 1° ottobre 2023 al 31 marzo 2024, del contratto relativo ai servizi fiscali e tributari, nelle more dell'espletamento della procedura finalizzata alla scelta del nuovo contraente.

Codifica n. 1.1.02

---

Acquisiti i pareri di competenza del:

DIRETTORE SANITARIO

Dr. Stefano BONI  
(Facente Funzioni)

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Silvia LIGGERI

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dr.ssa Ilaria MARZI

(Firmato digitalmente)

---

Il Responsabile del Procedimento:

Direttore SC Affari generali e risorse strumentali Dr.ssa Lorena Verrando

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

---

Il Funzionario istruttore:

Coadiutore amministrativo senior - SC Affari generali e

Risorse strumentali Dr. Francesco Losi

Collaboratore amministrativo SC Affari Generali e Risorse

Strumentali Dr.ssa Annarita Mancuso

---

L'anno 2023 addì 21 del mese di Settembre

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'ATS di Pavia;

Vista la DGR XI/5201 del 07 settembre 2021 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'ATS di Pavia;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo del 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 226 co. 2, secondo il quale "a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2 (1 luglio 2023), le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso". "A tal fine, per procedimenti in corso si intendono", tra l'altro:

a) "le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia; b) in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, alla data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte";

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile del 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il Regolamento n. 145 per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria dell'Agenzia di Tutela della Salute di Pavia, approvato con Decreto n. 293/DGi del 18/06/2020;

Vista la normativa regionale in materia di acquisti e, in particolare, da ultimo, l'Allegato 7 alla DGR n. XI/7758 del 28/12/2022 recante "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023";

Evidenziato che le suddette Linee Guida regionali in materia di acquisto di beni e servizi, prevedono per gli Enti Sanitari l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle convenzioni stipulate dalla Centrale regionale di committenza ARIA SpA e/o da Consip SpA, attesa la priorità che le procedure centralizzate rivestono per il sistema regionale;

Premesso che, con Decreto n. 530/DGi del 17/09/2021, l'ATS di Pavia ha disposto l'aggiudicazione, per singolo lotto, della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b del D.lgs. 50/2016 e smi, per l'affidamento dei servizi fiscali e tributari espletata in unione d'acquisto tra l'ATS di Pavia (capofila) e le ATS della Brianza, dell'Insubria e della Val Padana (mandanti), per un periodo di 24 mesi;

Precisato che, per quanto di interesse di questa Agenzia, il lotto 1 ATS di Pavia è stato aggiudicato a Studio dott. Marco Cremascoli;

Preso atto che l'articolo 1 del contratto prevede che "Il contratto avrà la durata di 24 mesi decorrenti dal 01/10/2021 al 30/09/2023, prorogabile per ulteriori 6 (sei) mesi ad insindacabile giudizio dell'ATS";

Vista la nota prot. n. 51668 del 13 settembre 2023, con la quale il Responsabile della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità ha richiesto la proroga dei servizi in scadenza il 30 settembre 2023;

Ritenuto necessario garantire i suddetti servizi senza soluzione di continuità nelle more dell'affidamento a nuovo fornitore;

Verificata l'assenza di convenzioni ARIA/Consip per i servizi in questione;

Ritenuto necessario procedere alla proroga ai sensi dell'articolo sopra richiamato, nelle more dell'espletamento della procedura di gara diretta alla scelta del nuovo contraente, per la quale è già stata avviata la fase istruttoria;

Dato atto che, con nota prot. n. 52129 del 15/09/2023, è stato richiesto a Studio dott. Marco Cremascoli la disponibilità alla proroga del contratto di cui si tratta alle medesime condizioni economiche e contrattuali, per la durata di 6 mesi dal 1° ottobre 2023 al 31 marzo 2024;

Acquisita la nota di Studio dott. Marco Cremascoli prot. n. 52211 del 15/09/2023, con la quale è stata

comunicata la disponibilità alla prosecuzione del contratto nei termini di cui al precedente punto;

Dato atto che il costo derivante dalla proroga oggetto del presente provvedimento è pari a € 2.943,64 (comprensivo di IVA 22% e Cassa Previdenziale 4%);

Evidenziato che, ai fini della legge n. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", il numero di CIG è il seguente: ZD13379C5E;

Richiamato quanto sopra riferito, il responsabile del procedimento propone:

- di prorogare il vigente contratto stipulato con Studio dott. Marco Cremascoli, (P.IVA 04659490967), con sede in Casalpusterlengo (LO), via P. Togliatti n. 2/I, avente a oggetto i servizi fiscali e tributari, alle stesse condizioni economiche e contrattuali, per la durata di 6 mesi dal 1° ottobre 2023 al 31 marzo 2024, nelle more dell'espletamento della procedura di gara diretta alla scelta del nuovo contraente;
- di confermare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC), per la parte fiscale e tributaria la dott.ssa Stefania De Masi, assegnata alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, e per la parte relativa alla consulenza del lavoro il collaboratore professionale amministrativo sig. Gianpiero Xerri, assegnato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 2.943,64 (comprensiva di IVA 22% e Cassa Previdenziale 4%);

Vista l'attestazione del Responsabile della SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

Ritenuto di fare propria la proposta del responsabile del procedimento Direttore SC Affari generali e risorse strumentali Dr.ssa Lorena Verrando che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

Acquisito ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 502/1992 e s.m.i., su richiesta del Direttore Generale, il parere favorevole, espresso per competenza dal Direttore Sanitario, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sociosanitario.

## D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prorogare il vigente contratto stipulato con Studio dott. Marco Cremascoli, (P.IVA 04659490967), con sede in Casalpusterlengo (LO), via P. Togliatti n. 2/I, avente a oggetto i servizi fiscali e tributari, alle stesse condizioni economiche e contrattuali, per la durata di 6 mesi dal 1° ottobre 2023 al 31 marzo 2024, nelle more dell'espletamento della procedura di gara diretta alla scelta del nuovo contraente;
2. di confermare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC), per la parte fiscale e tributaria la dott.ssa Stefania De Masi, assegnata alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, e per la parte relativa alla consulenza del lavoro il collaboratore professionale amministrativo sig. Gianpiero Xerri, assegnato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
3. di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 2.943,64 (comprensiva di IVA 22% e Cassa Previdenziale 4%), che trova copertura nella programmazione di spesa per l'anno in corso e per quello successivo compatibilmente con le future assegnazioni di budget, registrata dalla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità come segue:

| Conto economico | Descrizione conto                              | Anno | Importo IVA compresa | Impegno       | Sezione di Bilancio | Progetto |
|-----------------|--|------|----------------------|---------------|---------------------|----------|
| 0000641641      | Prestazioni di servizi NON SANITARI da Privati | 2023 | €1.471,82            | 2023000876    | SANITARIO           |          |
| 0000641641      | Prestazioni di servizi NON SANITARI da Privati | 2024 | Pag. 13471,52        | evidenza 2024 | SANITARIO           |          |



4. di demandare, per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco nel quale è incluso il presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente – Provvedimenti;

5. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento.

### IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Lorella CECCONAMI

(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e smi, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile della SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità attesta la sola copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento per l'anno in corso, e per quello successivo compatibilmente con le future assegnazioni di budget, come di seguito annotata:

| Conto economico | Descrizione conto                              | Anno | Importo IVA compresa | Impegno       | Sezione di Bilancio | Progetto |
|-----------------|--|------|----------------------|---------------|---------------------|----------|
| 0000641641      | Prestazioni di servizi NON SANITARI da Privati | 2023 | €1.471,82            | 2023000876    | SANITARIO           |          |
| 0000641641      | Prestazioni di servizi NON SANITARI da Privati | 2024 | €1.471,82            | evidenza 2024 | SANITARIO           |          |

Il Responsabile

SC Bilancio programmazione finanziaria e contabilità

Dr.ssa Romina Chessa

Pavia, lì 21/09/2023

La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso.

### PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente decreto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi.

Pavia lì 21/09/2023

Il Funzionario addetto

