

AGENZIA TUTELA SALUTE (ATS) - PAVIA

(DGR n. X/4469 del 10.12.2015)

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Pavia

Viale Indipendenza n. 3 - 27100 PAVIA

Tel. (0382) 4311 - Fax (0382) 431299 - Partita I.V.A. e Cod. Fiscale N° 02613260187

DECRETO N. 562/DGi DEL 13/12/2019

IL DIRETTORE GENERALE: Dr.ssa Mara AZZI

OGGETTO: Liquidazione dei progetti sperimentali aree Riabilitazione minori e Case-management ex DGR n. IX/3239/2012 e s.m.i. - bimestre Settembre-Ottobre 2019.

Codifica n. 1.1.02

Acquisiti i pareri di competenza del:

DIRETTORE SANITARIO

Dr. Santino SILVA

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Adriano VAINI

(Firmato digitalmente)

DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dr.ssa Ilaria MARZI

(Firmato digitalmente)

Il Responsabile del Procedimento:

Responsabile UOC Governo della presa in carico e dei percorsi assistenziali Dr.ssa Loredana Niutta

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Il Funzionario istruttore:

Dirigente psicologo Dr.ssa Ombretta Bonin

L'anno 2019 addì 13 del mese di Dicembre

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, avente ad oggetto il riordino del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.);

Vista la Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 23 del 11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 (testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

Vista la DGR X/4469 del 10 dicembre 2015, costitutiva dell'A.T.S. di Pavia;

Vista la DGR XI/1060 del 17.12.2018 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'A.T.S. di Pavia;

Visto il decreto aziendale n. 413/DG del 19/09/2019 avente per oggetto "Revoca del Decreto 140/DG del 03.04.2019 e approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2019 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia (BPE 2019 - V2)";

Premesso che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- Regione Lombardia, con DGR n. XI/1046/2018 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019 - (di concerto con gli Assessori Caparini, Piani e Bolognini)", ha stabilito, nelle more stabilizzazione dei modelli di intervento, la prosecuzione per l'anno 2019 dei progetti sperimentali in atto, sia per l'area "Riabilitazione ambulatoriale diurna extraospedaliera per minori disabili" (di seguito "Riabilitazione minori"), sia per l'area "Case-management";

- la Direzione Generale Welfare, con nota prot. n. G1.2019.0000701 del 09/01/2019, ha indicato inoltre che, nelle more della prevista stabilizzazione, le ATS sottoscrivano delle convenzioni con gli Enti attuatori dei progetti sperimentali, assicurando le risorse atte a dare continuità ai progetti entro i limiti di quanto autorizzato per l'anno 2018;

- l'ATS di Pavia, in data 09/04/2019, ha sottoscritto con ciascun Soggetto attuatore le convenzioni relative alla prosecuzione, per l'anno 2019, dei progetti sperimentali afferenti alle aree Riabilitazione minori e Case-management;

- l'ATS di Pavia, con decreto n. 157/DGi del 15/04/2019 ha assunto l'impegno di spesa riferito all'anno 2019, pari complessivamente ad euro 1.148.000,00 (IVA 5% inclusa se dovuta), di cui euro 1.078.000,00 relativamente all'area "Riabilitazione minori" ed euro 70.000,00 relativamente all'area "Case-management", e ha contestualmente provveduto alla liquidazione degli importi spettanti per le attività svolte nei bimestri Gennaio e Febbraio; successivamente, con decreti n. n.222/Dgi del 30/05/2019, n. 329/Dgi del 24/07/2019 e n. 457/DGi del 18/10/2019, sono state liquidate le quote relative alle attività svolte nel bimestre Marzo-Aprile, Maggio-Giugno e Luglio-Agosto;

- i Soggetti attuatori hanno presentato, secondo le consuete modalità, i flussi di rendicontazione relativi alle attività svolte nel bimestre Settembre-Ottobre 2019;

Richiamato quanto sopra riferito, il responsabile del procedimento propone:

- di procedere, a seguito di verifica positiva delle rendicontazioni delle attività trasmesse dai Soggetti attuatori dei progetti sperimentali (agli atti dell'UOC Governo della presa in carico e dei percorsi assistenziali) riferite al bimestre Settembre-Ottobre 2019, alla liquidazione degli importi spettanti per le prestazioni rese nel suddetto periodo, per un importo complessivo pari a euro 197.120,00 (IVA 5% inclusa se dovuta), di cui euro 183.680,00 relativamente all'area "Riabilitazione minori" ed euro 13.440,00 relativamente all'area "Case-management", come da tabella riportata nel dispositivo;

- di demandare a successivi decreti del Direttore Generale la liquidazione e autorizzazione al pagamento delle successive mensilità;

- di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del decreto legislativo n. 33/2013 e smi;

Vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione economico finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

Ritenuto di fare propria la proposta del responsabile del procedimento Responsabile UOC Governo della presa in carico e dei percorsi assistenziali Dr.ssa Loredana Niutta che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

Acquisito ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., su richiesta del Direttore Generale, il parere favorevole, espresso per competenza dal Direttore Sanitario, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sociosanitario.

D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di procedere, a seguito di verifica positiva delle rendicontazioni delle attività trasmesse dai Soggetti attuatori dei progetti sperimentali (agli atti dell'UOC Governo della presa in carico e dei percorsi assistenziali) riferite al bimestre Settembre-Ottobre 2019, alla liquidazione degli importi spettanti per le prestazioni rese nel suddetto periodo, per un importo complessivo pari a euro 197.120,00 (IVA 5% inclusa se dovuta), di cui euro 183.680,00 relativamente all'area "Riabilitazione minori" ed euro 13.440,00 relativamente all'area "Case-management", che trova copertura nel decreto ATS n. 157/DGi del 15/04/2019, come attestato dal Responsabile dell'UOC Gestione Economico finanziaria e di seguito riportato:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo Iniziale IVA comp.	Residuo Imp. Disponibile	Imp. Presente Prov. IVA com.	Impegno	Prog.
0000641274	Autismo	2019	70.000,00	25.740,00	13.440,00	2019000252	
0000642138	Attività per progetti vincolati ASSI e SOCI	2019	1.078.000,00	428.950,00	183.680,00	2019000253	200050

2. di demandare a successivi decreti del Direttore Generale la liquidazione e autorizzazione al pagamento delle successive mensilità;

3. di unire quale parte integrante e sostanziale la seguente documentazione: All. 1 "Liquidazione agli Enti Gestori dei progetti sperimentali: aree Riabilitazione minori e Case-management bimestre

Settembre-Ottobre 2019";

4. di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i.;
5. di demandare , per il tramite della struttura competente, la trasmissione dell'elenco nel quale è incluso il presente provvedimento al Collegio Sindacale, che potrà visionare l'atto nell'area del sito internet aziendale al link Amministrazione Trasparente - Provvedimenti;
6. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Mara AZZI
(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 e s.m.i., il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo pretorio on line con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'UOC gestione economico finanziaria attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

Conto economico	Descrizione conto	Anno	Importo Iniziale IVA comp.	Residuo Imp. Disponibile	Imp. Presente Provv. IVA com.	Impegno	Prog.
0000641274	Autismo	2019	70.000,00	25.740,00	13.440,00	2019000252	
0000642138	Attività per progetti vincolati ASSI e SOCI	2019	1.078.000,00	428.950,00	183.680,00	2019000253	20050

Il Responsabile
 UOC Gestione economico finanziaria
 Dr.ssa Romina Chessa

Pavia, lì 10/12/2019

La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso.

PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente decreto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line per la durata di giorni quindici consecutivi e sarà successivamente sempre reperibile alla voce Provvedimenti della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale.

Pavia lì 13/12/2019

Il Funzionario addetto

Liquidazione agli Enti Gestori dei progetti sperimentali: aree Riabilitazione minori e Case-management bimestre Settembre-Ottobre 2019

AREA	ENTE GESTORE	CF	SETTEMBRE	OTTOBRE	TOTALE	CONTO ECONOMICO	PROGETTO
RIABILITAZIONE MINORI	SCRIGNO MAGICO COOP. SOC.	04812320960	38.180,00	50.100,00	88.280,00	642138	200050
	G. COSTANTINO FONDAZIONE	01792380188	21.800,00	39.850,00	61.650,00	642138	200050
	IL TIGLIO FONDAZIONE	96046680185	15.600,00	18.150,00	33.750,00	642138	200050
	TOTALE		75.580,00	108.100,00	183.680,00		
CASE MANAGEMENT	IL TIGLIO FONDAZIONE	96046680185	5.520,00	7.920,00	13.440,00	641274	-

TOTALE DA LIQUIDARE	197.120,00
---------------------	------------

Il Responsabile dell'UOC
 Governo della presa in carico e
 dei percorsi assistenziali
 Dr.ssa Loredana Niotta

